Adobe

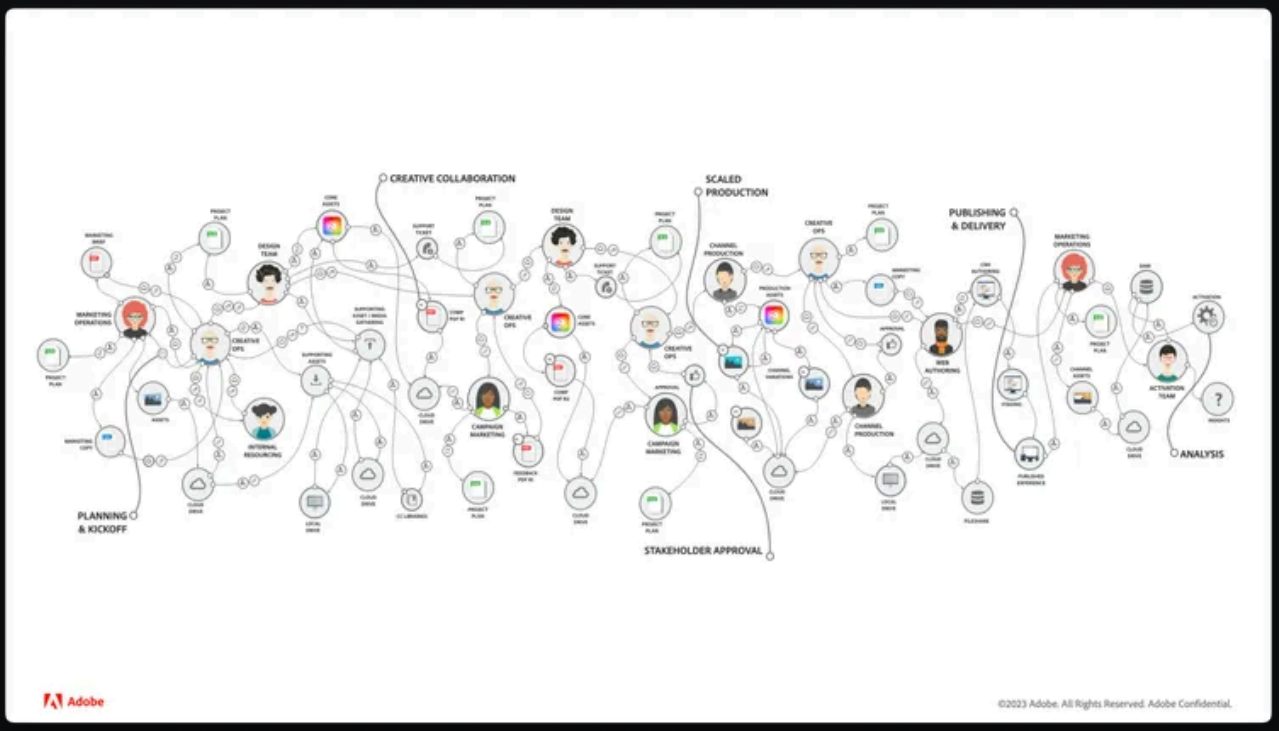
Mexico City CSC Bootcamp

1. Descripción general de la cadena de suministro de contenido
2. Materiales del Bootcamp
3. Acceso al Entorno
4. Recursos Adicionales
5. Operaciones del Programa
    5.1. Objetivos
    5.2. Accediendo a Workfront
    5.3. Planificación de Campañas
    5.4. Asistente de IA
    5.5. Automatización de Proyectos
    5.6. Gestión de Recursos
    5.7. Métricas de Informes
6. Equipos Creativos
    6.1. Objetivos
    6.2. Ciclo de Vida del Activo
    6.3. Gestión de Activos
    6.4. Hub de Contenido
    6.5. Plantillas Express
7. Especialistas en marketing de rendimiento
    7.1. Objetivos
    7.2. Creación Regional

1. Descripción general de la cadena de suministro de contenido



Potencia tu cadena de suministro de contenido con el poder de la IA generativa. Acelera y simplifica tu cadena de suministro de contenido con IA generativa y automatización inteligente. Integra la expresión creativa de alta velocidad con una activación sofisticada para entregar contenido hermoso a cada canal.



Desbloquea la creación y entrega de contenido empresarial con Adobe.

Una cadena de suministro de contenido es el proceso de extremo a extremo que las empresas utilizan para entregar contenido para sus campañas de marketing y experiencias personalizadas del cliente. Todas las organizaciones tienen una, pero la mayoría son ineficientes y están desconectadas, lo que dificulta mantenerse al día con la demanda, una demanda que se espera que crezca 5 veces en el próximo año.

Con Adobe, puedes gestionar sin problemas los cinco aspectos de la cadena de suministro de contenido: desde la estrategia, la creación y las aprobaciones hasta la entrega y el análisis. Todo impulsado por IA generativa.

Simplifica la colaboración, acelera las revisiones y aprobaciones de contenido, y da visibilidad a proyectos enteros.

- Brindar a los colaboradores y partes interesadas visibilidad y acceso a un flujo de trabajo de contenido cohesivo, incluyendo equipos de agencia, estudio, marketing, legal y gestión.
- Entender el alcance completo y el estado del trabajo en toda su organización y alinear recursos y cronogramas con los principales objetivos comerciales.
- Acelerar el proceso de revisión y aprobación con herramientas de prueba auditables que se actualizan en todas las aplicaciones.
- Automatizar procesos manuales como la generación de briefs de contenido, control de calidad, etiquetado de metadatos y asignación de recursos.

Los creativos y los especialistas en marketing pueden usar IA generativa para acelerar la ideación y producción creativa.

- Iniciar el proceso creativo utilizando simples indicaciones de texto para idear y crear contenido.
- Automatizar variaciones de contenido utilizando IA generativa para crear, actualizar y remixar imágenes y textos.

- Permitir a los comercializadores editar y personalizar contenido de marca para cada canal, mercado y audiencia.
- Eliminar tareas manuales que consumen tiempo, como cambiar fondos o redimensionar activos.

Encuentra, edita, gestiona y entrega activos fácilmente utilizando un motor de gestión de activos digitales (DAM) impulsado por IA generativa.

- Busca activos a través de una ubicación centralizada o directamente dentro de las aplicaciones que los equipos utilizan a diario.
- Obtén herramientas extensas de gobernanza y gestión de derechos digitales para asegurar que los activos estén aprobados por la marca y legalmente.
- Mapea metadatos desde el resumen creativo hasta la entrega con capacidades de etiquetado inteligente basado en IA.
- Integra tu DAM a lo largo de toda tu cadena de suministro de contenido.

Entrega fácilmente nuevo contenido a todos los canales a través de aplicaciones integradas.

- Superficie y activa activos más rápido en aplicaciones posteriores con etiquetado de metadatos impulsado por IA.
- Genera y publica automáticamente activos con versiones ilimitadas — incluyendo tamaño, formato, resolución, recorte y efecto — en todos los tamaños de pantalla, dispositivos y canales.
- Optimiza cada experiencia a través de pruebas impulsadas por IA.
- Evoluciona estrategias de contenido, optimiza experiencias y mejora el ROI basado en el rendimiento del contenido.

2. Materiales del Bootcamp

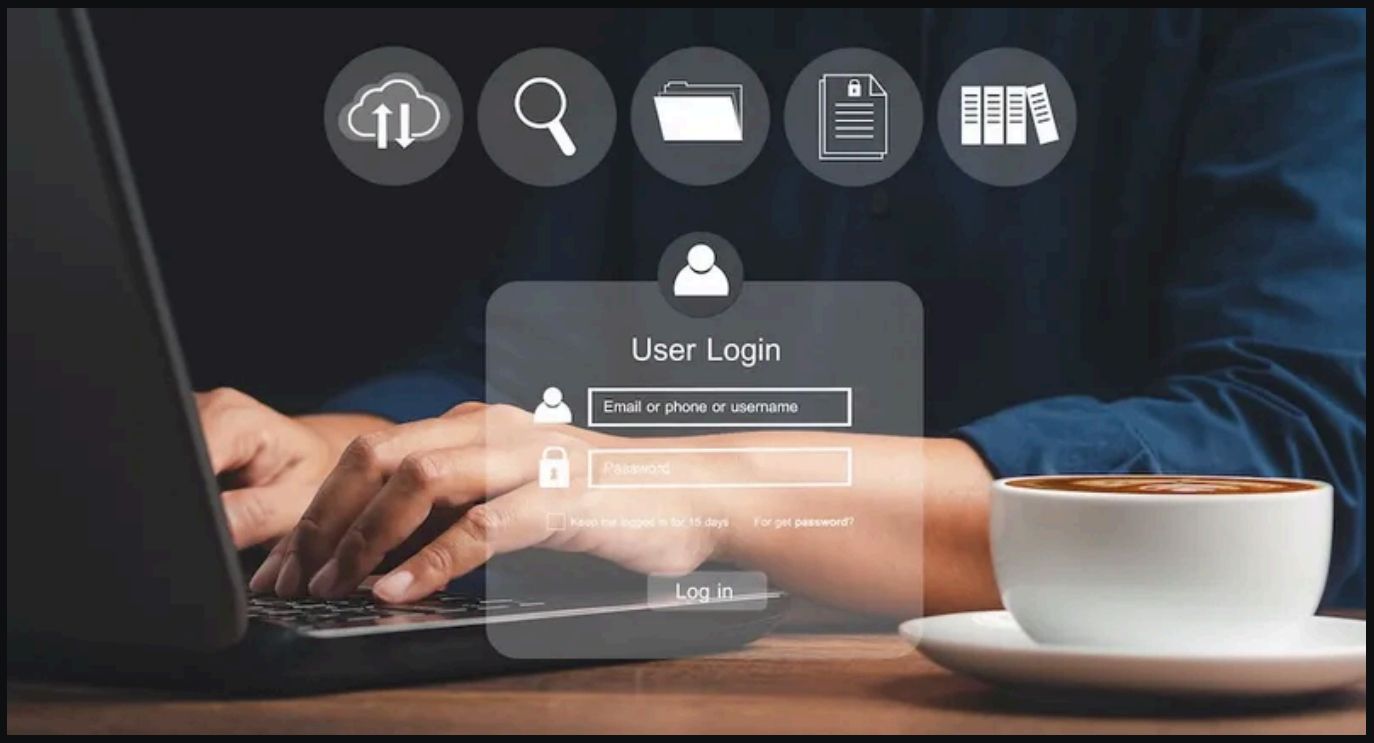


Presentaciones

Activos de Laboratorio

activos_de_laboratorio.zip

3. Acceso al Entorno



Información de inicio de sesión

- Se recomienda Google Chrome o Microsoft Edge
- **Cierre sesión de todas las instancias de Adobe** que puedan estar abiertas, o abra una ventana de navegador en modo incógnito/privado
- **NO** use sus propias credenciales para acceder a la instancia de demostración de este laboratorio, sino que use las credenciales proporcionadas que se enumeran a continuación
- Al acceder a los entornos, ingrese el **Inicio de sesión del laboratorio** en la pantalla de inicio de sesión que se le ha asignado a continuación
    - Este mismo **Inicio de sesión del laboratorio** funciona para todas las aplicaciones de Adobe que son parte del laboratorio

Workfront

https://experience.adobe.com/#/@adobeliveex22/so:adobeliveex22u-Production/workfront/home/workspaces

Activos de AEM

https://experience.adobe.com/?repoId=author-p46821-e1619598.adobeaemcloud.com#/@adobeliveex22/assets/workspace/

Contraseña del laboratorio

interbankadobecsc2025!

Inicio de sesión en el laboratorio

Participante del laboratorio #	Inicio de sesión en el laboratorio
1	csclabu01@liveex22.amercchols.com
2	csclabu02@liveex22.amercchols.com
3	csclabu03@liveex22.amercchols.com
4	csclabu04@liveex22.amercchols.com
5	csclabu05@liveex22.amercchols.com
6	csclabu06@liveex22.amercchols.com
7	csclabu07@liveex22.amercchols.com
8	csclabu08@liveex22.amercchols.com
9	csclabu09@liveex22.amercchols.com
10	csclabu10@liveex22.amercchols.com
11	csclabu11@liveex22.amercchols.com
12	csclabu12@liveex22.amercchols.com
13	csclabu13@liveex22.amercchols.com
14	csclabu14@liveex22.amercchols.com
15	csclabu15@liveex22.amercchols.com
16	csclabu16@liveex22.amercchols.com
17	csclabu17@liveex22.amercchols.com
18	csclabu18@liveex22.amercchols.com
19	csclabu19@liveex22.amercchols.com
20	csclabu20@liveex22.amercchols.com

4. Recursos Adicionales



Adobe proporciona los siguientes enlaces como información adicional y complementaria basada en objetivos, necesidades de casos de uso y discusiones dentro de las sesiones de laboratorio. Esta información está destinada a aumentar la experiencia adquirida del currículo del laboratorio práctico.

Sistema AEM:

- Sitio web de documentación de AEM
- Tutoriales en video de AEM
- Permisos de usuario de AEM
- Lista de verificación de seguridad de AEM
- Modo listo para producción de AEM

Workfront:

- Configuración de integración nativa de AEM
- Workfront para Creative Cloud
- Descripción general del proceso de aprobación
- Gestión de Pruebas Usando Flujos de Trabajo Automatizados

- Comprendiendo los Elementos de Reporte
- Creando Tableros
- Workfront y Frame.io
- Integración Express con Workfront Proofing

AEM Assets:

- Integración nativa de Workfront para AEM
- Introducción a los activos
- Tipos de archivo compatibles
- Gestión de activos
- Formularios de metadatos
- Informes de activos

Centro de Contenido:

- Video de Visión General del Centro de Contenido
- Video de Aprovisionamiento del Centro de Contenido
- Documentación de Visión General del Centro de Contenido

GenStudio para Marketing de Rendimiento:

- Página de Visión General
- Guía del Usuario
- Materiales de la Academia
- Escribiendo Prompts Efectivos
- Creando Tutorial de Correos Electrónicos de Marketing de Marca

- Creando Tutorial de Anuncios Meta de Marca
- Aprobaciones de Pruebas Integradas de Workfront

Operaciones Creativas:

- Optimización de la Cadena de Suministro de Contenidos
- Video del Ciclo de Vida de Activos Empresariales
- Integración de Workfront + Frame.io + Video de Premiere Pro
- Operaciones Creativas con AEM
- Sesión del Adobe Summit - El Secreto de Adobe para Transformar la Creación de Contenidos
- Colocar y vincular activos con InDesign y la aplicación de escritorio Adobe DAM
- Descripción general de Adobe Asset Link
- Gestionar activos con Asset Link
- Integración con flujos de trabajo creativos utilizando Asset Link
- Plantillas controladas por la marca Express

5. Operaciones del Programa

5.1. Objetivos

Conclusiones Clave

- Generación de Registros Mejorada por IA:
    - **Resumen**: Integrar el Asistente de IA en la Planificación de Workfront automatiza la creación de registros, asegurando eficiencia y precisión en la definición y gestión de su ciclo de vida de marketing. Esta integración mejora el control operativo, permitiéndole crear registros que se ajusten a sus necesidades comerciales específicas sin problemas.
    - **Ejemplo**: Supongamos que su negocio necesita rastrear leads, gestionar campañas y analizar el rendimiento. Con la Planificación de Workfront, puede diseñar registros que se ajusten a estas necesidades específicas. Por ejemplo, puede crear un registro de seguimiento de leads que incluya campos para información de contacto, fuente de leads y acciones de seguimiento. Esta flexibilidad le permite gestionar eficientemente sus actividades de marketing y adaptarse a los cambios según sea necesario.
- Combine Sus Esfuerzos de Marketing:
    - **Resumen:** Workfront le permite unificar todas sus actividades de marketing en un solo gráfico operativo, aprovechando sus datos de marketing para una máxima eficiencia y conocimiento.

    - **Ejemplo:** Imagine que tiene campañas separadas para marketing por correo electrónico, redes sociales y marketing de contenido. Al integrar estas actividades en Workfront, puede ver cómo interactúan y se apoyan mutuamente. Por ejemplo, podría descubrir que las publicaciones en redes sociales generan tráfico a su blog, lo que a su vez conduce a inscripciones por correo electrónico. Esta visión holística le ayuda a optimizar su estrategia y recursos.

- Mejorar la Perspectiva del Equipo:
    - **Resumen**: La Planificación de Workfront le permite crear y compartir vistas personalizadas adaptadas a diferentes miembros del equipo y partes interesadas, proporcionando información clara y procesable.
    - **Ejemplo**: Suponga que su gerente de marketing necesita una visión general de alto nivel del rendimiento de la campaña, mientras que su creador de contenido necesita análisis detallados sobre las métricas de participación. Al crear vistas personalizadas en Workfront Planning, puede proporcionar a cada miembro del equipo la información específica que necesita. Esto asegura que todos estén alineados y puedan tomar decisiones informadas basadas en datos relevantes.

Soluciones de Adobe

- Workfront Planning
- Asistente de IA
- Flujo de trabajo de Workfront

Terminología

- **Espacios de trabajo personalizados -** Cree espacios de trabajo para cada equipo o unidad de negocio y defina los registros que son importantes para el éxito de cada grupo.
- **Registros personalizados** - Despliegue tipos de registros personalizados que reflejen su ciclo de vida de marketing.
- **Creación de registros automatizada -** Crea registros con la ayuda de IA a través de una breve ingestión o agréguelos manualmente.

- **Calendarios de campañas -** Crea calendarios para tus campañas, eventos, entregables y más.
- **Vistas compartibles -** Crea, personaliza y guarda vistas específicamente para ti, tu equipo o partes interesadas.
- **Filtrado personalizado -** Muestra, filtra y agrupa por cualquier dato disponible el
- **Registros vinculados -** Combina registros de planificación y ejecución para conectar proyectos con las prioridades estratégicas que apoyan.
- **Campos de fórmula -** Utiliza campos de búsqueda y fórmula para facilitar la agregación de datos a través de registros vinculados.
- **Estado** - un indicador utilizado para señalar una posición de flujo de trabajo de un elemento de trabajo o de un objetivo estratégico
- **Proyecto** - una gran cantidad de trabajo que debe completarse dentro de un plazo específico y debe utilizar un presupuesto y un número específico de recursos
- **Plantilla** - las plantillas de proyecto son esquemas genéricos de tus proyectos más repetibles
- **Informe** - un gráfico o tabla que contiene información sobre un objeto de Workfront dado y sus atributos relacionados
- **Tablero** - puedes agregar este campo en un informe o una vista del objeto Informe, para mostrar los tableros en los que se lista el informe en una lista
- **Tarea** - una actividad que debe realizarse como un paso hacia el logro de un objetivo final (completar el Proyecto)
- **Documento** - cualquier archivo que esté adjunto a un objeto dentro de Workfront
- **Campo Personalizado** - para datos personalizados que permiten al usuario seleccionar entre varias opciones, estos son los valores de los cuales un usuario puede seleccionar

5.2. Accediendo a Workfront

Descripción

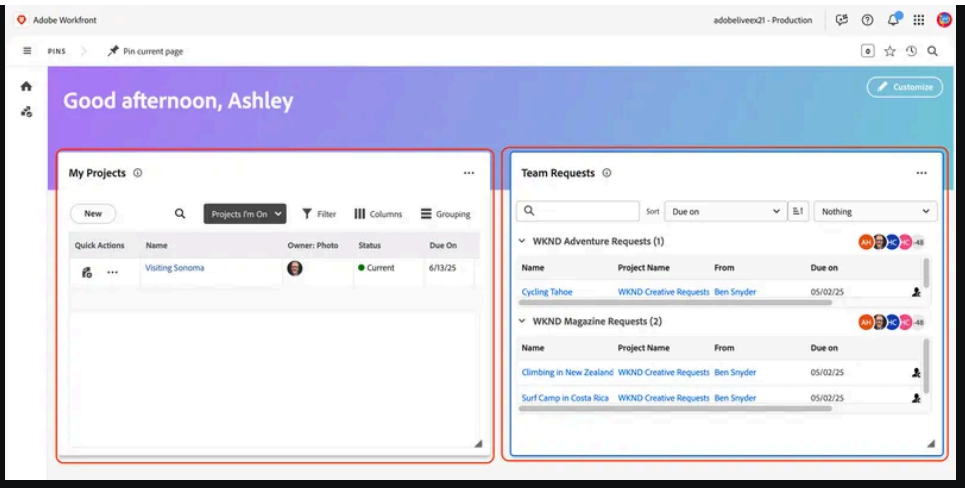
Para comenzar, examinemos la Plataforma de Gestión de Trabajo, Adobe Workfront. Como gerente de operaciones del programa, Claire es responsable de planificar y orquestar el trabajo en el equipo WKND. Workfront asegura que los objetivos de Claire sean transparentes en toda la organización, permitiendo que todos prioricen estratégicamente las tareas, monitoreen el progreso y evalúen los resultados. A medida que los objetivos de Claire evolucionan, Workfront difunde información relevante a los equipos responsables de ejecutar las tareas. Esto resulta en una mejor alineación, un enfoque mejorado y un progreso acelerado hacia el logro del éxito.

Por favor, inicie sesión en Workfront utilizando el **Inicio de Sesión en el Laboratorio** proporcionado por el equipo de Adobe en la **Página de Acceso al Entorno**.

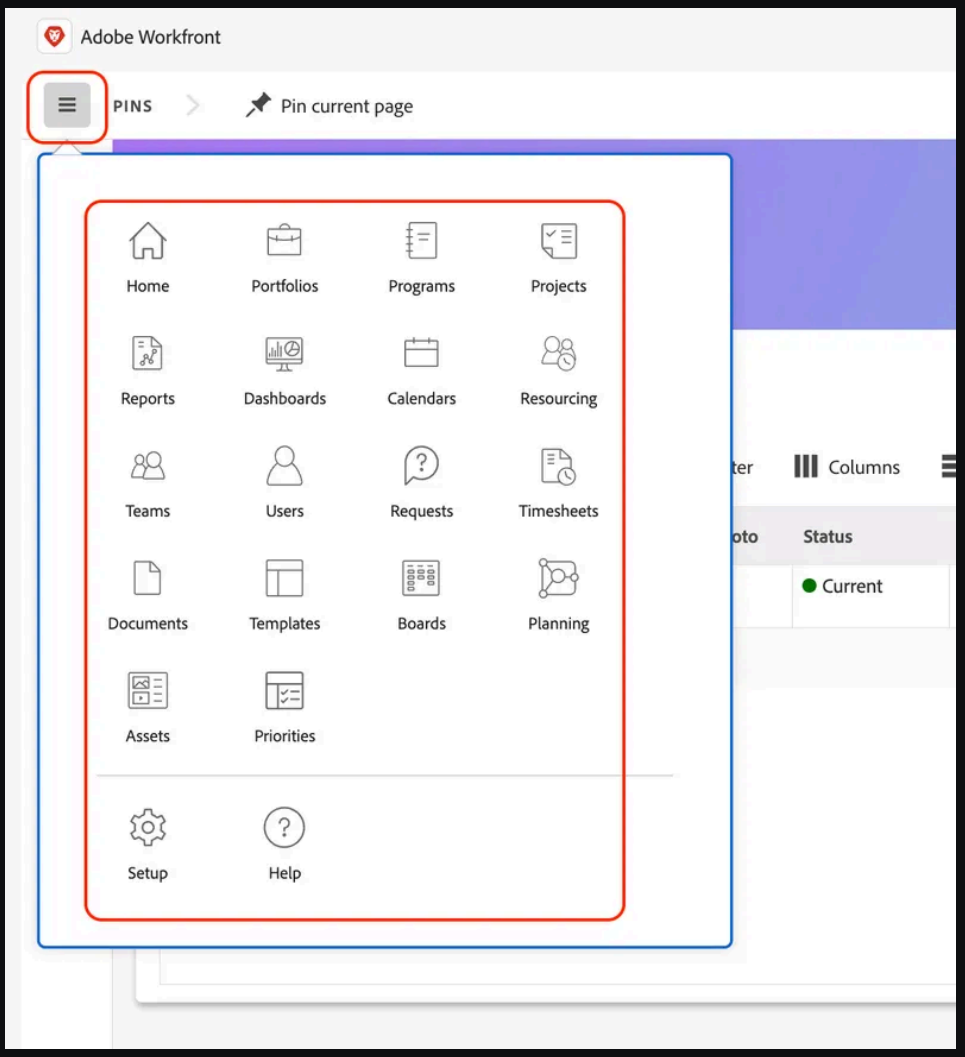
Primer Inicio de Sesión

Al iniciar sesión por primera vez, se le presentará la pantalla de inicio personalizada de Workfront. Como gerente de operaciones del programa, Claire encontrará esta pantalla particularmente útil para gestionar y orquestar el trabajo de manera eficiente. Esta pantalla está diseñada para proporcionar acceso rápido a sus tareas y proyectos más importantes.

- En esta página, verá dos widgets en la pantalla de inicio:
    - **Solicitudes del Equipo**: Ver solicitudes dirigidas a un equipo del cual su perfil de usuario es parte.
    - **Mis Proyectos**: Ver proyectos que posees o de los que formas parte.



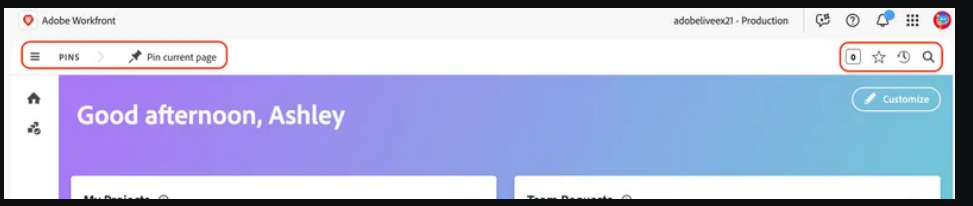
- En la parte superior izquierda, haz clic en el **Menú Principal** para revelar las opciones para navegar por las diferentes áreas de Workfront.



- **Fijaciones** se encuentran junto al botón del menú principal. Fijar una página en la parte superior es una forma de marcar esa página para una navegación rápida.
- Haz clic en el **Lupa** en la parte superior derecha de la pantalla para mostrar la búsqueda global, que se puede filtrar a áreas específicas como proyectos.

- Haz clic en **Recientes** y **Favoritos** para ver listas que se actualizarán dinámicamente a medida que navegues a proyectos, documentos, informes, etc. La opción de estrella te permite marcar una página como favorita para navegar rápidamente de regreso a los elementos.

- Finalmente, haga clic en **Notificaciones**, que es el área donde se muestran las notificaciones para acciones como tareas asignadas y aprobaciones. Estas mismas notificaciones también se envían por correo electrónico con opciones para resúmenes instantáneos y diarios.

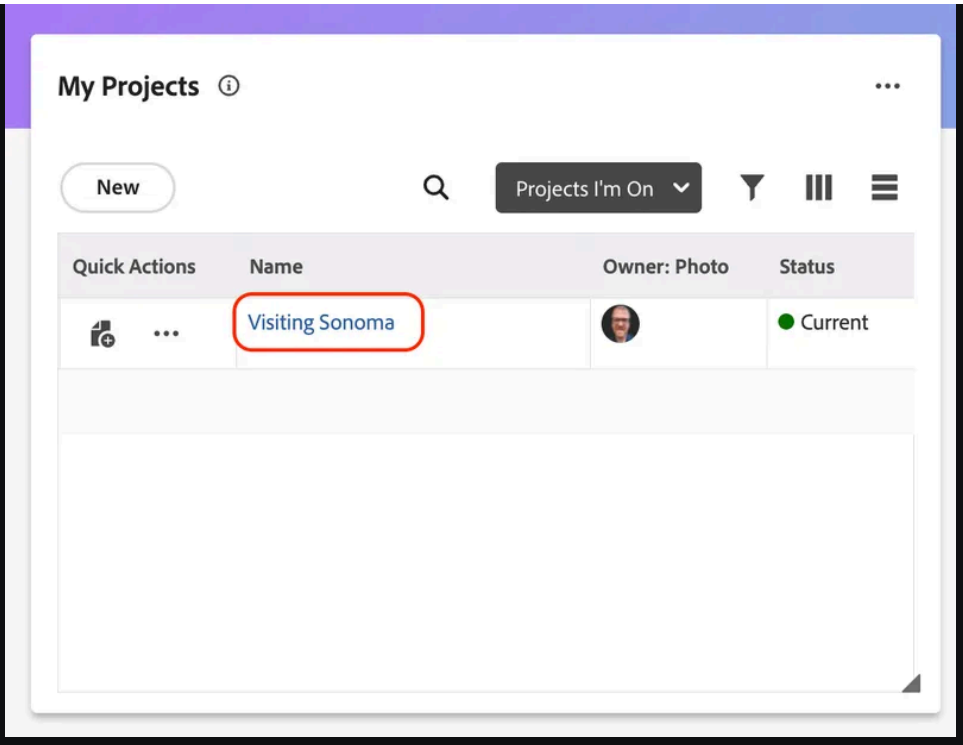


Vista del Proyecto

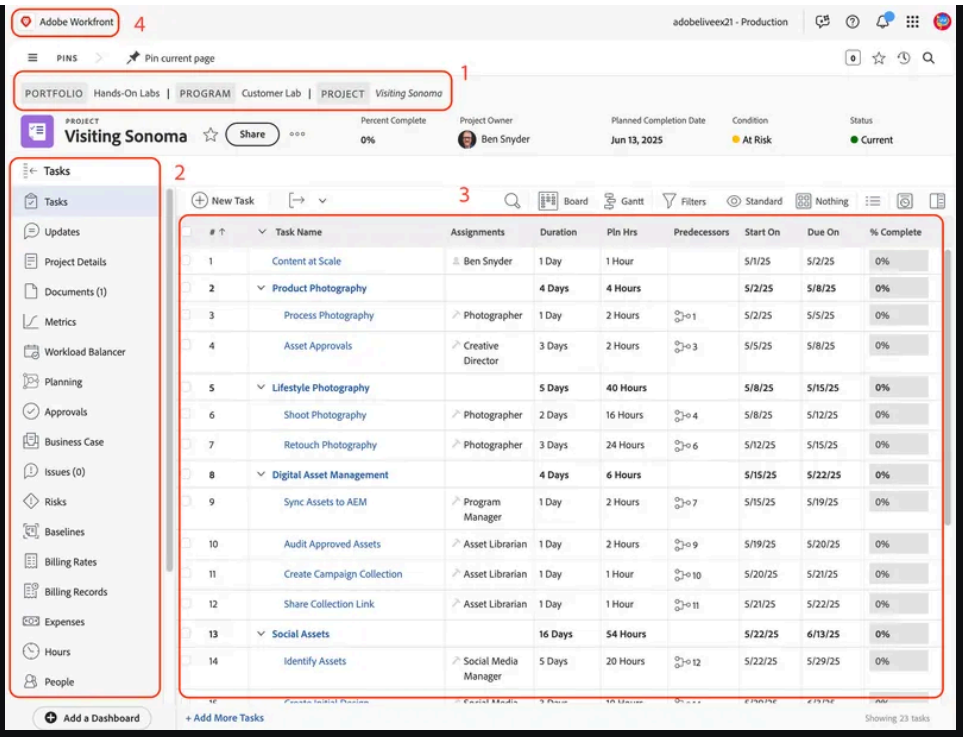
En Adobe Workfront, un proyecto es un gran elemento de trabajo que se puede descomponer en tareas más pequeñas. Estas tareas pueden ser asignadas a usuarios o equipos que son responsables de su finalización. A medida que cada usuario completa sus tareas asignadas, el proyecto en general avanza hacia su finalización.

Como gerente de operaciones del programa, Claire desempeña un papel crucial en la orquestación y gestión de estos proyectos. Ella asegura que las tareas se asignen, rastreen y completen adecuadamente a tiempo, facilitando una colaboración fluida entre los miembros del equipo y llevando el proyecto a una finalización exitosa.

- Desde la página de inicio de Workfront, navegue hasta el **Mis Proyectos** widget y haga clic en el **Visitando Sonoma** proyecto.



- La navegación dentro del proyecto se divide en tres áreas principales:
    - La parte superior **Navegación de migas de pan**, donde los proyectos están organizados en sus respectivos programas y carteras. (1)
    - La **Barra lateral izquierda** para navegar por las vistas dentro del proyecto. (2)
    - El **Área de tareas**, en el medio de la pantalla, donde se crean, asignan y planifican tareas en preparación para asignar trabajo al equipo. (3)
- Finalmente, haga clic en el **logo de Workfront** en la parte superior izquierda de la pantalla para salir de nuevo a la página de inicio. (4)


Adobe Workfront
4
adobeliveex21 - Production
PINS
Pin current page
1
PORTFOLIO Hands-On Labs | PROGRAM Customer Lab | PROJECT Visiting Sonoma
PROJECT
Visiting Sonoma
Share
Percent Complete
0%
Project Owner
Ben Snyder
Planned Completion Date
Jun 13, 2025
Condition
At Risk
Status
Current
Tasks
2
Tasks
Updates
Project Details
Documents (1)
Metrics
Workload Balancer
Planning
Approvals
Business Case
Issues (0)
Risks
Baselines
Billing Rates
Billing Records
Expenses
Hours
People
Add a Dashboard
New Task
3
Board
Gantt
Filters
Standard
Nothing
↑
Task Name
Assignments
Duration
Pln Hrs
Predecessors
Start On
Due On
% Complete
1 Content at Scale Ben Snyder 1 Day 1 Hour 5/1/25 5/2/25 0%
2 Product Photography 4 Days 4 Hours 5/2/25 5/8/25 0%
3 Process Photography Photographer 1 Day 2 Hours 1 5/2/25 5/5/25 0%
4 Asset Approvals Creative Director 3 Days 2 Hours 3 5/5/25 5/8/25 0%
5 Lifestyle Photography 5 Days 40 Hours 5/8/25 5/15/25 0%
6 Shoot Photography Photographer 2 Days 16 Hours 4 5/8/25 5/12/25 0%
7 Retouch Photography Photographer 3 Days 24 Hours 6 5/12/25 5/15/25 0%
8 Digital Asset Management 4 Days 6 Hours 5/15/25 5/22/25 0%
9 Sync Assets to AEM Program Manager 1 Day 2 Hours 7 5/15/25 5/19/25 0%
10 Audit Approved Assets Asset Librarian 1 Day 2 Hours 9 5/19/25 5/20/25 0%
11 Create Campaign Collection Asset Librarian 1 Day 1 Hour 10 5/20/25 5/21/25 0%
12 Share Collection Link Asset Librarian 1 Day 1 Hour 11 5/21/25 5/22/25 0%
13 Social Assets 16 Days 54 Hours 5/22/25 6/13/25 0%
14 Identify Assets Social Media Manager 5 Days 20 Hours 12 5/22/25 5/29/25 0%
+ Add More Tasks
Showing 23 tasks

5.3. Planificación de Campañas

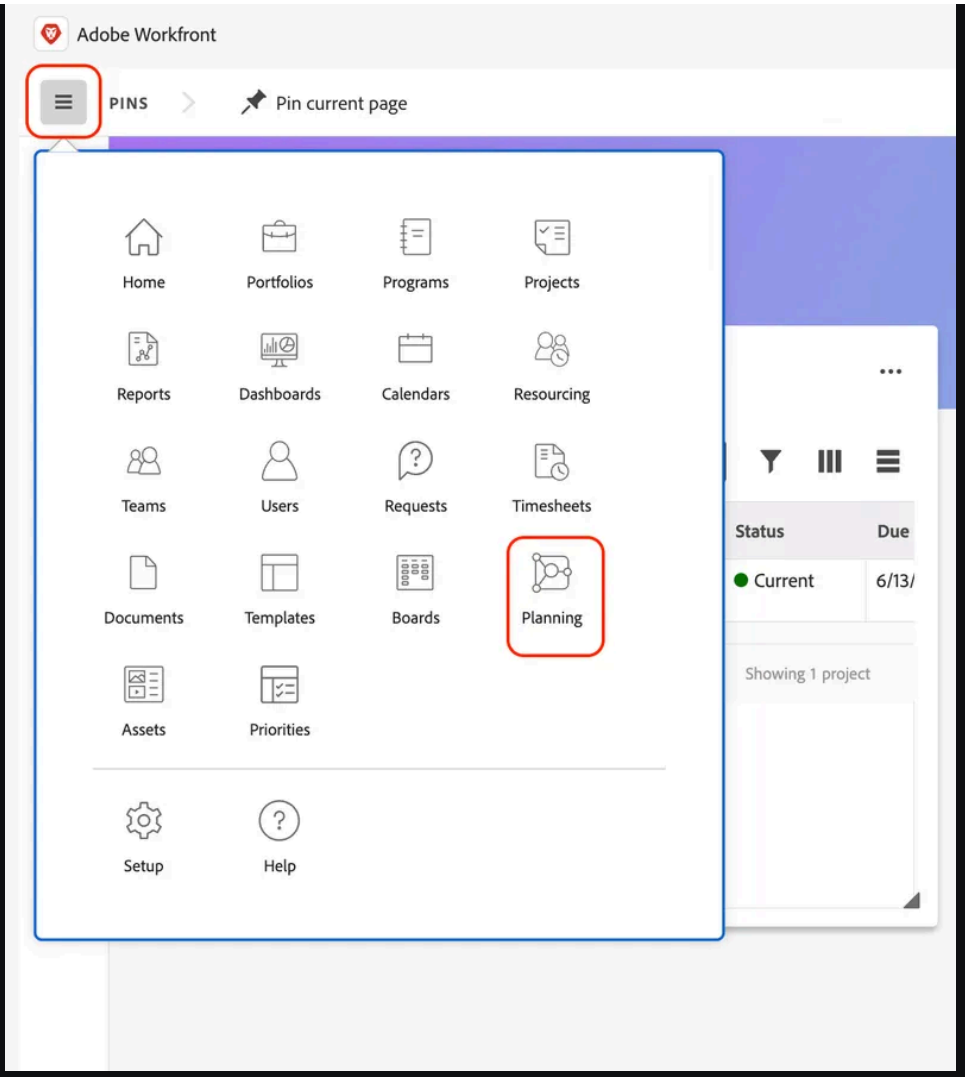
Descripción

Una vez en Workfront Planning, Claire examina el estado de cada campaña, asegurándose de que todas las tareas estén en camino y se cumplan los plazos. También revisa las referencias creativas vinculadas desde Adobe Experience Manager Assets, que proporcionan información valiosa sobre el contenido que se está produciendo para las campañas. Al examinar estos registros, Claire puede tomar decisiones informadas sobre recursos y cronogramas, asegurando que los esfuerzos de marketing del equipo WKND estén bien coordinados y sean efectivos.

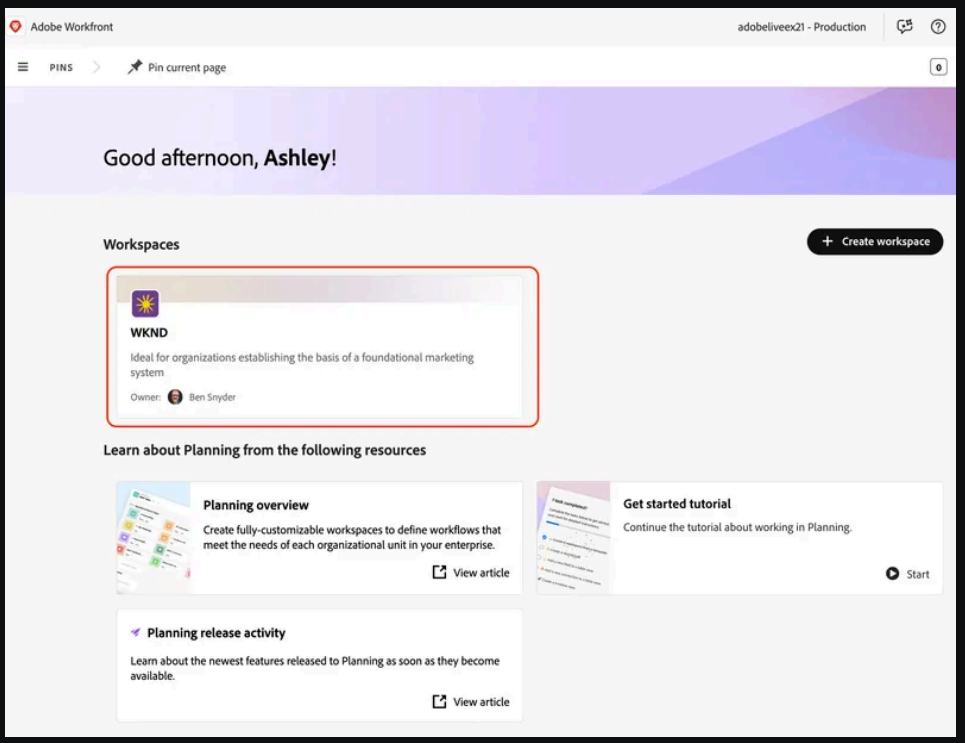
Navegando por el Espacio de Trabajo

Claire utiliza el espacio de trabajo de WKND Workfront Planning para gestionar y revisar las próximas campañas de marketing. Este espacio de trabajo proporciona una visibilidad integral de los detalles operativos, permitiendo a Claire crear vistas y calendarios personalizados para campañas, eventos y entregables.

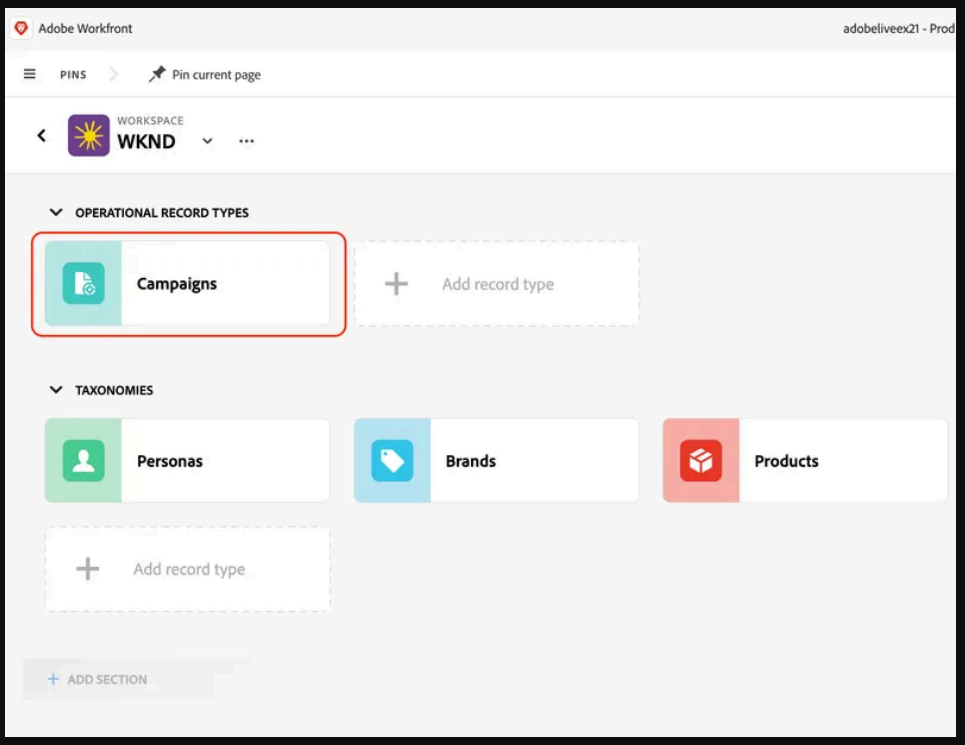
- Comienza haciendo clic en el botón del menú principal y seleccionando el **Planificación** módulo.



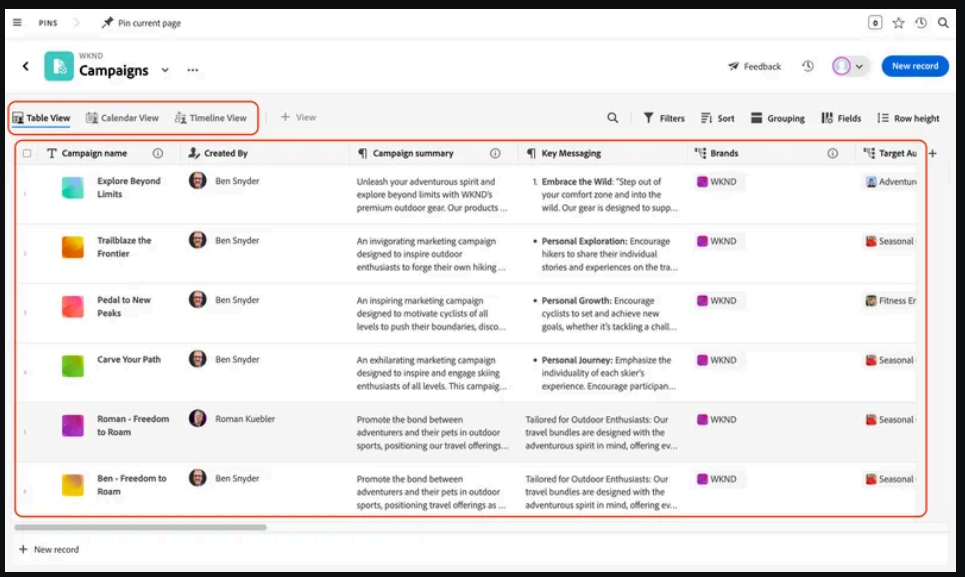
- En el módulo de Planificación, puedes tener **Espacios de Trabajo** compartidos para diferentes equipos. Haz clic en el **WKND** espacio de trabajo para entrar en él.



- En el espacio de trabajo WKND, haz clic en **Campañas** en la sección de Tipos de Registro Operacional.

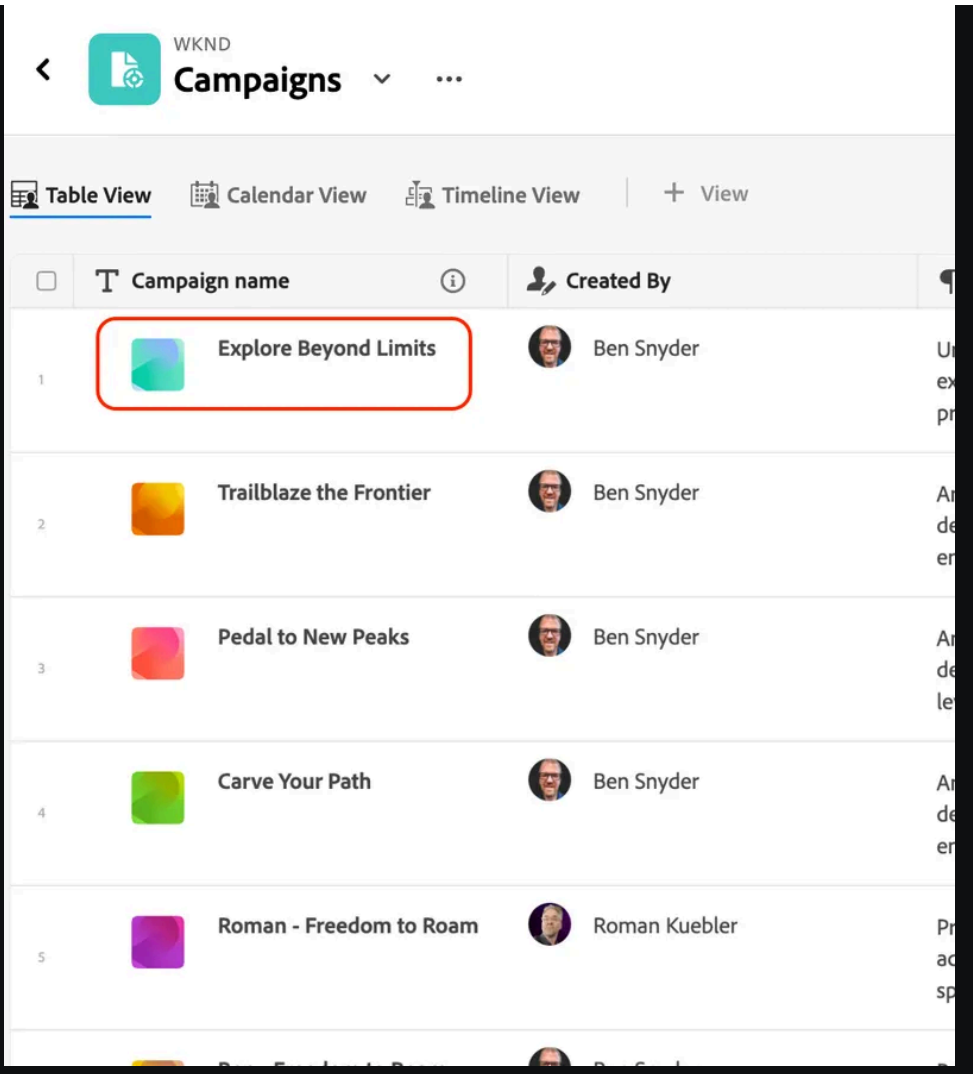


- Las dos áreas principales en las que te enfocarás son las **Opciones de Vista** en la parte superior y los **Registros** en el medio para cada Campaña.

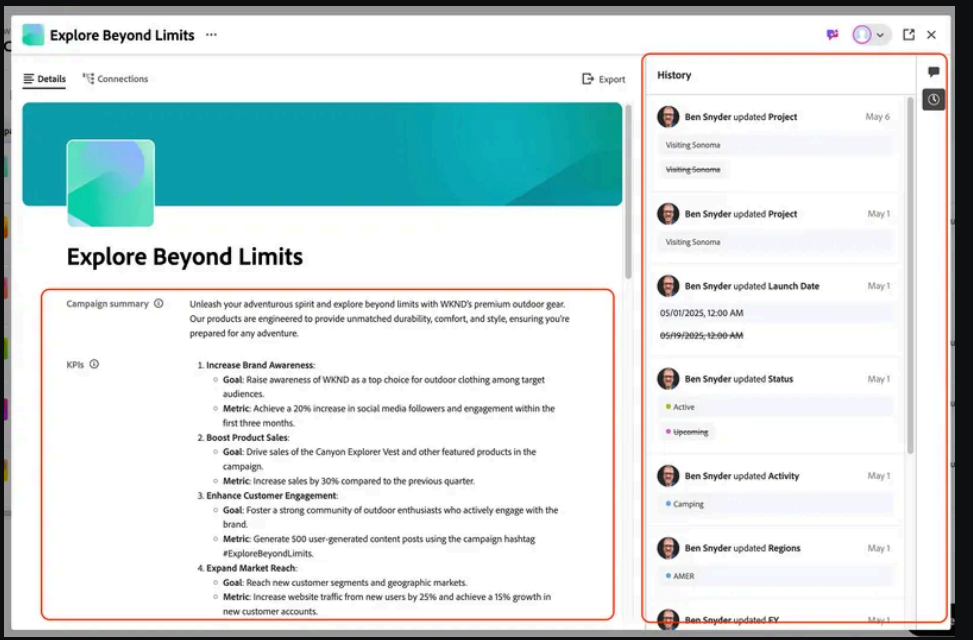



```
La vista con la que comenzarás se llama Vista de Tabla y lista todos los registros que actualmente existen en el espacio de trabajo WKND.
```

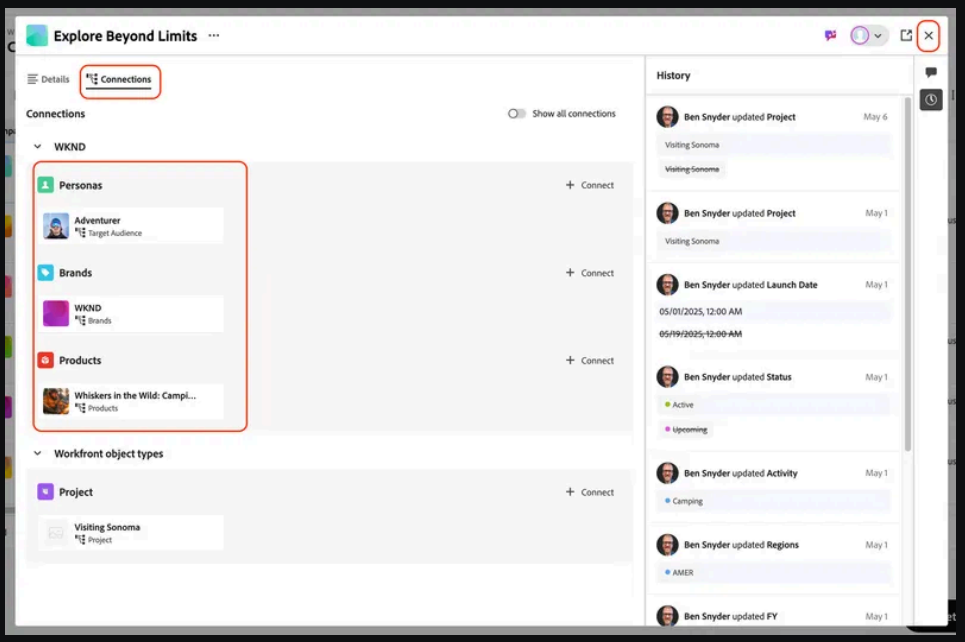
- Comienza haciendo clic en el nombre de la campaña “Explorar Más Allá de los Límites” para ver sus **Detalles**.



- Desplázate hacia abajo para leer los detalles sobre esta campaña junto con la capacidad de ver comentarios e historial en el panel del lado derecho.



- Haz clic en **Conexiones** en la parte superior izquierda para ver cómo este registro de campaña está vinculado a otros registros de Planificación en este espacio de trabajo: **Personas**, **Marcas**, y **Productos**.
- Haz clic en el botón X en la parte superior derecha para cerrar la ventana de detalles de este registro de campaña.



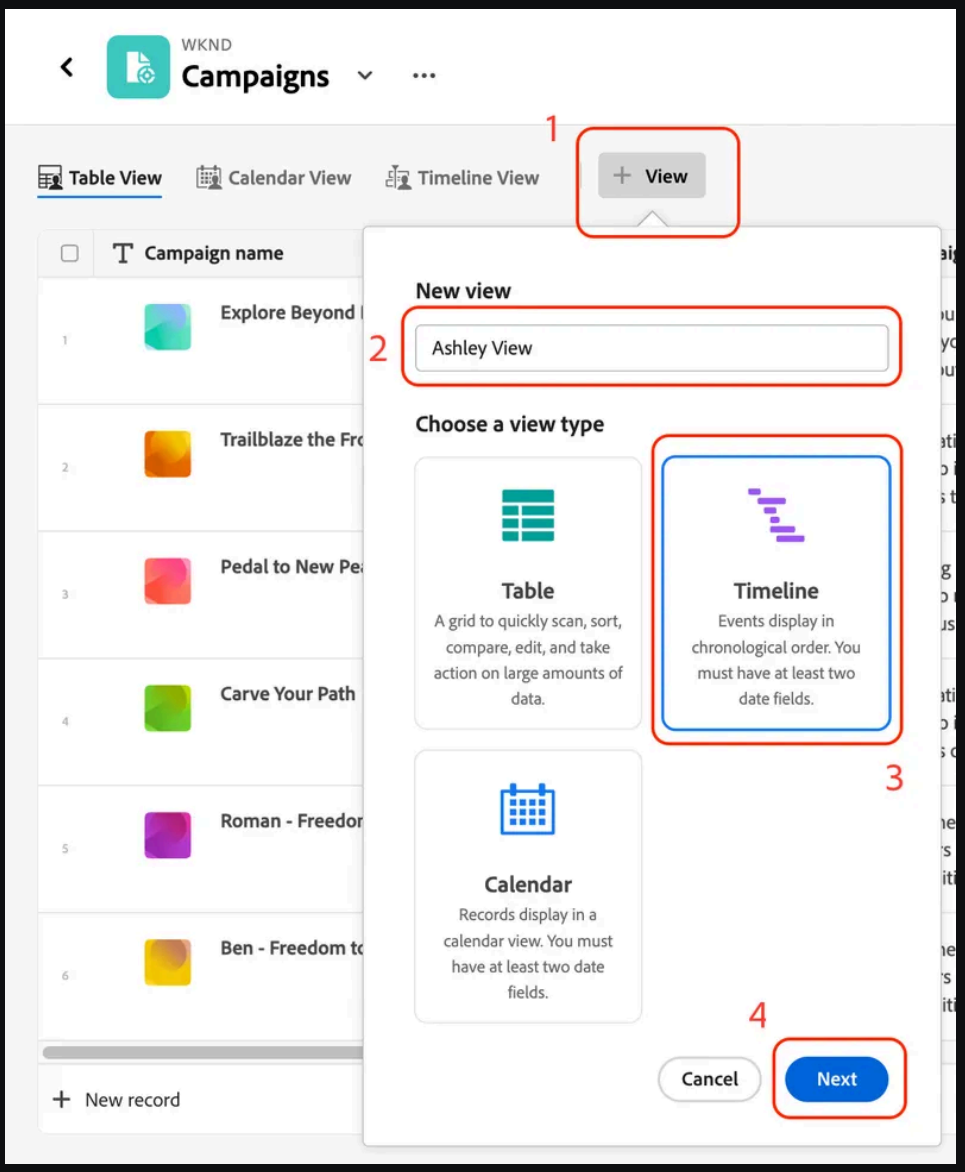
Vistas de Planificación

Clara puede crear vistas personalizadas adaptadas a las necesidades de su equipo. Por ejemplo, puede configurar vistas que muestren campos específicos relevantes para el rendimiento de la campaña, como presupuesto, cronogramas y audiencias objetivo. Esta personalización le ayuda a centrarse en la información más crítica sin sentirse abrumada por datos innecesarios.

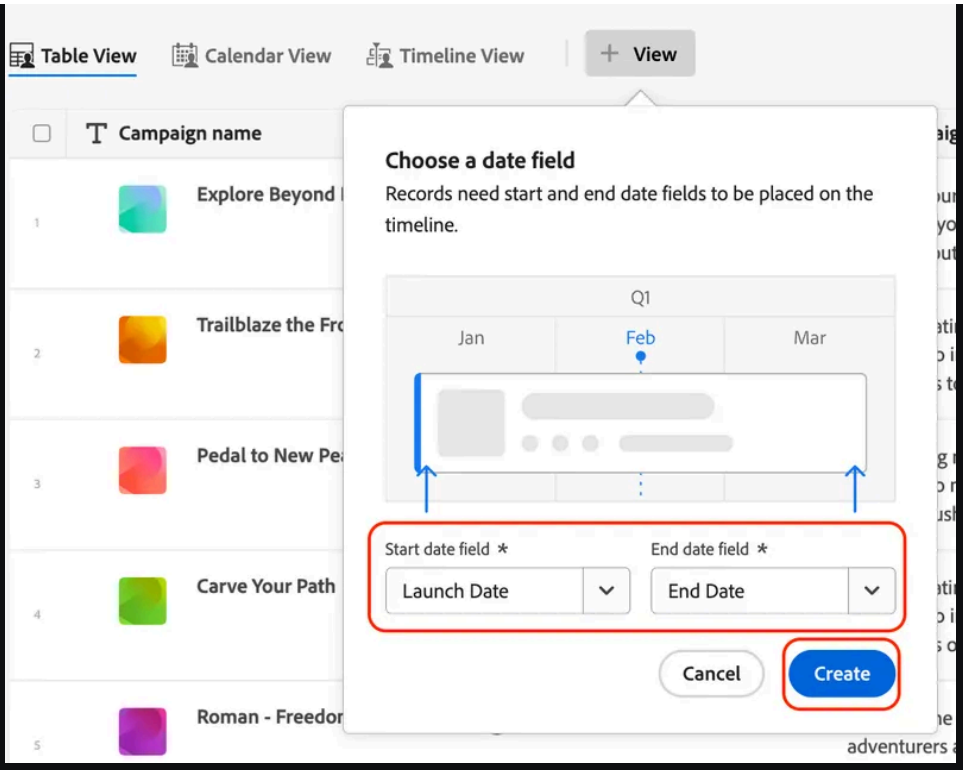
- Debajo del **Campañas** encabezado, verá opciones para cambiar la vista de los registros de campaña. Actualmente, lo está viendo en **Vista de Tabla**.
- Haga clic para probar la **Vista de Calendario** y **Vista de Línea de Tiempo** para ver los otros tipos de vistas que están disponibles.

```
Estas vistas se pueden personalizar y compartir con su equipo. Todas las vistas actuales en el espacio de trabajo WKND están configuradas para ser accesibles a cualquier persona con acceso al espacio de trabajo.
```

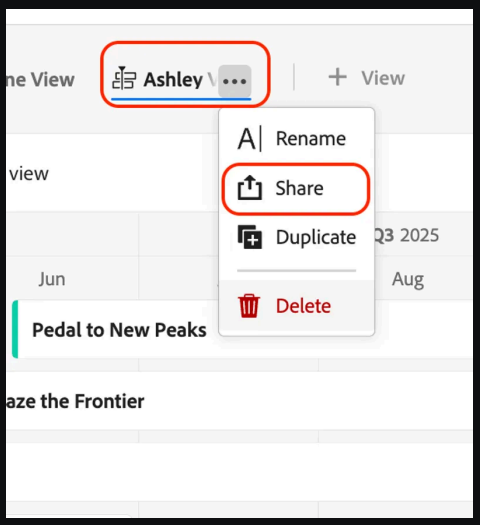
- Haga clic en el **+** ícono para crear una nueva vista, y escriba un nombre de **Vista de Nombre.** (1 & 2)
- Seleccione el **tipo de vista Línea de Tiempo**, y haga clic en el **Siguiente** botón. (3 & 4)

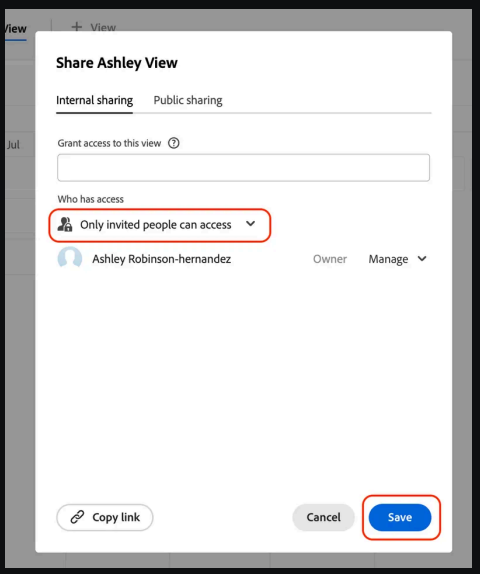


- Establezca el campo de fecha de inicio en **Fecha de lanzamiento**, y el campo de fecha de finalización en **Fecha de finalización**.
- Haga clic en el **Crear** botón para finalizar su vista.



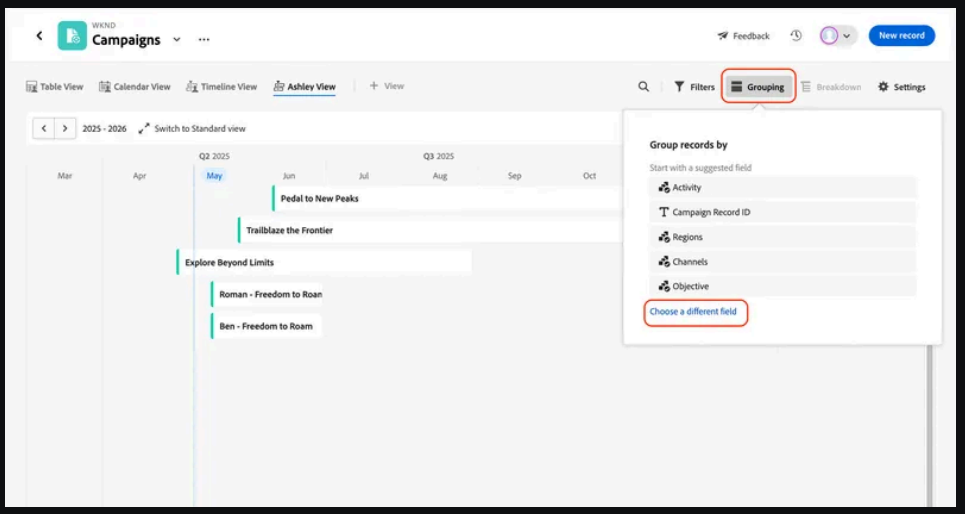
- Pase el cursor sobre su vista recién creada y haga clic en el **tres puntos suspensivos** botón que aparece, luego seleccione **Compartir** en las opciones del menú.
- Confirme que su vista está configurada para permitir solo a las personas invitadas acceder, y haga clic en el **Guardar** botón.



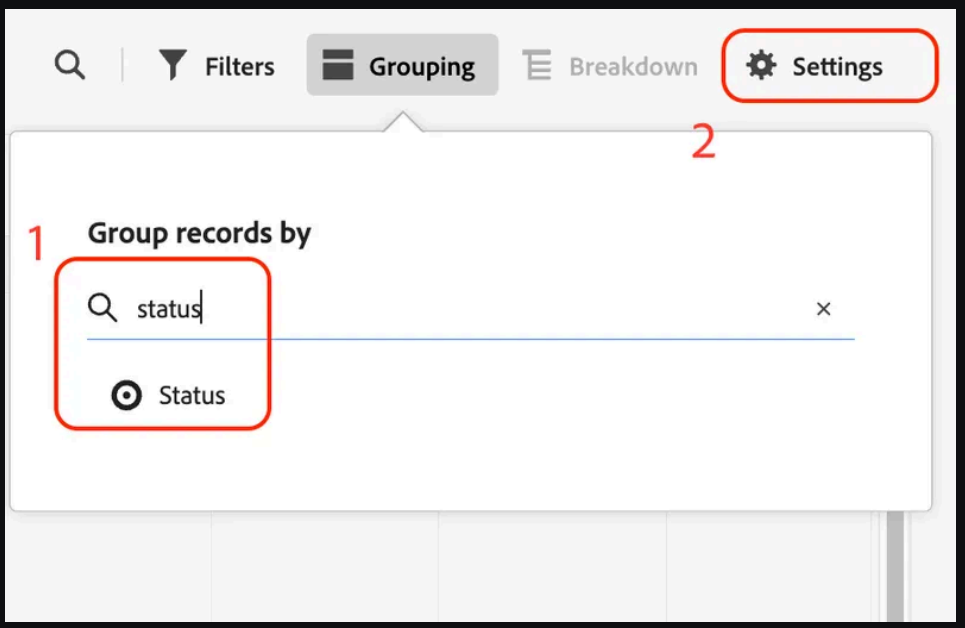


```
Por defecto, tu vista solo será accesible por ti, el creador, pero puedes
agregar personas adicionales desde esta pantalla de Compartir.
```

- Haz clic en el **Agrupamiento** botón.
- Haz clic en el **Elige un campo diferente** enlace.

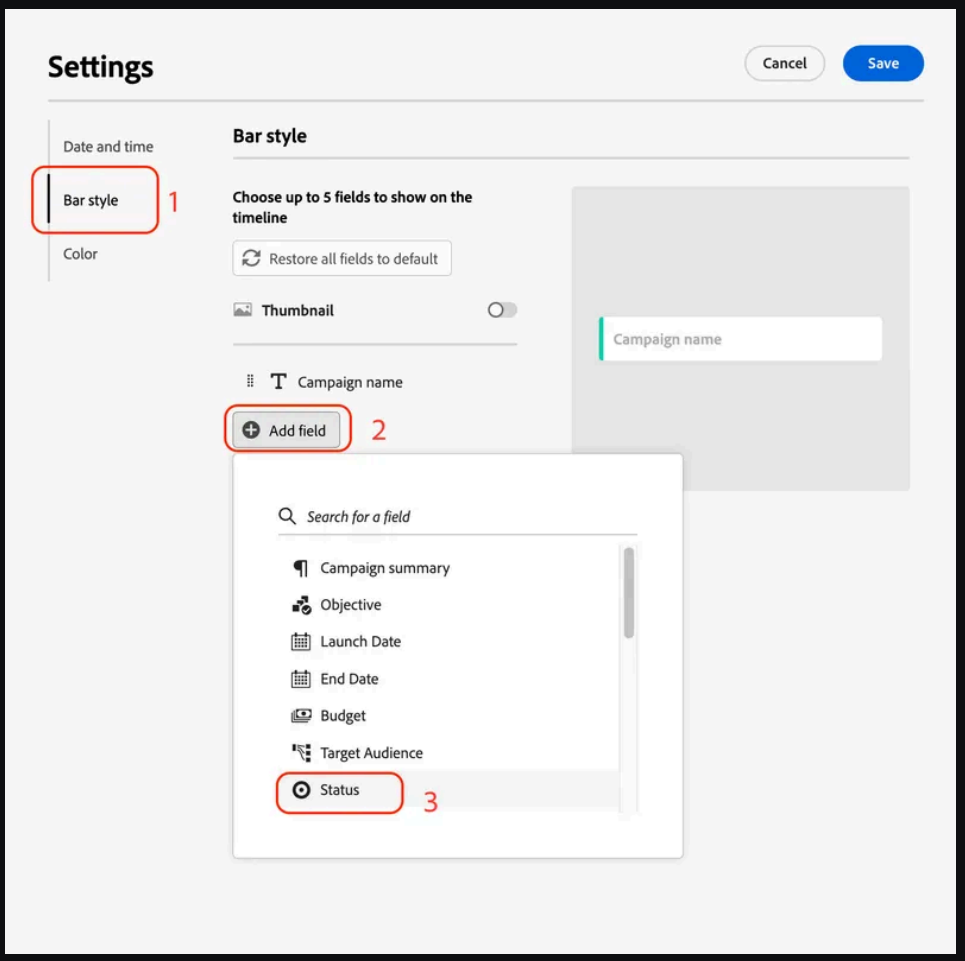


- Busca **Estado** y elige esto como la opción de agrupamiento de campo. (1)
- Haz clic en el **Configuraciones** botón en la parte superior derecha de la Vista. (2)

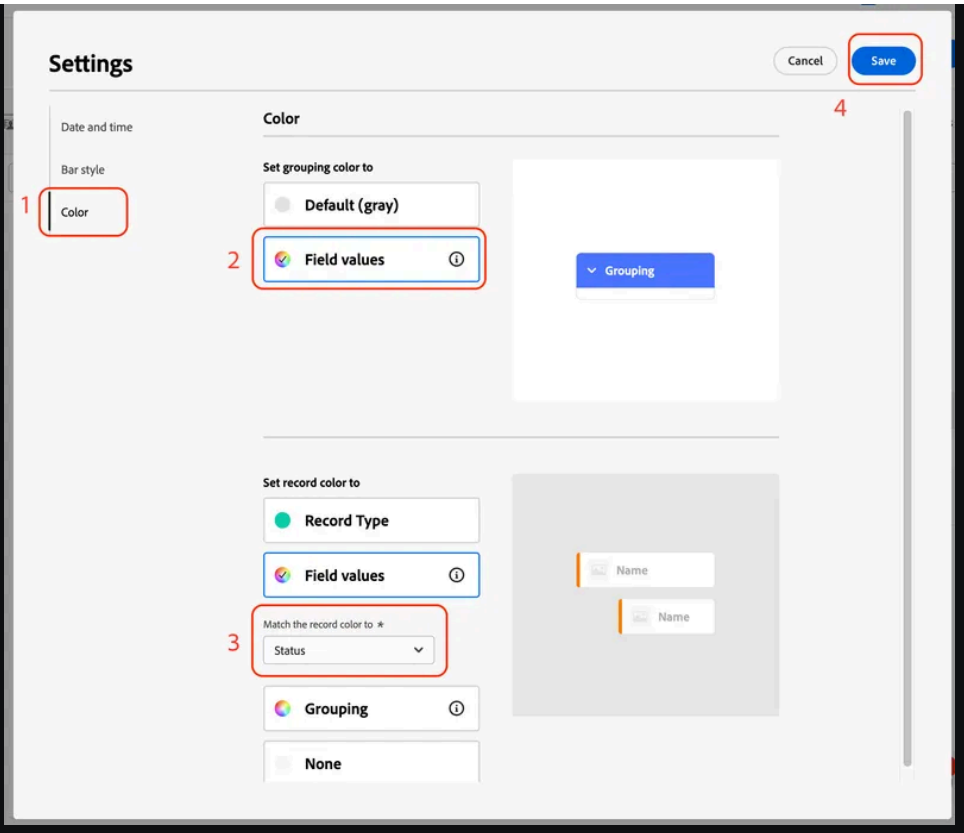


- Haga clic en la **pestaña de estilo de barra** (1), y luego en el **botón Agregar campo** (2).

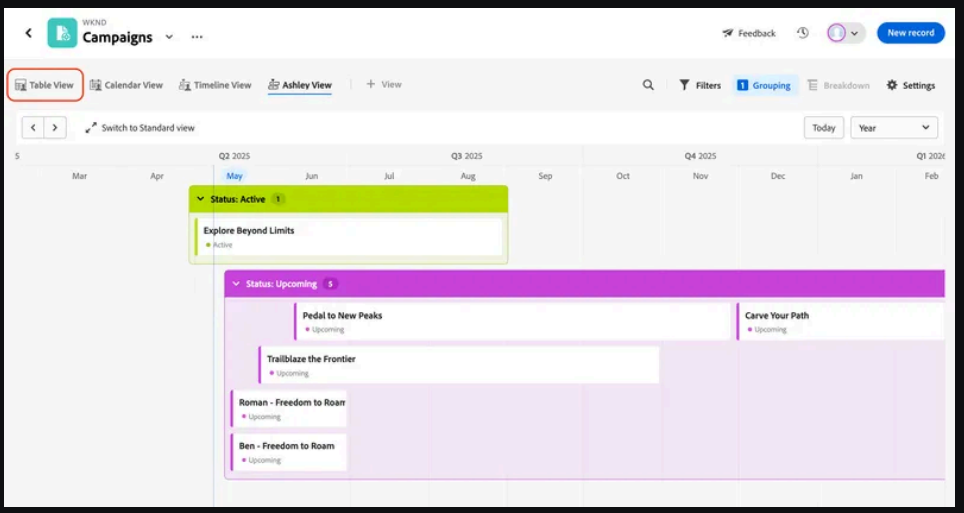
- Haga clic en el **campo Estado** para agregarlo a la línea de tiempo. (3)



- Haga clic en la **pestaña Color** y seleccione Valores de campo para el color de agrupación. (1)
- Seleccione la **opción Valores de campo** para el color del registro. (2)
- Seleccione **Estado** en el menú desplegable "Hacer coincidir el color del registro con *". (3)
- Haga clic en el **botón Guardar** para actualizar la configuración de su vista. (4)



- La tabla "__tuNombre__ Vista" se actualizará con la nueva configuración. Regrese a **Vista de tabla.**



5.4. Asistente de IA

Descripción

Claire puede utilizar el Asistente de IA en Workfront Planning para mejorar su proceso de planificación de campañas para el equipo WKND. Esta herramienta está diseñada para extraer información clave de los documentos ingeridos, resumirla rápidamente e integrar esos detalles en nuevos registros de campaña de planificación. Además, puede vincular registros de planificación predefinidos existentes a nuevos registros de campaña creados, asegurando un flujo de trabajo fluido y eficiente para la próxima campaña de aventuras al aire libre amigables con las mascotas de WKND.

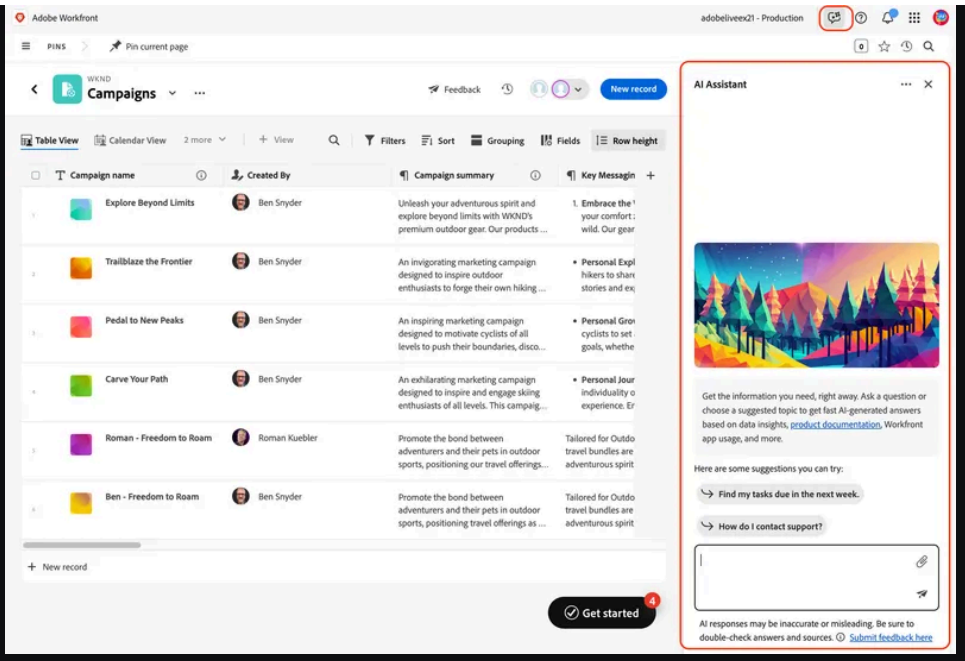
```
El Asistente de IA también puede vincular registros de planificación predefinidos existentes a un nuevo registro de campaña creado. Para obtener los mejores resultados, al crear un resumen fuera de la planificación con la intención de conectar registros al ser ingeridos, asegúrate de que los encabezados del documento coincidan con los campos y tipos de registro en el espacio de trabajo.
```

Resumen Creativo

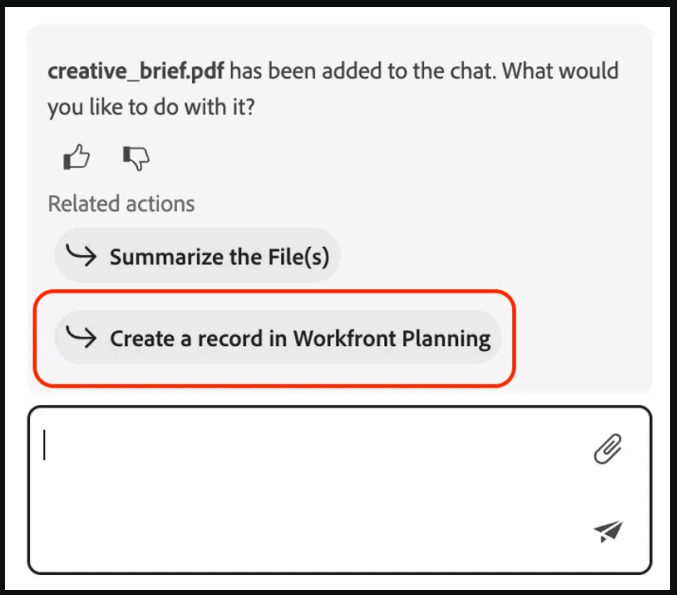
- Abre el creative_brief.pdf descargado de los lab_assets alojados en el sitio de compromiso, en el **Materiales del Taller** área.

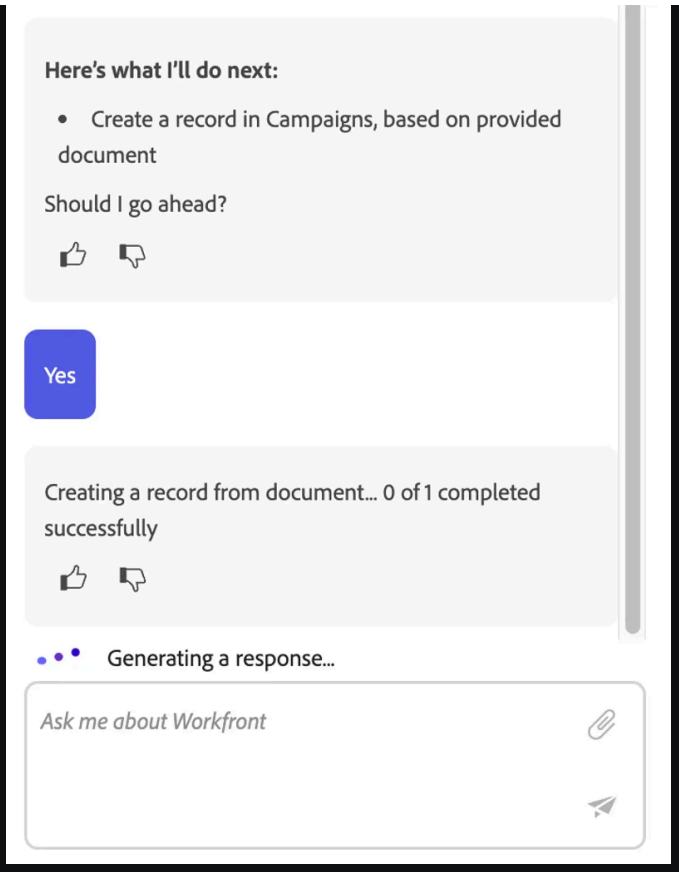
```
Este ejemplo de resumen creativo está en un formato de presentación que se utiliza comúnmente al desarrollar campañas de marketing.
```

- Mientras estés en el **Vista de Tabla** de las Campañas WKND, haz clic en el **Asistente de IA** botón en la parte superior derecha para abrirlo en un panel lateral.



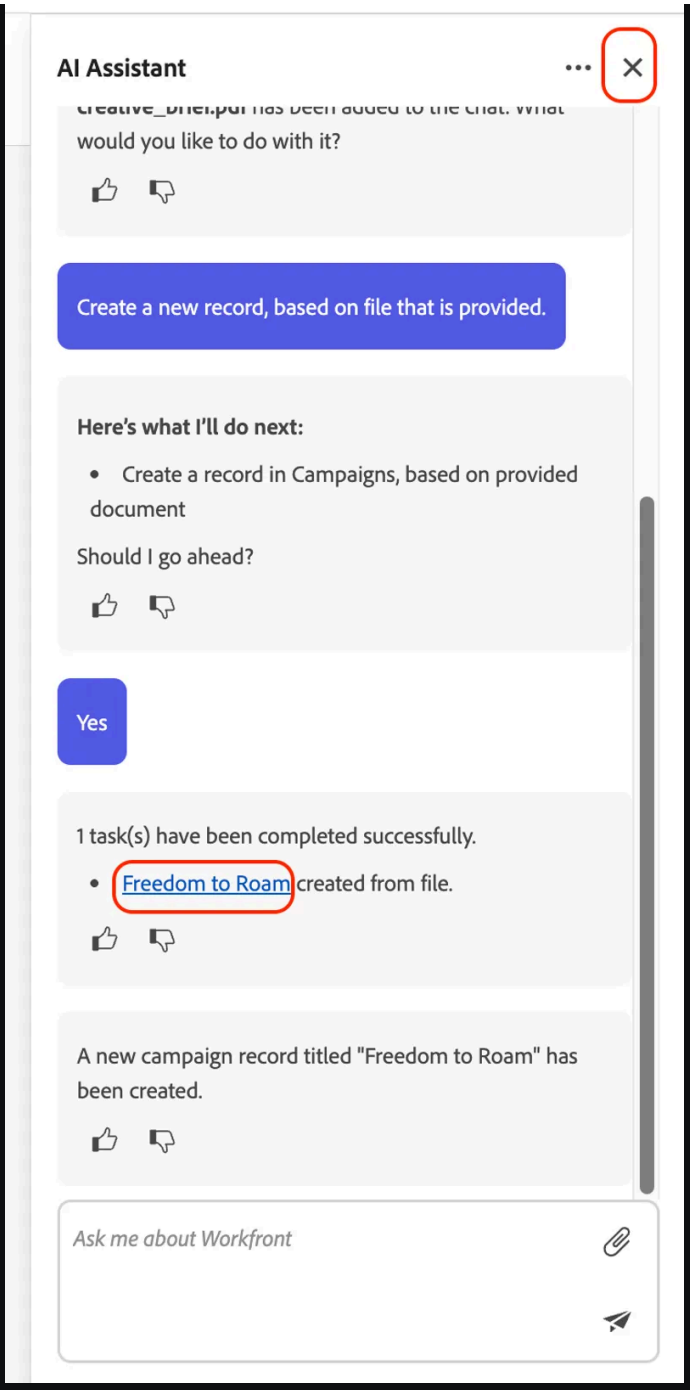
- Haz clic en el ícono del clip, y adjunta el archivo pdf llamado **creative_brief**. Comenzarás a ver al Asistente de IA generando una respuesta.
- Se te pedirá qué te gustaría hacer con el archivo, y luego haz clic en **Crear un Registro en Workfront Planning**.
- Reconfirma que deseas crear un nuevo registro de campaña basado en el archivo pdf adjunto haciendo clic en **Sí**.



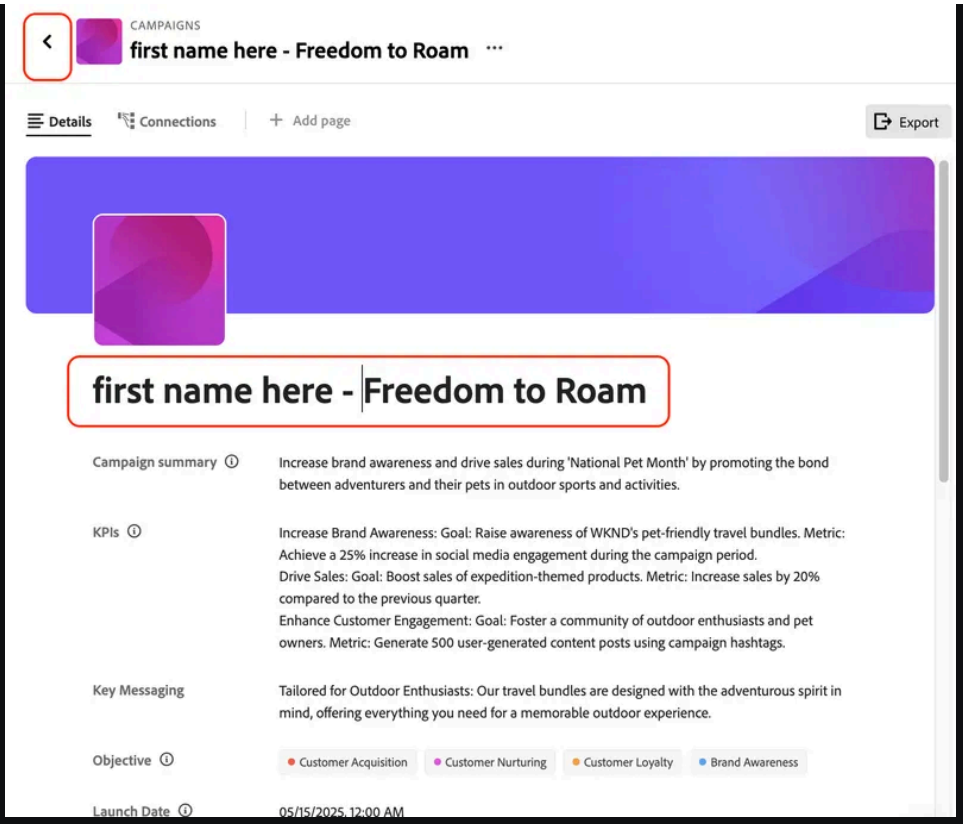



```
Recibirás una confirmación de que el registro de la campaña ha sido creado,
así como verás el registro poblado en la tabla con los demás.
```

- Ve los **Detalles** de la campaña y **Conexiones** haciendo clic en el enlace directo a ese registro en la ventana de chat del Asistente de IA.
- Haz clic en el **X** para cerrar el panel lateral del Asistente de IA.



- Puedes verificar que la información ingerida coincide con la del **creative_brief**, así como ver cómo el Asistente de IA vinculó los tipos de registro a la campaña.
- Haz clic en el campo del título de la campaña y añade tu **nombre** al principio para identificar tu campaña.
- Haz clic en la flecha izquierda para salir de tu registro de campaña de vuelta a la **Vista de Tabla**.



Usos Adicionales

- En la parte superior derecha de la pantalla, haga clic en el botón del Asistente de IA para volver a abrirlo en un panel lateral.

```
El Asistente de IA se puede utilizar para hacer preguntas sobre sus campañas, así como sobre cómo realizar tareas dentro de Workfront.
```

- Puede hacer clic en el campo de entrada, ingresar **Dime qué productos se están comercializando en las próximas campañas**, y haga clic en el botón de enviar.

```
Revise la respuesta y anote la verificación de qué campañas están en estado próximo y luego una lista de los productos vinculados en esos registros de campaña.
```

- También puede preguntar cosas como **¿Cómo creo un registro de producto?** para obtener información paso a paso basada en la documentación del producto.
- Haga clic en el **X** botón para cerrar el Asistente de IA.

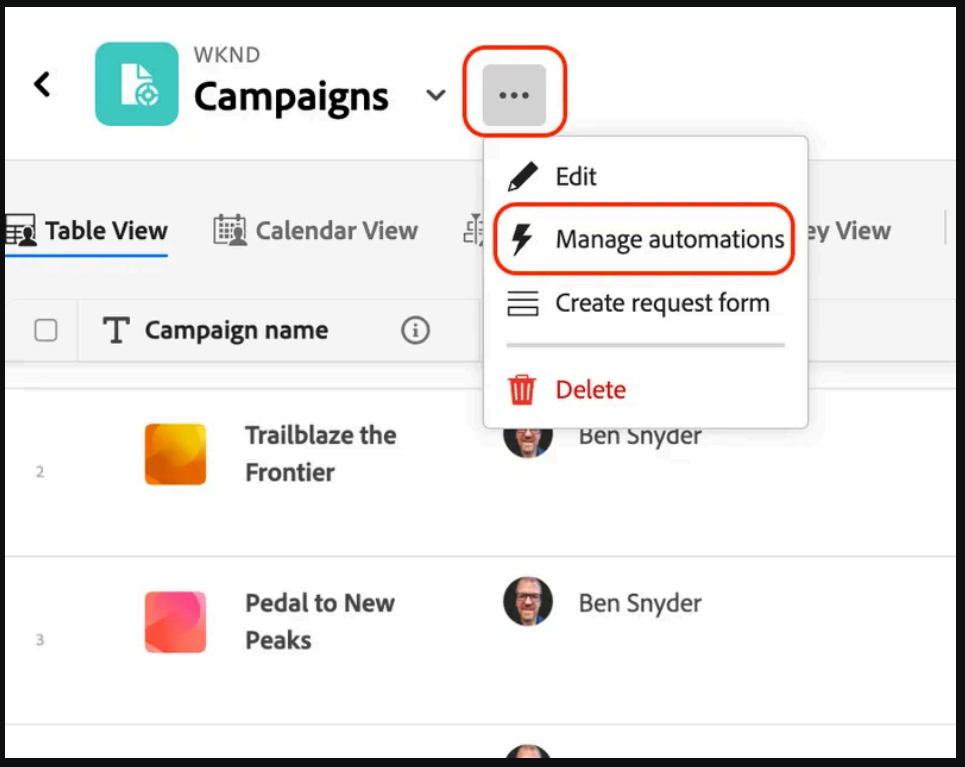
5.5. Automatización de Proyectos

Descripción

Para gestionar de manera eficiente la entrega de activos creativos, Claire utiliza las automatizaciones de Workfront Planning para crear un proyecto de campaña a partir de una plantilla estandarizada. Esta automatización asegura que todas las tareas estén predefinidas, asignadas a los miembros del equipo adecuados y programadas con plazos y pasos de aprobación apropiados. Al agilizar la creación de proyectos, Claire reduce el tiempo de configuración, mantiene la consistencia en los entregables y permite la visibilidad en tiempo real del progreso.

Automatizaciones de Planificación

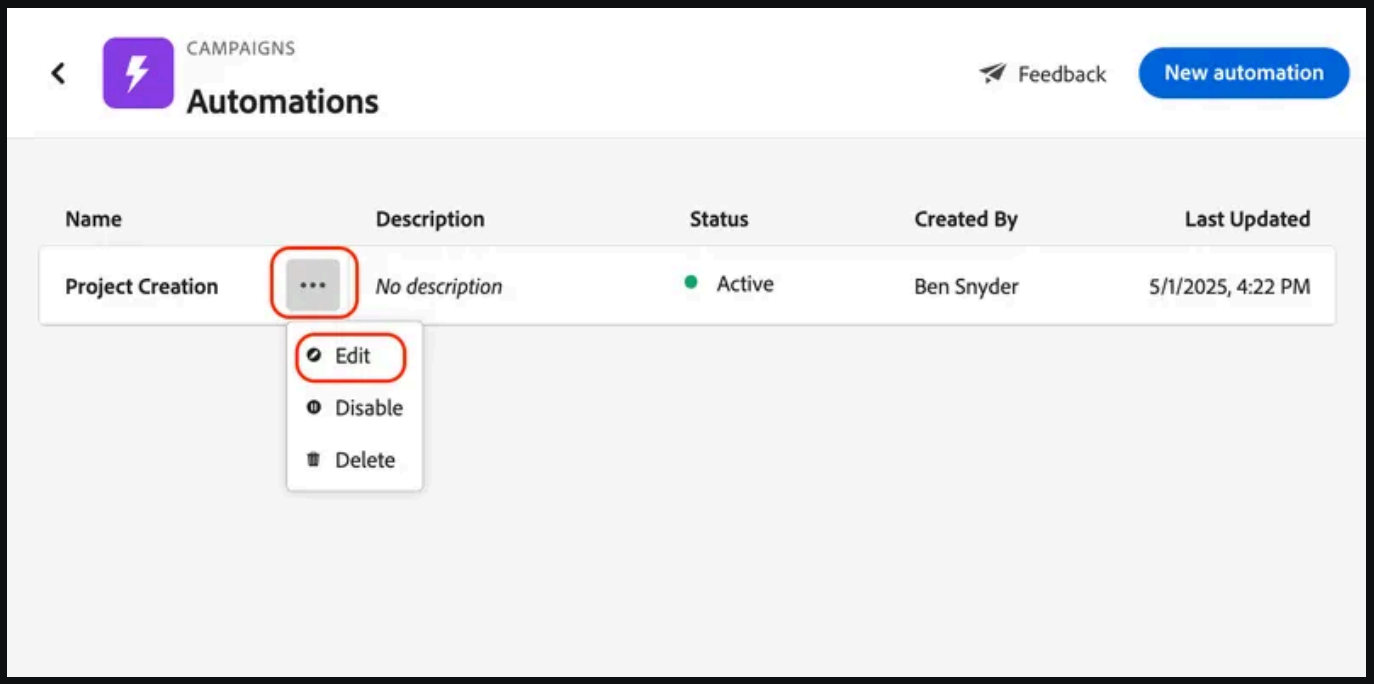
- Haz clic en los tres puntos suspensivos junto al **Campañas** encabezado, luego selecciona el **Gestionar Automatizaciones** en el menú.




```
Aquí es donde un gerente del espacio de trabajo de Planificación puede crear
y almacenar automatizaciones. Estas automatizaciones están indicadas por el
```

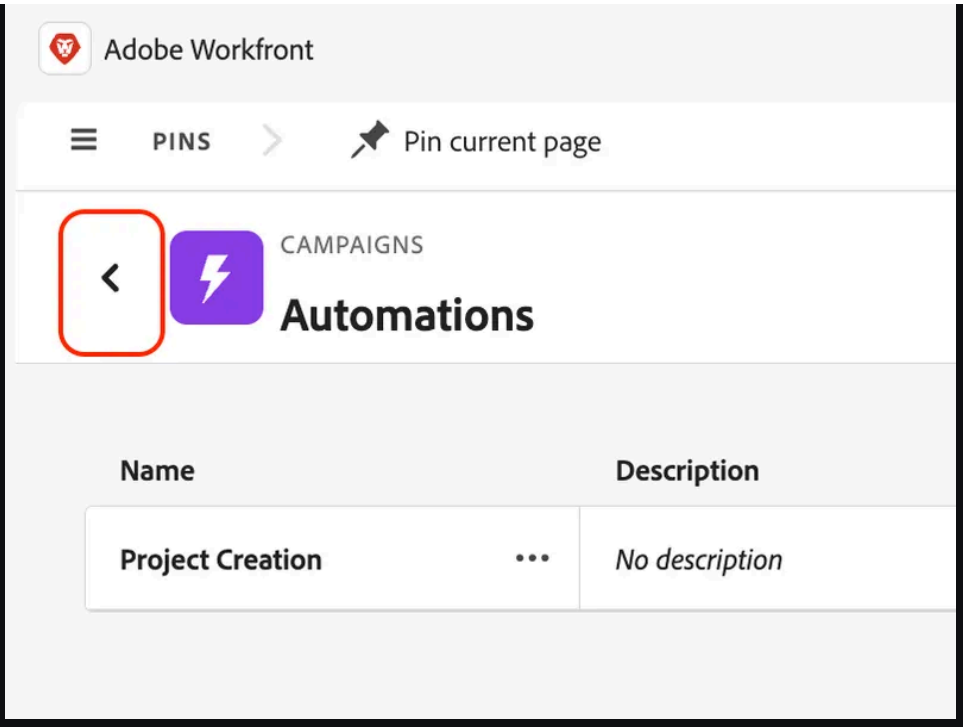
ícono de rayo.

- En la lista de automatizaciones, haz clic en los tres puntos suspensivos junto a **Creación de Proyectos**, y elige la opción Editar en el menú.



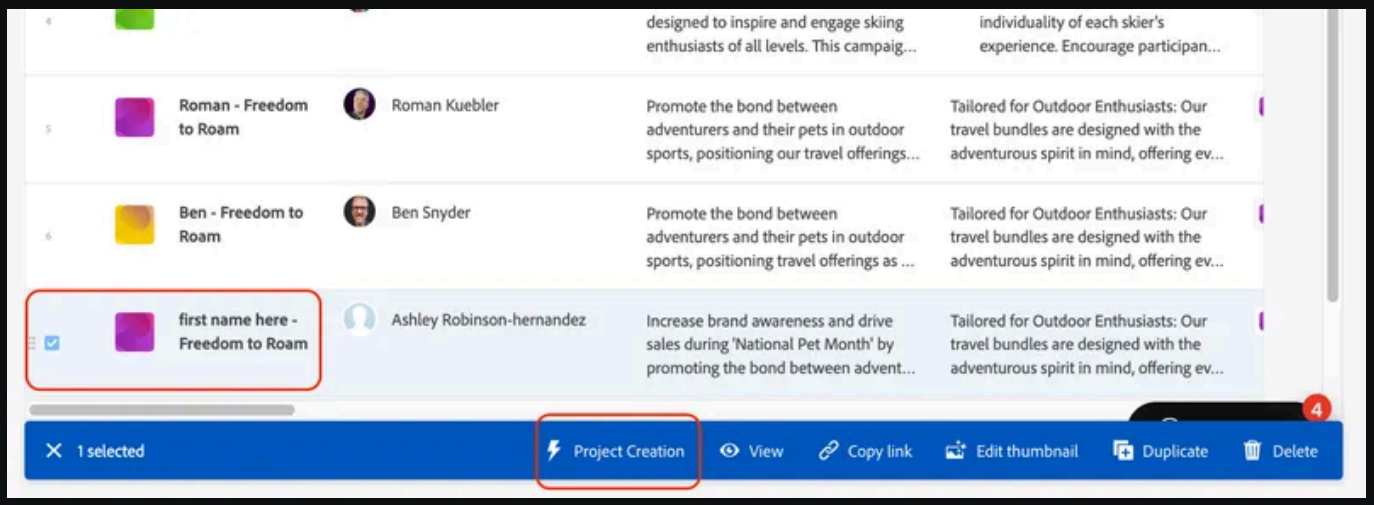
Revisa el Trigger que inicia la automatización, y luego la acción que en este caso crea un proyecto utilizando la plantilla de proyecto creativo WKND.

- Haz clic en el **Cancelar** botón para salir de esta pantalla de configuración.
- Haz clic en la flecha izquierda junto a Automatizaciones para volver a la pantalla anterior.



Creación de Proyectos

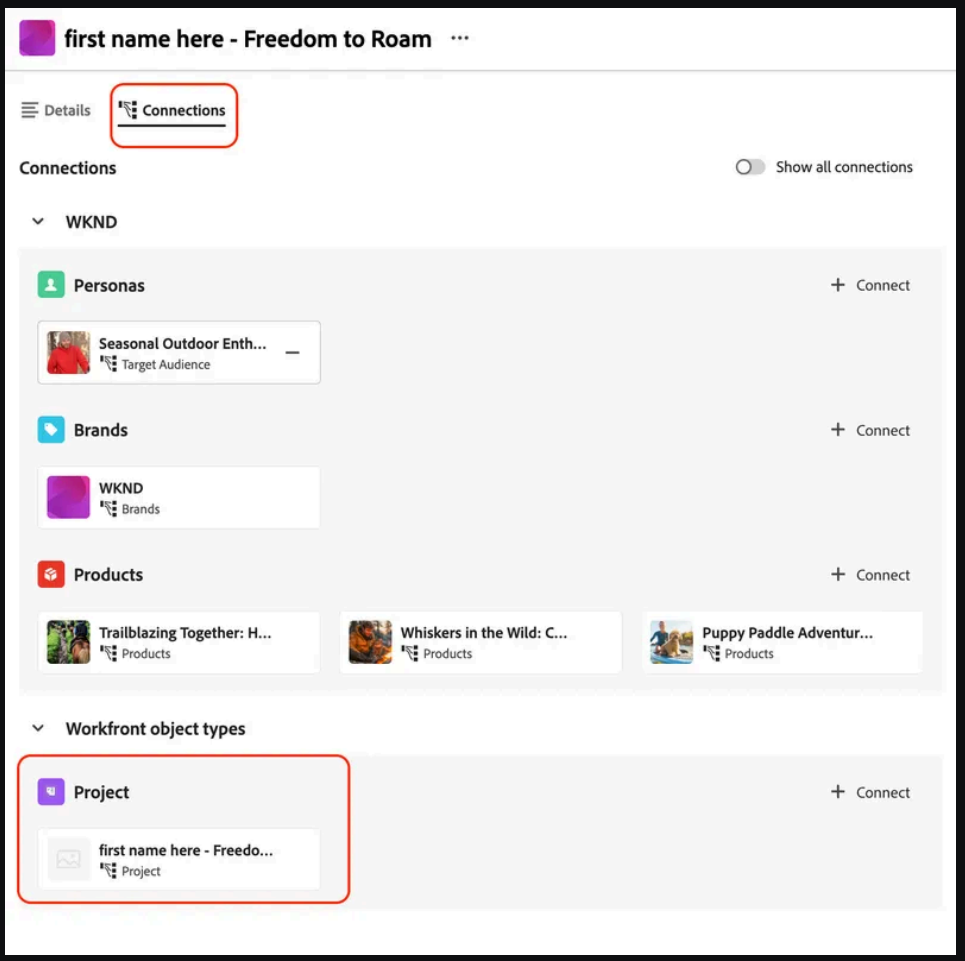
- Pase el cursor sobre y haga clic en el cuadro de selección junto a su **nombre - Libertad para deambular** registro de campaña.
- Aparecerá un menú emergente azul en la parte inferior de su pantalla donde hará clic en **Creación de Proyecto**.



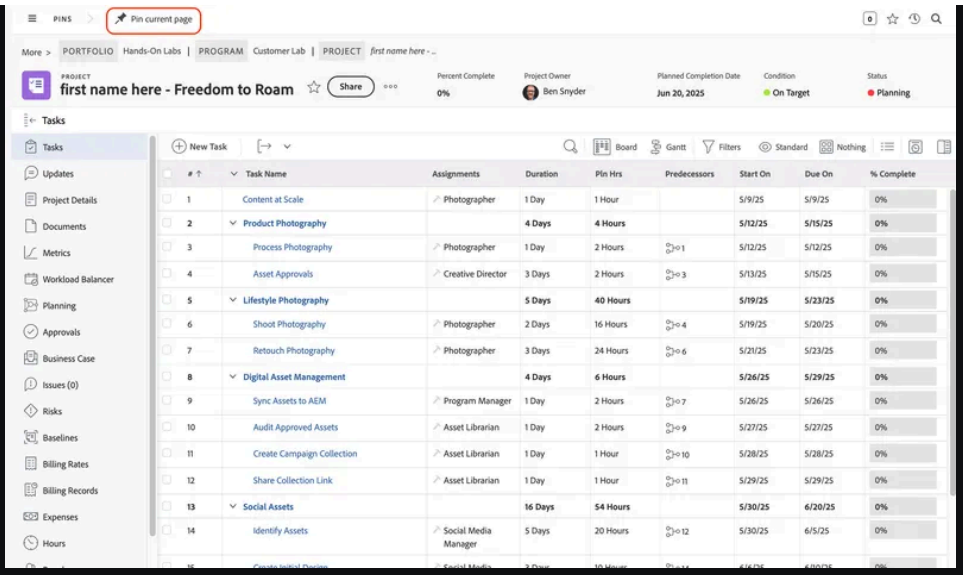

```
Recibirá una notificación en un menú emergente verde en la parte inferior de la pantalla notificándole que el proyecto ha sido Su administrador le ha dado acceso a las capacidades de Assets Content Hub en Adobe Experience Manager
```

```
como un servicio en la nube como un usuario limitado de Assets. con este registro de campaña.
```

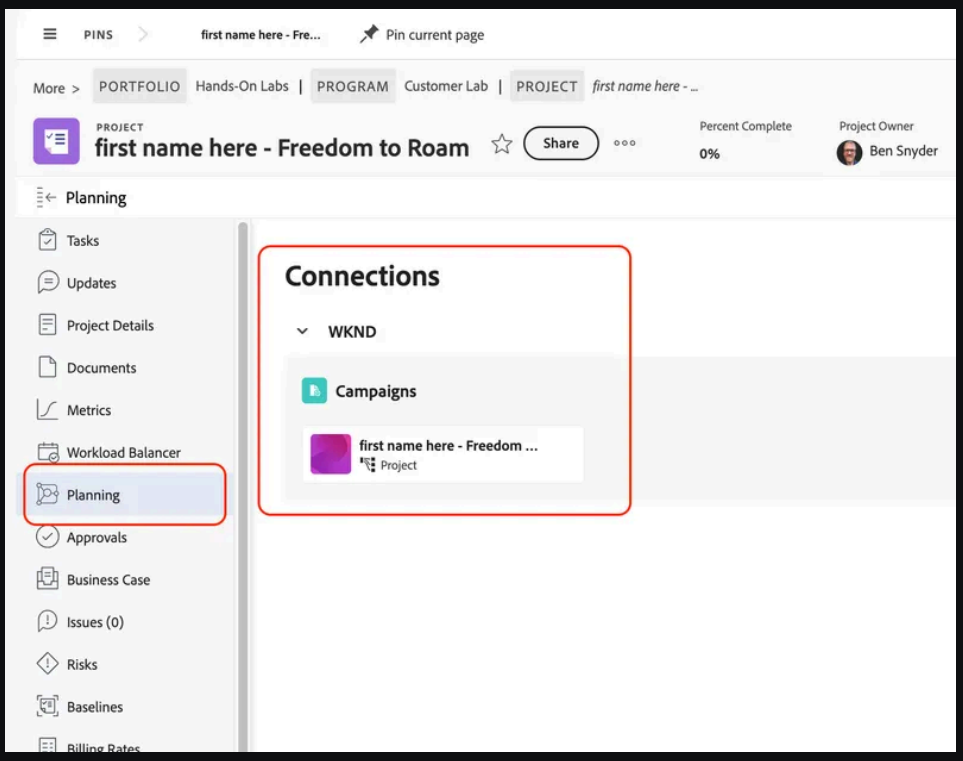
- Haga clic en su **nombre - Libertad para deambular** campaña, y navegue a la pestaña Conexiones para ver el nuevo registro de Proyecto creado.
- Haga clic directamente en **nombre - Libertad para deambular** conexión del proyecto para salir de la interfaz de Planificación y ver el proyecto en Workfront.



- Ahora verás el **nombre - Libertad para deambular** proyecto creado con la plantilla WKND Creative.
- A lo largo de la parte superior de la pantalla, haz clic en el **Fijar página actual** botón.



- En la barra lateral izquierda del proyecto, haz clic en **Planificación** para ver tu registro de campaña vinculado.



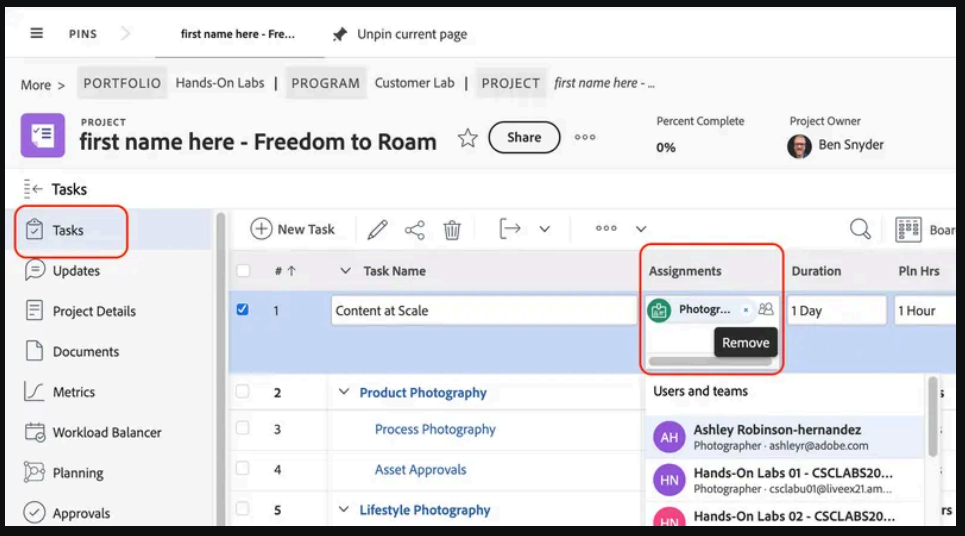
5.6. Gestión de Recursos

Descripción

Para Claire, el Balanceador de Carga de Trabajo es una herramienta crucial para gestionar la planificación de campañas y el seguimiento de la entrega de proyectos. Le permite visualizar la asignación de recursos, asegurando una distribución eficiente de tareas basada en la disponibilidad y habilidades de los miembros del equipo. Al resaltar las tareas sobreasignadas, Claire puede hacer ajustes para prevenir el agotamiento y mantener un ritmo sostenible para el equipo. Este enfoque proactivo ayuda a identificar posibles cuellos de botella y abordarlos antes de que se conviertan en problemas, asegurando un flujo de trabajo fluido y una ejecución exitosa del proyecto.

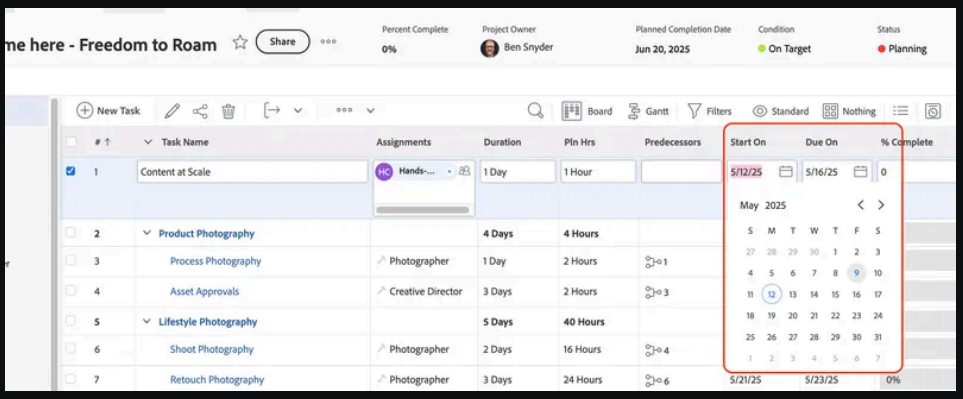
Asignación de Tarea Única

- Navega a la **Tareas** área de tu **nombre - Libertad para deambular**.
- En la tarea para **Contenido a Escala**, haz clic en el **Asignaciones** cuadro.
- Haz clic en la **X** junto a **Fotógrafo** para eliminar el rol de trabajo asignado automáticamente por la plantilla.



- Selecciona tu **cuenta de usuario** para asignarte a esta tarea, y luego presiona la tecla de retorno en tu teclado para guardar el cambio.

- Ajusta la **Fecha de Inicio** a algún punto en el futuro para ver cómo la línea de tiempo del proyecto se ajusta automáticamente.




```
Esta es una forma de actualizar las asignaciones de tareas dentro de cada proyecto, pero en la siguiente sección verás cómo se puede hacer con indicadores visuales de la disponibilidad de recursos para completar la tarea.
```

Asignación Masiva

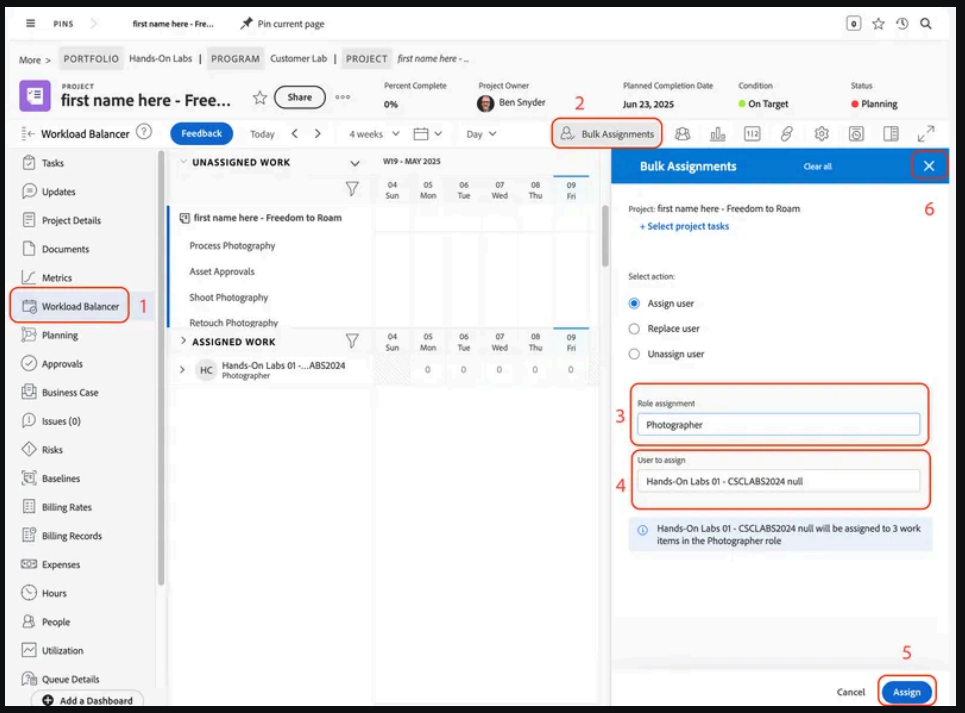
- Navega a **Balanceador de Carga** desde la barra lateral del proyecto. (1)

```
Desde esta vista puedes ver el trabajo no asignado y el trabajo asignado dentro de este proyecto, así como indicadores visuales de sobreasignación y disponibilidad de recursos.
```

- Haz clic en el **Asignaciones Masivas** botón en la parte superior de la vista. (2)
- En este panel que se expande elige la siguiente información:
  - Seleccionar Acción - **Asignar Usuario.**
  - Asignación de Roles - **Fotógrafo**. (3)
  - Usar para Asignar - Elige **tú mismo** ya que tu cuenta tiene el rol de trabajo de fotógrafo. (4)

Los roles de trabajo pueden ser creados por un administrador del sistema, así como asignados a cada usuario de Workfront. Cada perfil de usuario tiene un rol de trabajo principal, así como roles de trabajo adicionales que pueden cumplir también.

- Haz clic en el **Asignar** botón para asignar las tres tareas a este usuario. (5)
- Haz clic en el **X** para cerrar este panel. (6)

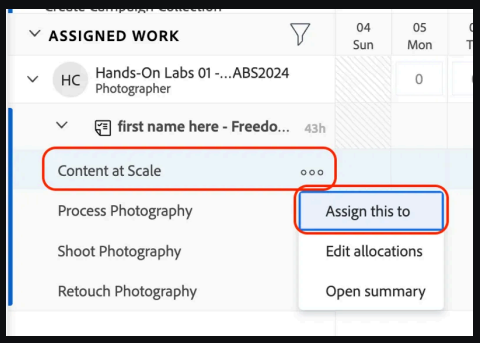


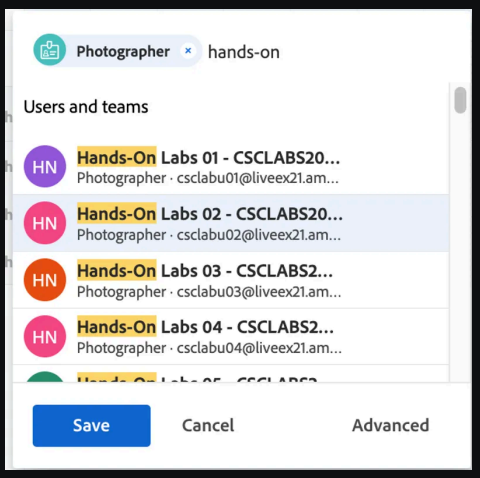
- Haz clic en los **triángulos de divulgación** para revelar las tareas que han sido asignadas.

Bajo cada día puedes ver indicadores visuales para cosas como días festivos del horario del usuario, y PTO que ha sido poblado bajo el perfil del usuario.

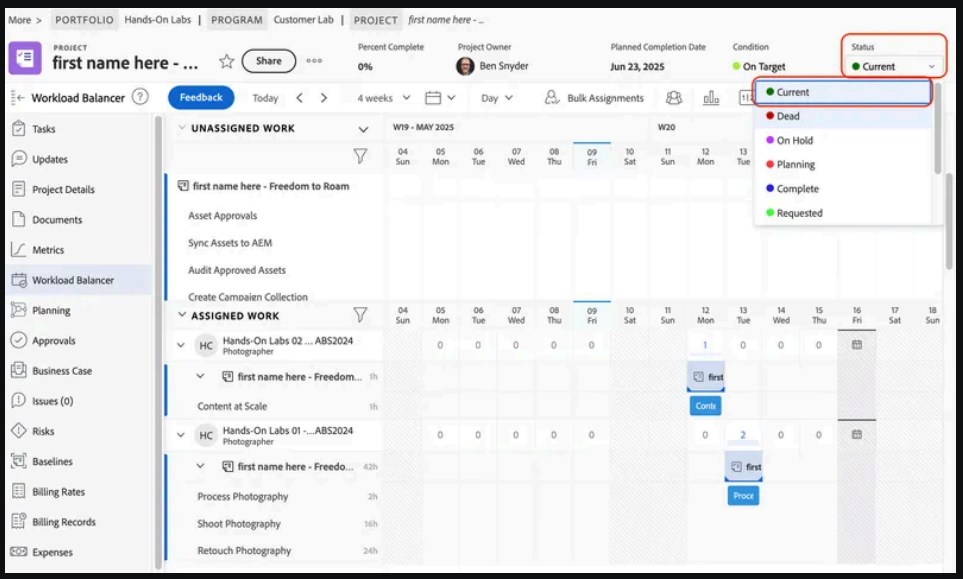
- Junto a la **Contenido a Escala** tarea haz clic en los puntos suspensivos para revisar las opciones que están disponibles para un gerente de programa para hacer ajustes.
- Haz clic en **Asignar esto** para cambiar a quién se le asigna esta tarea.
- Ingresa **práctico** para mostrar una lista de usuarios.

- Selecciona un nuevo usuario y elimina la asignación actual.
- Haz clic en el **Guardar** botón.





- Haz clic en **Estado** del proyecto y cambia el estado a **Actual**.



5.7. Métricas de Informes

Descripción

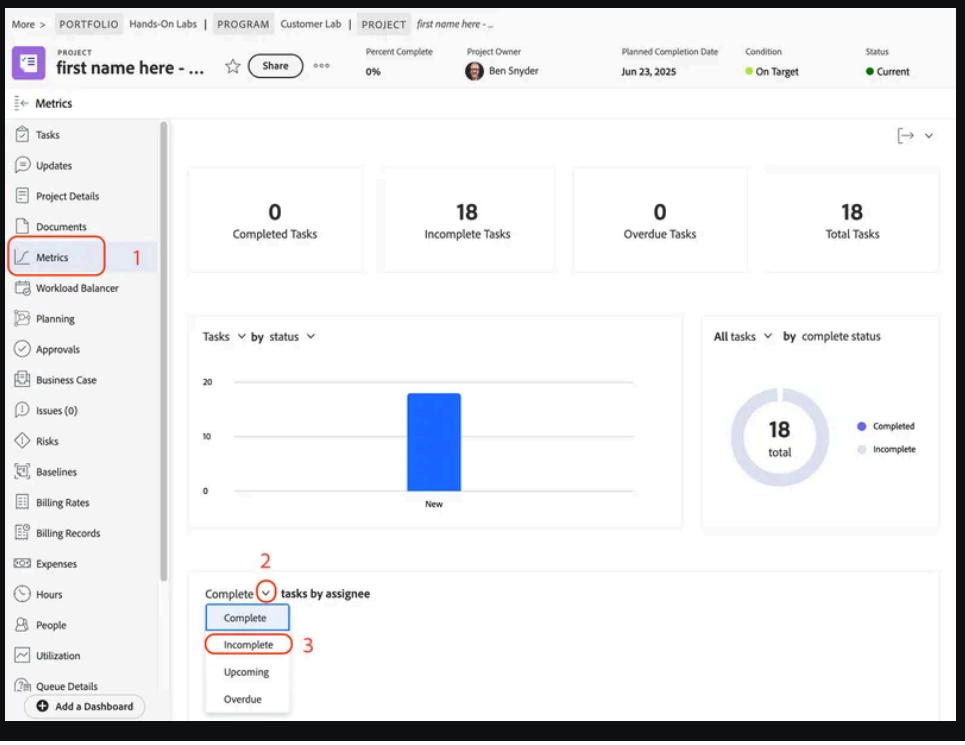
Claire utiliza métricas de proyecto y paneles personalizados en Workfront para rastrear el progreso de las campañas de marketing de WKND en tiempo real. Al monitorear indicadores clave como la finalización de tareas, los plazos y los cuellos de botella en la aprobación, se asegura de que el trabajo se mantenga en el cronograma y los recursos se utilicen de manera efectiva. Estos conocimientos le ayudan a tomar decisiones rápidas, mantener a los equipos alineados y entregar campañas de alta calidad a tiempo.

Métricas del Proyecto

- En la barra lateral del proyecto, haz clic en **Métricas**.

```
Esta vista muestra en cada proyecto como una forma predeterminada de
monitorear métricas en un proyecto, dándote la capacidad de monitorear tareas
a través del ciclo de vida del proyecto.
```

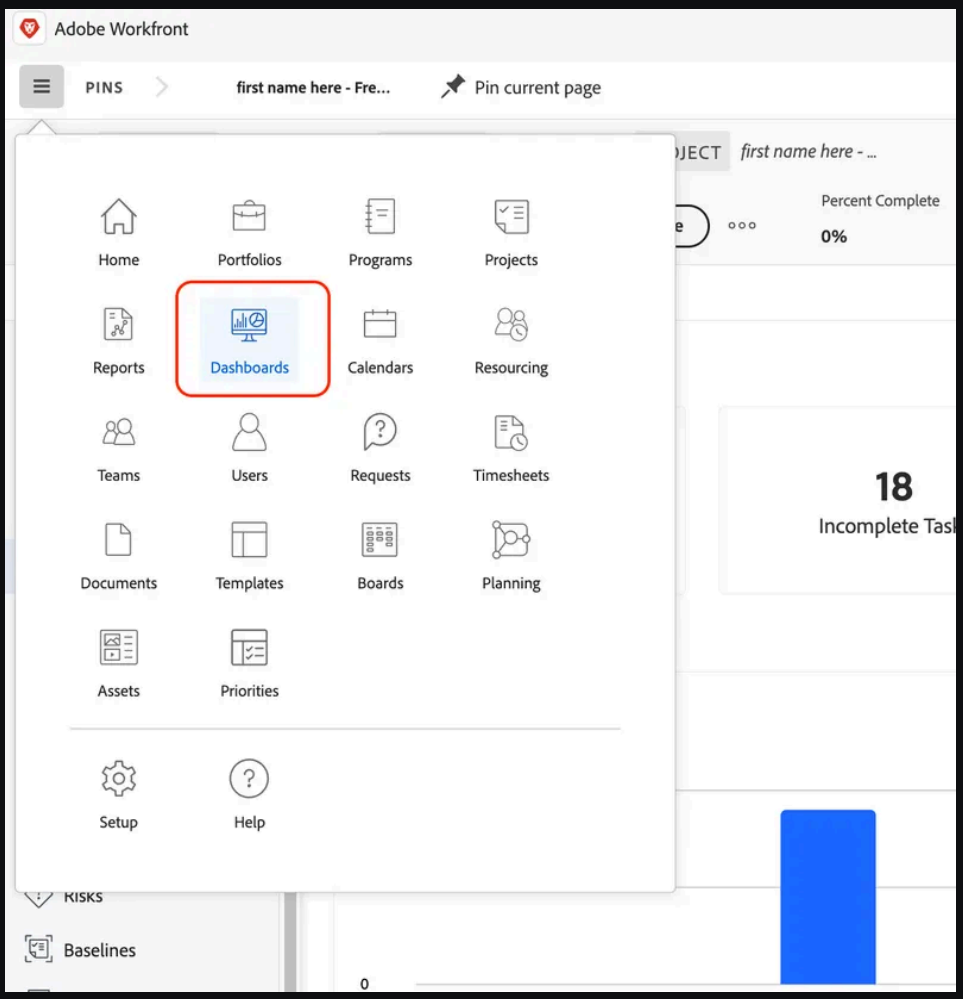
- Haz clic en **Completo** tareas por asignado y cambia a **Incompleto** para mostrar tareas que han sido asignadas pero no completadas.



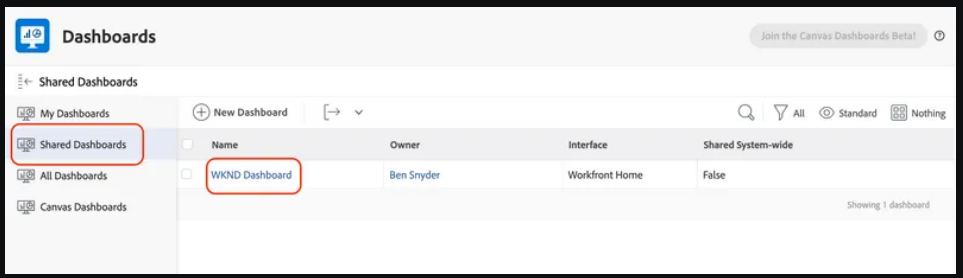


Tablero Personalizado

- Haz clic en el **menú principal** y selecciona el **Tablero** módulo.

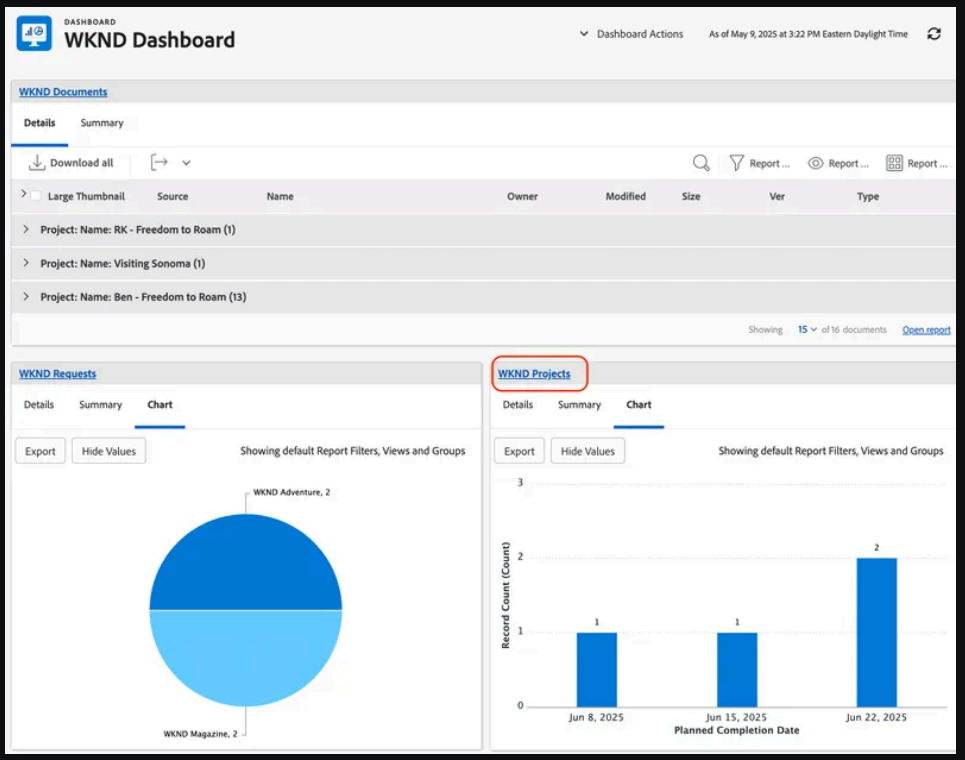


- En la barra lateral, haz clic en **Tableros Compartidos**.
- Haz clic en el **Tablero WKND** que aparece en esta lista.

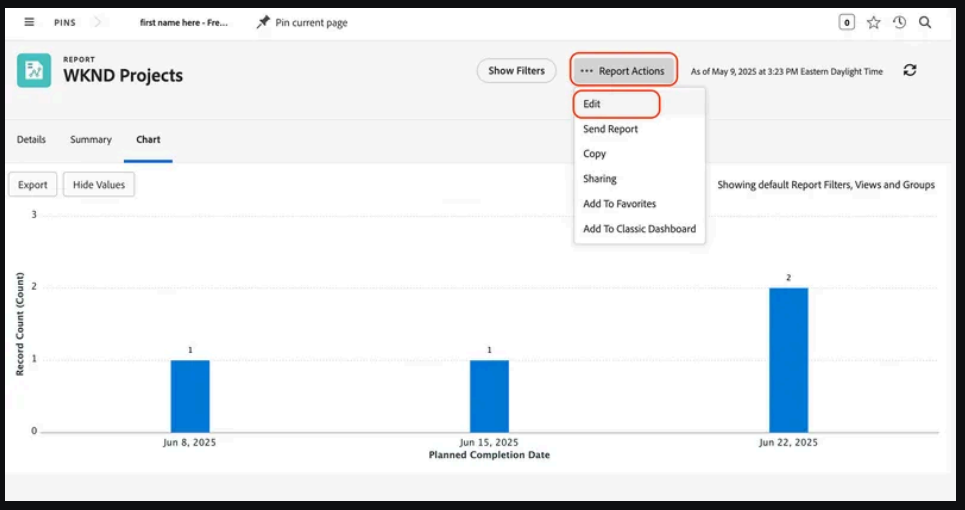


```
Los tableros en Workfront son colecciones de informes que permiten a los
usuarios organizar y mostrar datos relacionados en un solo lugar.
```

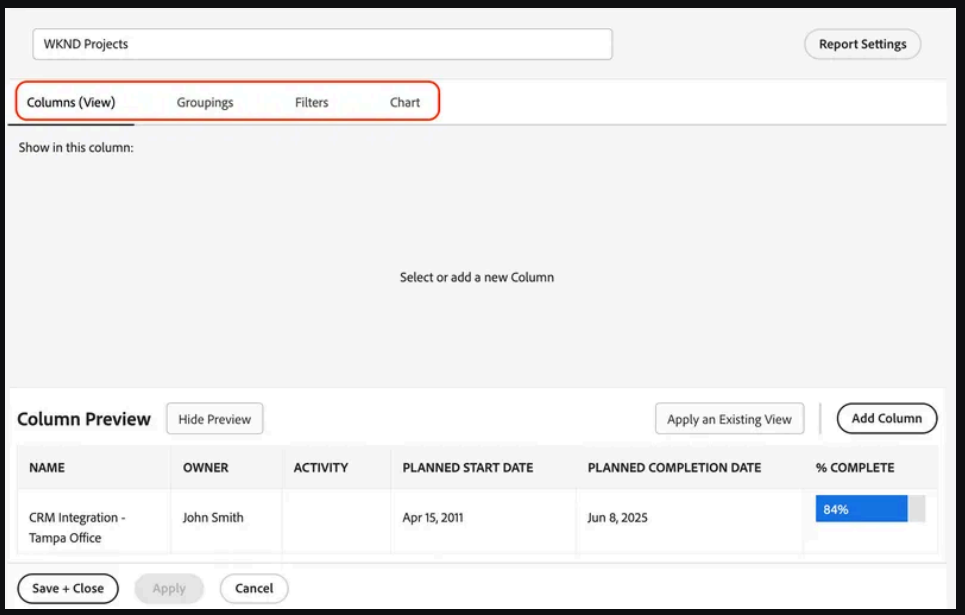
- Desplázate a través de estos **tres informes** para revisar los informes personalizados específicos de WKND.
- Haga clic en el título del **Informe de Proyectos WKND**.



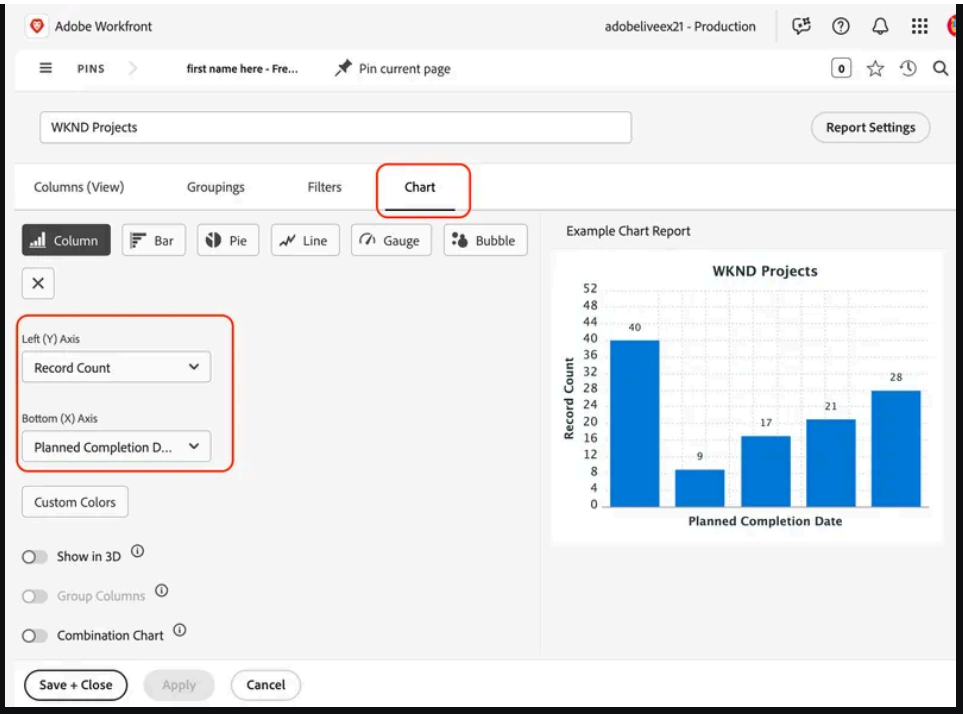
- Haga clic en **Acciones del Informe** en la parte superior de la vista del informe, y seleccione la **Editar** opción del menú.



El editor de informes está dividido en cuatro pestañas principales en la parte superior llamadas Columnas (Vista), Agrupaciones, Filtros y Gráfico.



- Haga clic en la **pestaña Agrupaciones**.
- Revise las opciones que se han establecido para agrupar los datos por **Fecha de Finalización Planificada**.
- Haga clic en el **Filtro** pestaña.
- Revise las opciones para solo incluir proyectos que están contenidos en el **Laboratorio del Cliente** programa.
- Haga clic en la **Gráfico** pestaña.
- Revise las opciones donde crea un **Columna** gráfico basado en el conteo de registros para el agrupamiento que se estableció para **Fecha de Finalización Planificada**.



- Haga clic en el **Cancelar** botón para salir del editor de informes.
- Haga clic en el **Adobe Workfront** logo para salir a la página de inicio.

6. Equipos Creativos

6.1. Objetivos

Conclusiones Clave

- Ahorra Tiempo con la Automatización del Flujo de Trabajo Creativo:
    - **Resumen**: Adobe Workfront Workflow optimiza la creación de contenido y los procesos de aprobación, reduciendo el tiempo dedicado a tareas repetitivas y permitiendo que los equipos creativos se concentren en actividades más estratégicas.
    - **Ejemplo**: Supongamos que su equipo necesita crear múltiples versiones de banners web con diferentes copias y variaciones de relación de aspecto. Con Workfront Workflow, puede automatizar el proceso de edición y aprobación, asegurando que cada versión cumpla con los estándares requeridos sin intervención manual. Esta eficiencia permite que su equipo se concentre en desarrollar ideas y estrategias innovadoras.
- Entrega de Activos Optimizados con Metadatos Ricos:
    - **Resumen**: Adobe Experience Manager Assets y Dynamic Media permiten a los equipos creativos entregar activos optimizados con metadatos y taxonomía completos, asegurando una fácil recuperación y un uso consistente a través de los canales digitales.
    - **Ejemplo**: Supongamos que su equipo ha creado una serie de imágenes para una campaña. Al usar Workfront integrado de manera nativa con AEM Assets, sus

activos se sincronizan con metadatos relevantes y se etiquetan inteligentemente, facilitando la búsqueda y el uso del activo correcto cuando sea necesario. Además, las funciones de Smart Crop y Smart Imaging de Dynamic Media ajustan automáticamente las imágenes para adaptarse a varias relaciones de aspecto y optimizarlas para diferentes plataformas.

Soluciones de Adobe

- Workfront Workflow
- Integración Nativa de Workfront AEM
- AEM Assets
- Dynamic Media
- Expresar

Terminología

- **Escenario** - una serie de pasos automatizados creados por el usuario, cada uno representado y realizado por un módulo
- **Disparador** - un módulo que te permite capturar paquetes que fueron añadidos o actualizados desde la última ejecución de un escenario
- **Módulo** - un solo paso dentro de un escenario que realiza una función, como crear un registro, dentro de la aplicación o servicio asociado
- **Prueba** - las herramientas brindan a las partes interesadas, equipos creativos y gerentes de proyectos un lugar fácil para revisar y aprobar el trabajo
- **Campo Personalizado -** Datos que son únicos para una organización. Las organizaciones pueden personalizar la aplicación Workfront creando formularios y campos personalizados
- **Carpeta Vinculada -** Proceso de referencia de activos o carpetas desde AEM Assets dentro de un proyecto de Workfront

- **Mapeo de Metadatos** - Proceso que te permite asignar automáticamente información de Workfront a AEM Assets
- **Rendición Dinámica** - utiliza un archivo principal para auto-generar y publicar versiones ilimitadas de imágenes para aprovechar la transformación y entrega de medios inteligentes
- **Preset de Imagen** - como un macro, un preset de imagen es una colección predefinida de comandos de tamaño y formato guardados bajo un nombre
- **Recorte Inteligente** - utiliza el poder de la inteligencia artificial en Adobe Sensei para automatizar rápidamente el recorte de imágenes basado en el punto focal
- **Etiqueta Inteligente** - inteligencia de contenido que se utiliza para aplicar etiquetas relevantes en diferentes conjuntos de activos

6.2. Ciclo de Vida del Activo

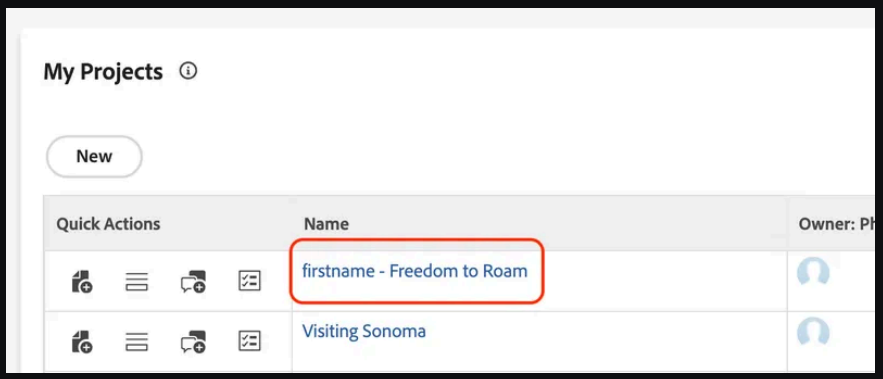
Descripción

Jamie ha terminado de crear los activos de la campaña para el último lanzamiento de producto de WKND. Antes de que sus diseños puedan llegar a los clientes, deben pasar por revisiones de marca, creativas y legales. En lugar de manejar hilos de correo electrónico y aprobaciones ad-hoc que a menudo causan retrasos y confusiones, Jamie utiliza la plantilla de flujo de trabajo de aprobación creativa de WKND en Workfront. Este proceso estructurado y automatizado mueve sus diseños a través de cada etapa de revisión requerida, asegurando que la calidad del diseño sea validada, se mantengan las pautas de la marca y se cumplan los requisitos de cumplimiento para cada mercado.

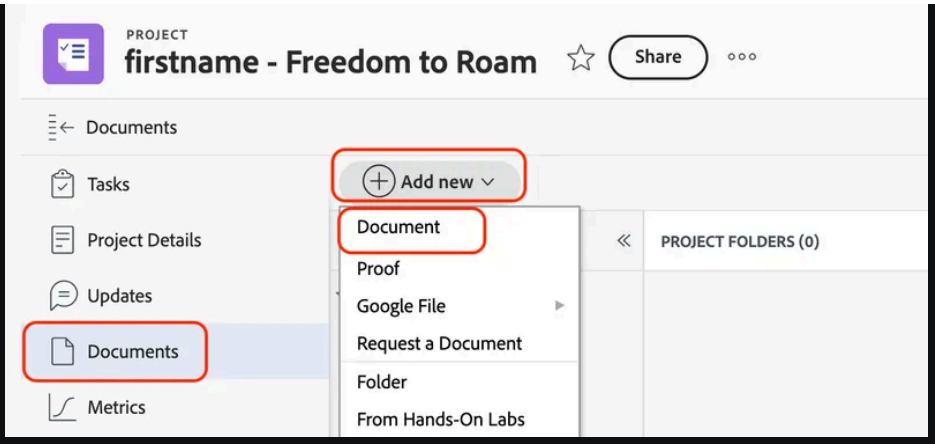
Al mismo tiempo, Jamie optimiza la gestión de activos completando campos de metadatos personalizados durante la presentación en Workfront. Captura detalles como derechos de uso, nombre de la campaña y sujeto de la imagen, asegurando que los metadatos sean precisos y consistentes en todos los sistemas. Una vez que el activo es aprobado, los metadatos viajan con él a Adobe Experience Manager Assets, lo que permite una publicación más rápida a través de los canales globales de WKND sin necesidad de volver a ingresar datos o buscar detalles faltantes.

Carga de Activos

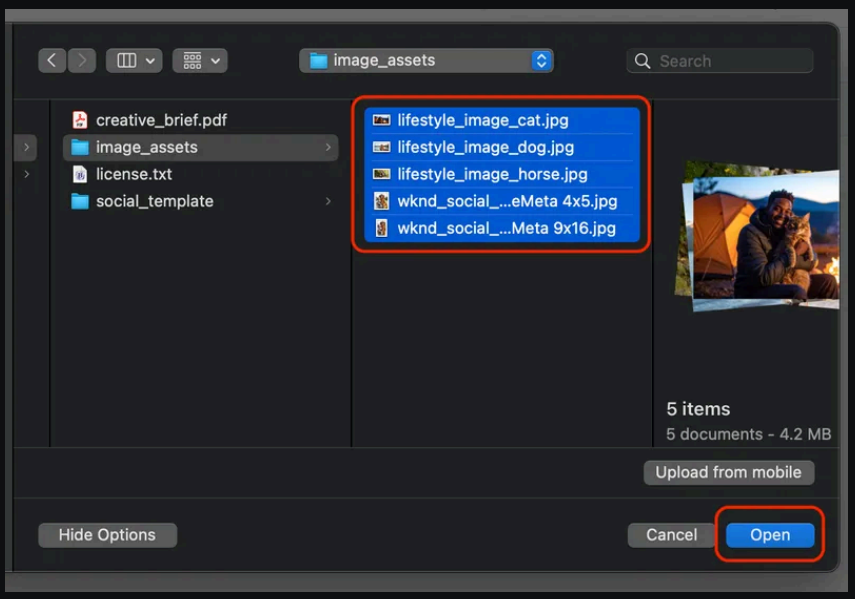
- Haz clic en tu **nombre - Libertad para deambular** proyecto en tu widget Mis Proyectos en la página de inicio de Workfront.



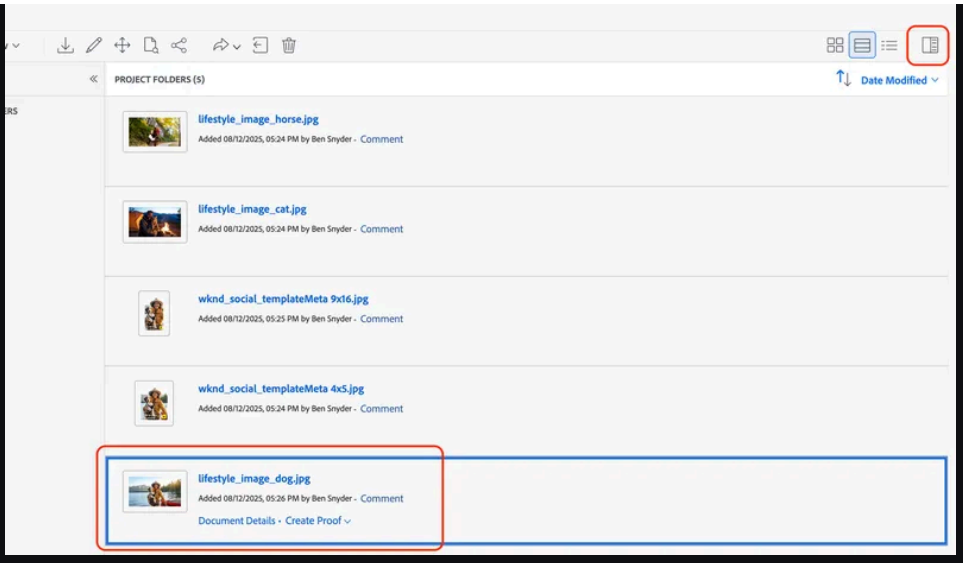
- Haz clic en **Documentos** en la barra lateral de tu proyecto.
- Haga clic en el botón Agregar nuevo y seleccione Documento.



- Seleccione los activos de imagen y haga clic en Abrir para subirlos a su proyecto de Workfront.

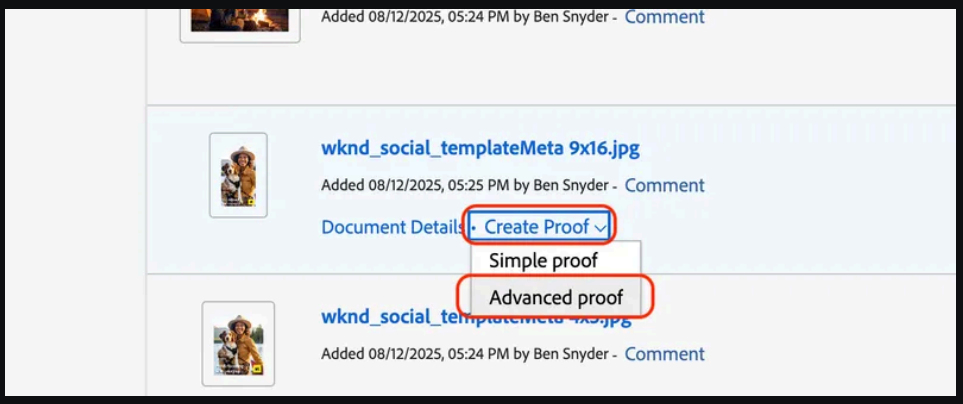


- Arrastre y suelte una de las imágenes de estilo de vida en el **Documentos** área sobre el original y busque el **Suelte aquí para subir una nueva versión** indicador.
- Con esa imagen seleccionada en el **Documentos** área, haga clic en el **Abrir Resumen** botón para ver que ahora existen múltiples versiones.

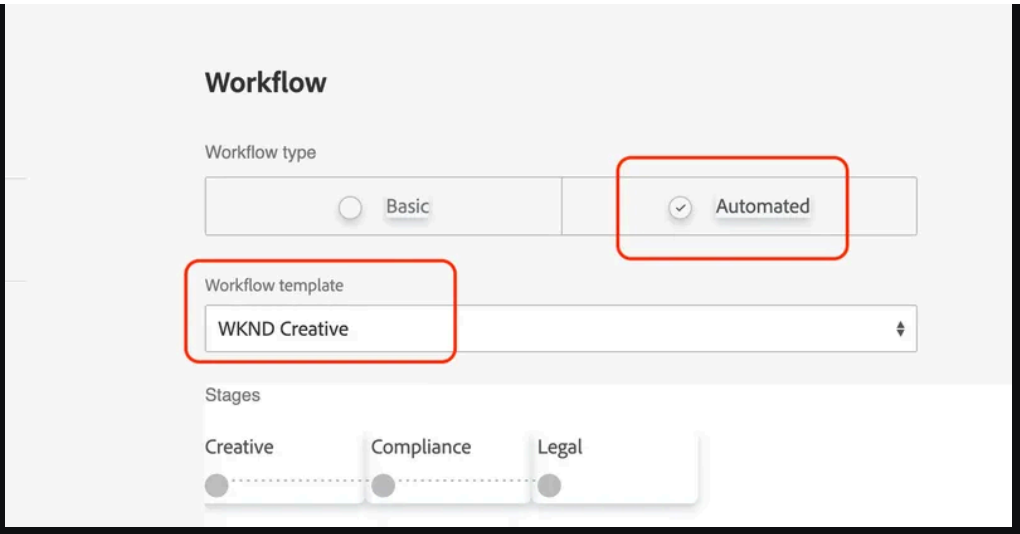


Flujos de trabajo de aprobación

- Pase el cursor sobre una de sus imágenes sociales para mostrar opciones, incluida la opción para Crear Prueba.
- Haga clic en Crear Prueba y elija Prueba Avanzada.



- En el área de Flujo de trabajo de la ventana de Carga de Prueba, haga clic en "Automatizado."
- Seleccione la plantilla de flujo de trabajo llamada WKND Creative del menú desplegable. (las plantillas son creadas por administradores del sistema)



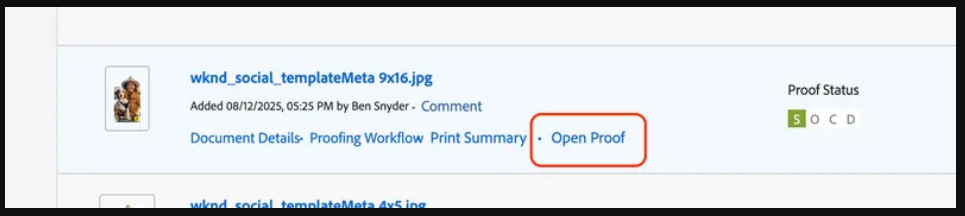
- Revise la configuración de la plantilla para asegurarse de que coincida con los requisitos de su campaña.

```
Las plantillas de flujo de trabajo incluyen destinatarios predefinidos con roles de prueba apropiados (Revisor, Aprobador, Revisor y Aprobador, Autor, Moderador). Las plantillas también especifican preferencias de alerta por correo electrónico y activadores de activación de etapas para cada nivel de aprobación.
```

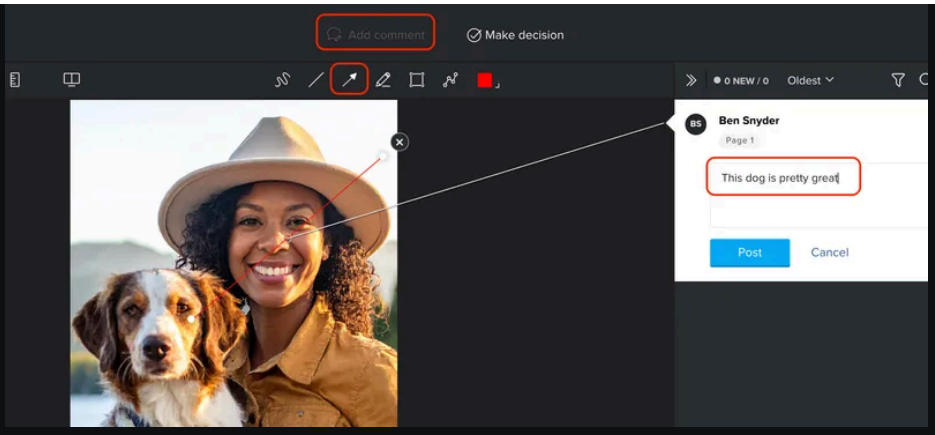
- Haga clic en el botón Crear Prueba en la parte inferior izquierda de la pantalla.

```
Desde la lista de Documentos ahora verá una prueba generada para usted con la imagen que fue seleccionada.
```

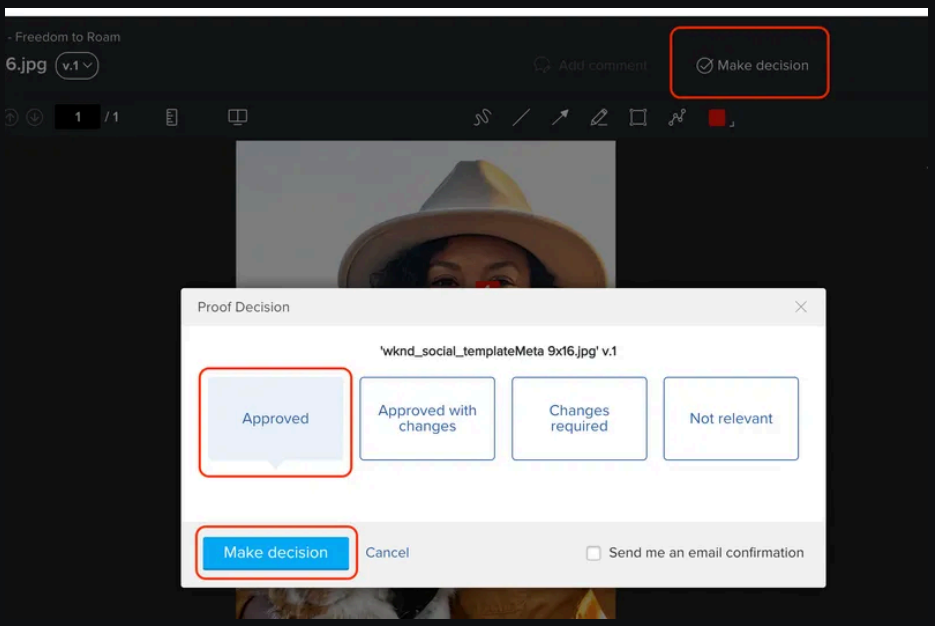
- Con la prueba generada, pase el cursor sobre su imagen y haga clic en Abrir Prueba.



- Haga clic en el botón Agregar comentario.
- Haga clic en el botón de flecha para dibujar en una sección de la imagen.
- Escriba un comentario en el cuadro de la derecha y haga clic en el botón Publicar.



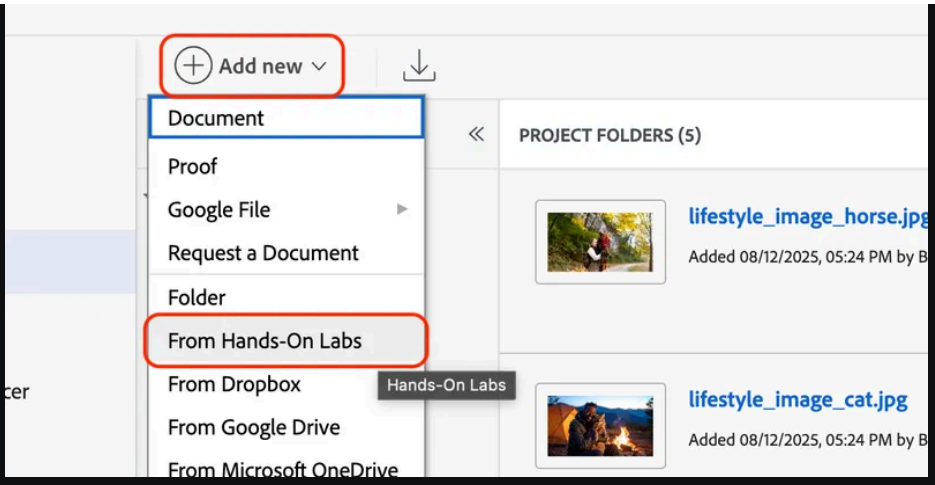
- Haga clic en el botón Tomar decisión.
- Haga clic en Aprobado y luego en Tomar decisión.



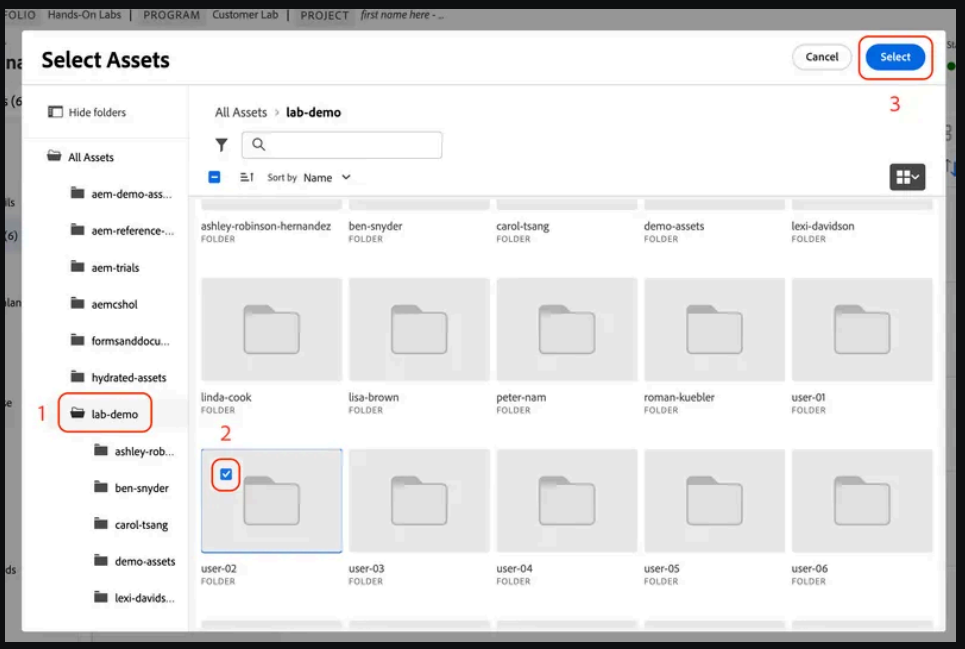
- Cierre esta pestaña del navegador para volver a Workfront.

Carpeta vinculada

- Haga clic en el **Agregar nuevo** botón.
- Seleccione la **Desde Hands-on Lab** opción en el menú desplegable.

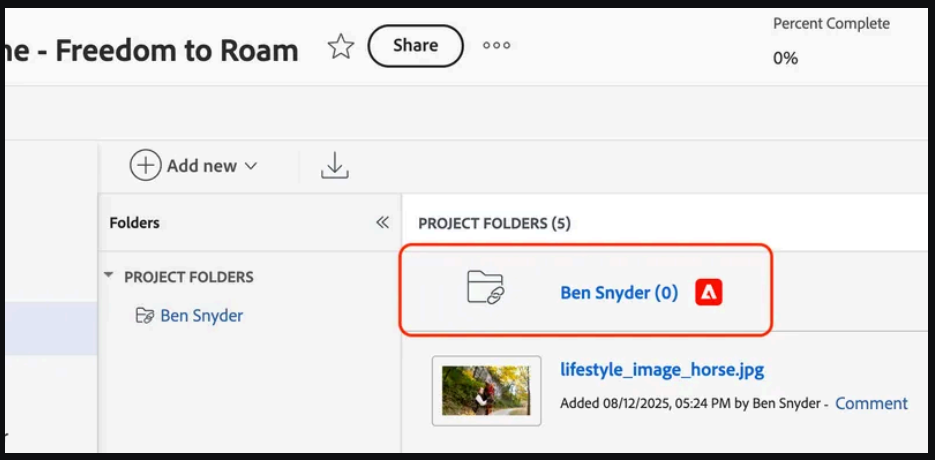


- Haga clic en la **carpeta de demostración del laboratorio** en la barra lateral. (1)
- Haga clic en el cuadro de selección para su **carpeta de inicio de sesión del laboratorio** . (2)
- Haga clic en el **Seleccionar** botón. (3)



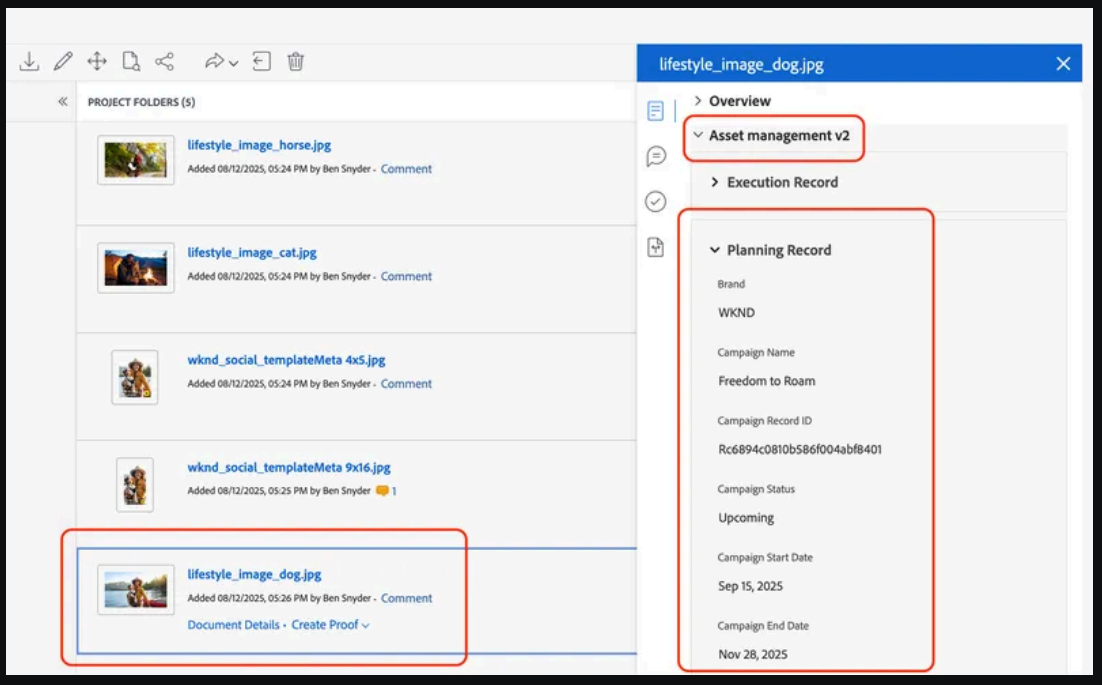
La integración nativa ha proporcionado la capacidad de vincular a una carpeta dentro de AEM Assets, y a medida que se agregan activos, se envían a AEM junto con los metadatos que han sido mapeados entre los sistemas por un administrador. Los activos se almacenan en AEM y se hace referencia a un enlace de vuelta a Workfront.

- Verifica que tu carpeta vinculada desde AEM ahora esté listada en tu proyecto de Workfront con un logo de Adobe en línea.

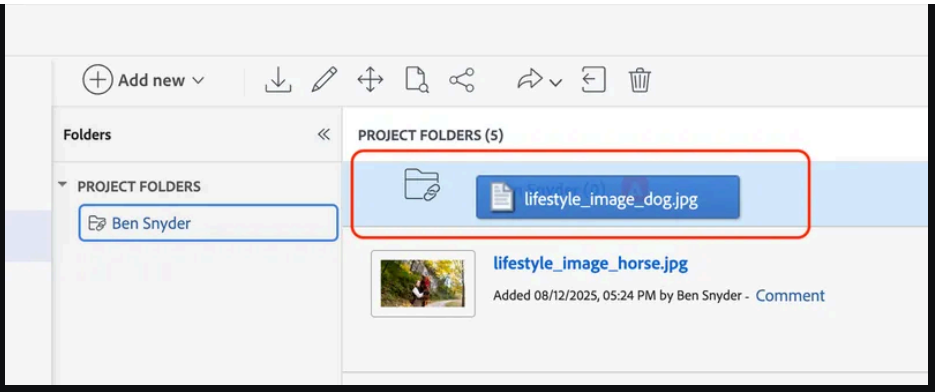


Actualizaciones de Metadatos

- Haz clic para seleccionar tu imagen en tu proyecto, y haz clic en el **Abrir Resumen** botón.
- Haz clic en el triángulo de divulgación junto a la **Gestión de Activos v2** formulario personalizado.
- Revisa los campos en este formulario para ver cuántos de ellos han sido autocompletados por una automatización para extraer **Planificación y Ejecución** registros para agregar a los metadatos del documento.



- Arrastra tu imagen a tu carpeta vinculada y envíala a AEM.



Estos activos pasarán por un proceso de automatización en AEM y pueden tardar un momento en mostrar las vistas previas de las imágenes dentro de Workfront.

6.3. Gestión de Activos

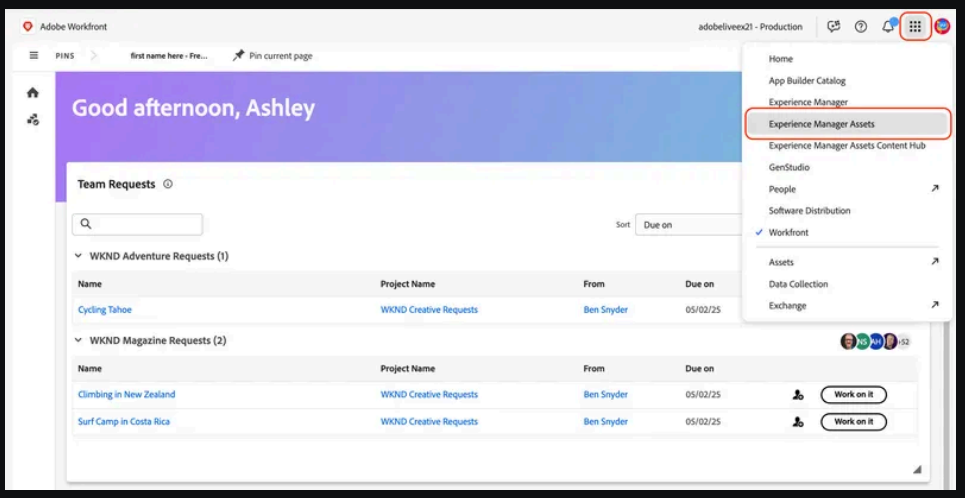
Descripción

Para Jamie, la integración nativa entre Workfront y AEM Assets acelera la producción de contenido al conectar sin problemas la gestión de proyectos y la entrega de activos. Con la creación automática de carpetas, metadatos sincronizados y actualizaciones en tiempo real en ambos sistemas, Jamie y su equipo pueden centrarse en crear contenido de alto impacto mientras reducen el trabajo manual y los retrasos.

Jamie aprovecha AEM Assets para generar automáticamente variaciones de activos listas para el canal, ahorrando horas de trabajo manual. Con las Acciones Rápidas de Express, recorta, redimensiona y elimina fondos rápidamente dentro de AEM. Estas herramientas empoderan a Jamie para entregar visuales de alta calidad más rápido, mantenerse ágil con cambios de última hora y dedicar más tiempo a la narración creativa.

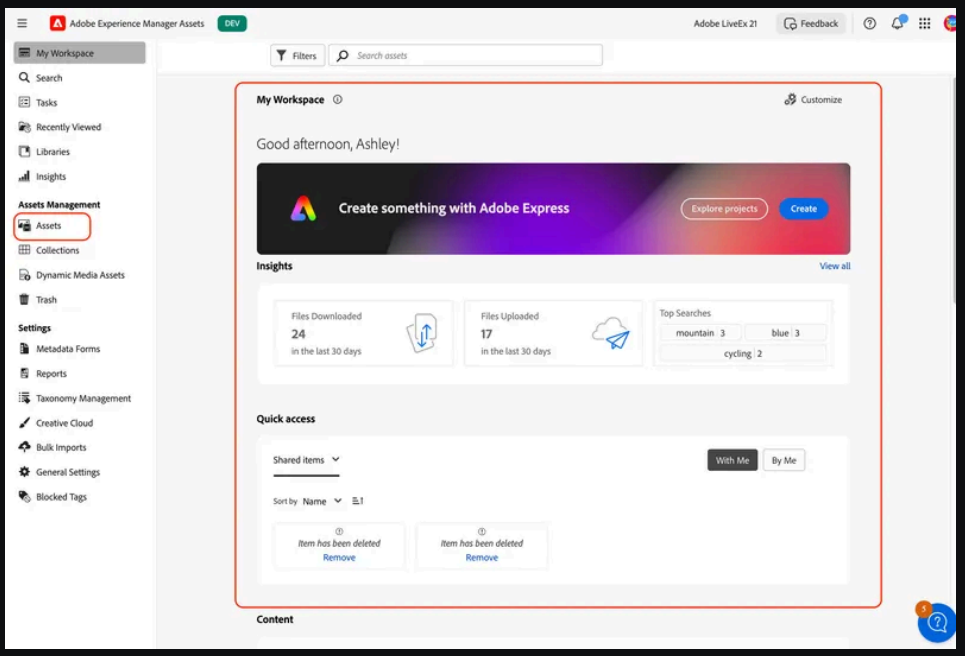
Vista de Activos de AEM

- En Workfront, haz clic en el **Aplicaciones** botón en la parte superior derecha y selecciona **Experiencia Manager Assets** de las opciones en el menú.

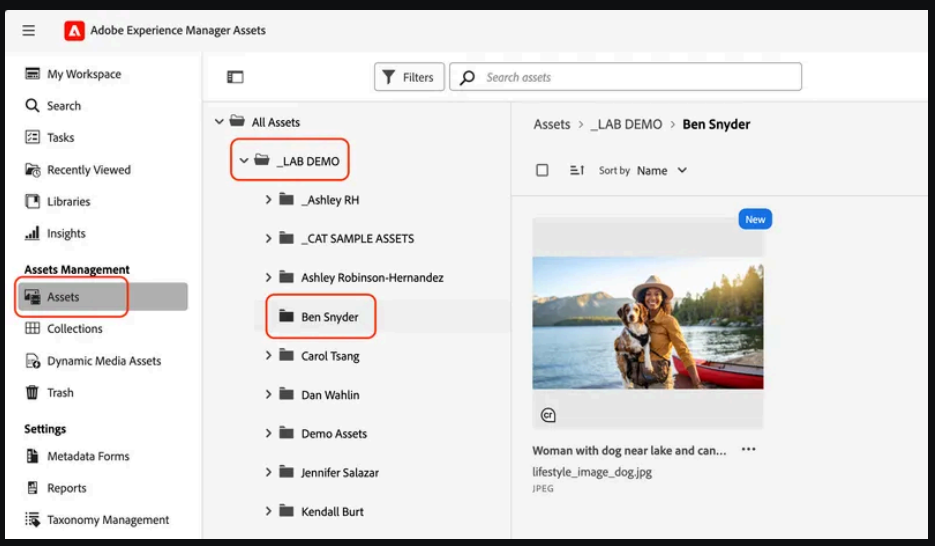


- Revisa las opciones en la **Mi Espacio de Trabajo** sección en AEM Assets.
- En la barra lateral izquierda, haga clic en **Experience Manager Assets.**

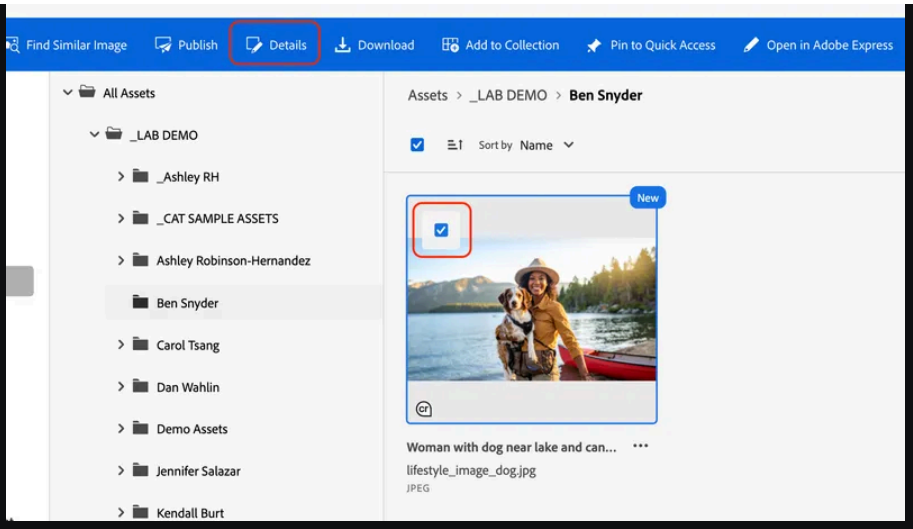
Si es redirigido al repositorio de Assets incorrecto, haga clic en el enlace de AEM Assets bajo el encabezado de Acceso al Entorno en el sitio web de compromiso.



- Haga clic en el triángulo de divulgación junto a la **_Lab Demo** carpeta.
- Localice su **carpeta de usuario** aquí y selecciónela para mostrar los assets que contiene.

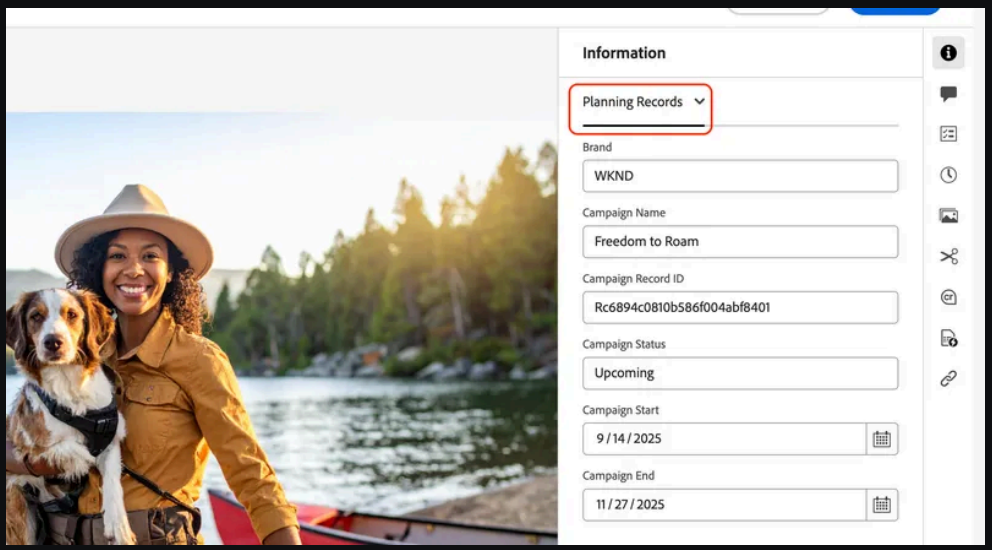


- Desplácese por los assets en esa carpeta y seleccione su imagen.
- Puede revisar las opciones disponibles en la barra de menú, y luego haga clic en **Detalles**.



Metadatos y Etiquetas

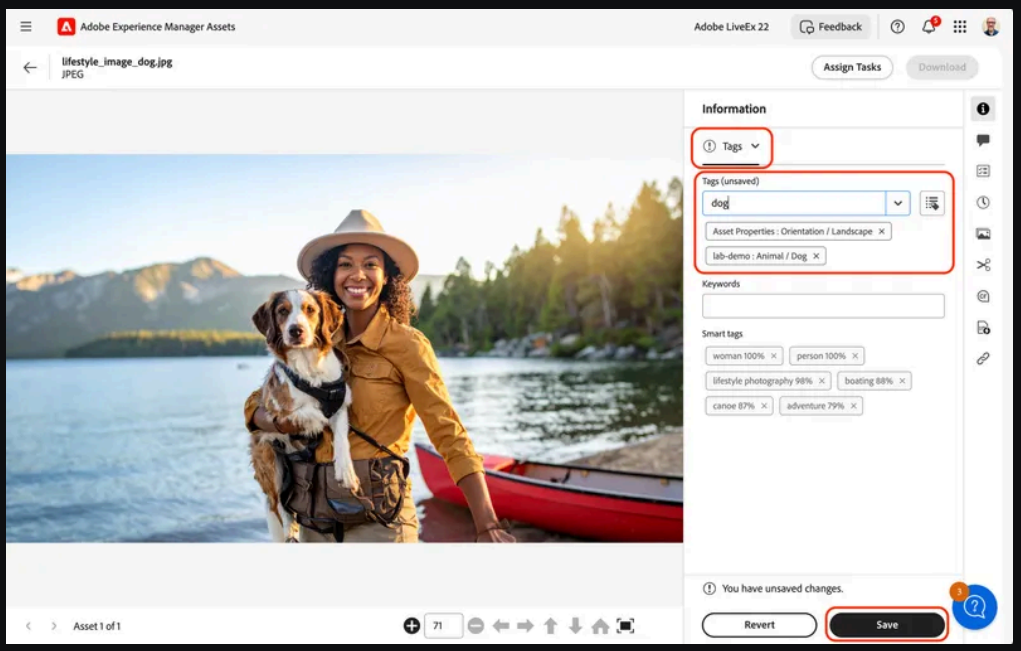
- Revisa algunos de los **Metadatos** que se han aplicado a este activo en el Panel de Información.
- Haz clic en la **Registro de Ejecución** pestaña para ver los metadatos del proyecto sincronizados.
- Haz clic en la **Registro de Planificación** pestaña para ver los metadatos de la campaña sincronizados.



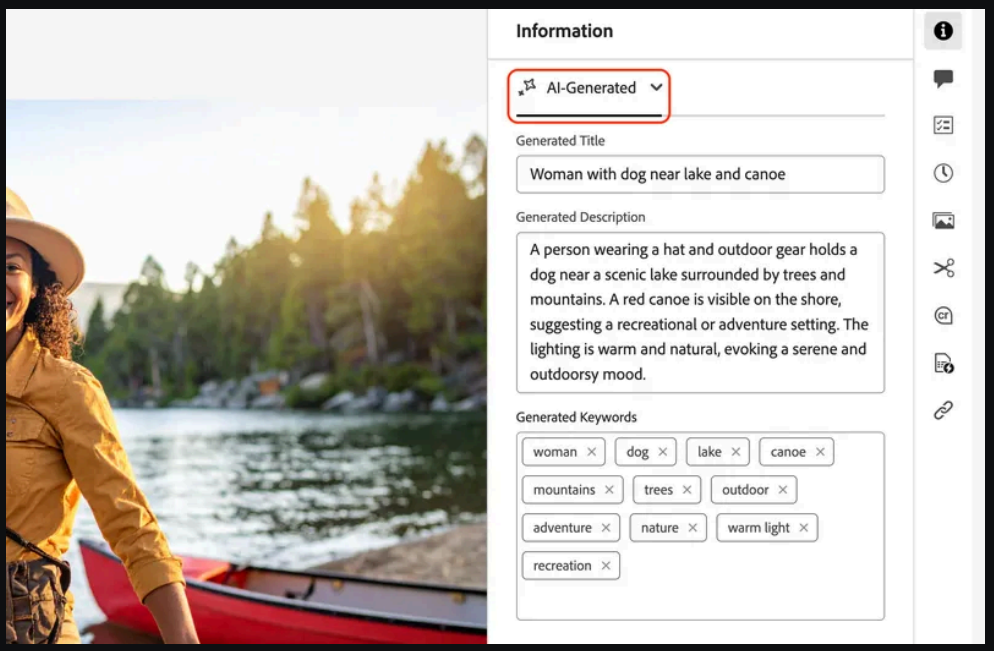
- Haz clic en la **Etiquetas** pestaña para ver las etiquetas inteligentes que se han aplicado con IA impulsada por Adobe Sensei.
- Haz clic en el **campo de Etiquetas** e ingresa el animal relacionado con tu actividad grupal:

- **Caballo**
- **Gato**
- **Perro**

- Seleccione la etiqueta y haga clic en el **Guardar** botón.



- Haga clic en la pestaña generada por IA para ver los metadatos adicionales añadidos al analizar la imagen.

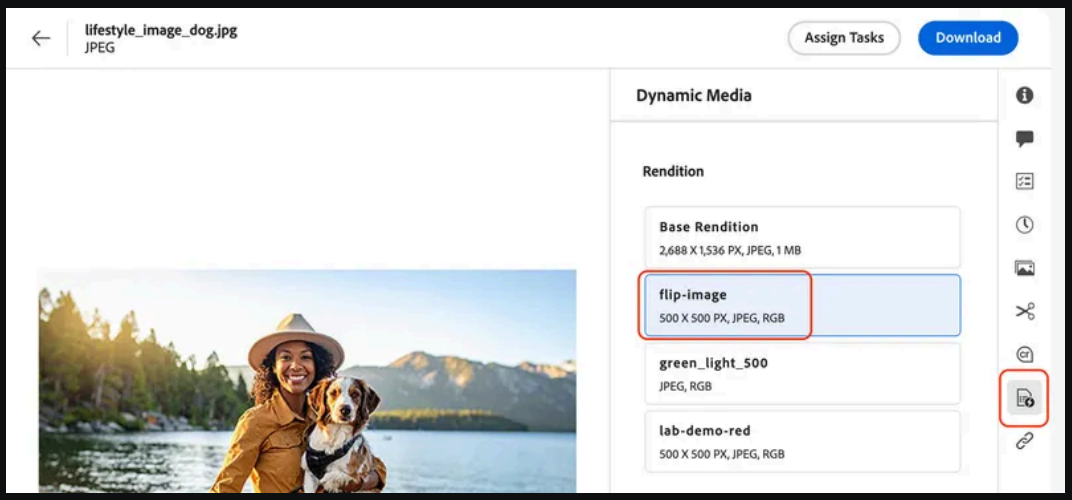


La IA genera automáticamente etiquetas descriptivas para activos digitales, mejorando la búsqueda, categorización y recomendaciones. Esto elimina la etiquetación manual mientras asegura consistencia a través de grandes

volúmenes de contenido. Para imágenes, la IA puede identificar objetos, escenas, emociones y logotipos para crear etiquetas como "atardecer", "playa" o "vacaciones". El sistema mejora el descubrimiento de activos a través de capacidades de búsqueda semántica y léxica.

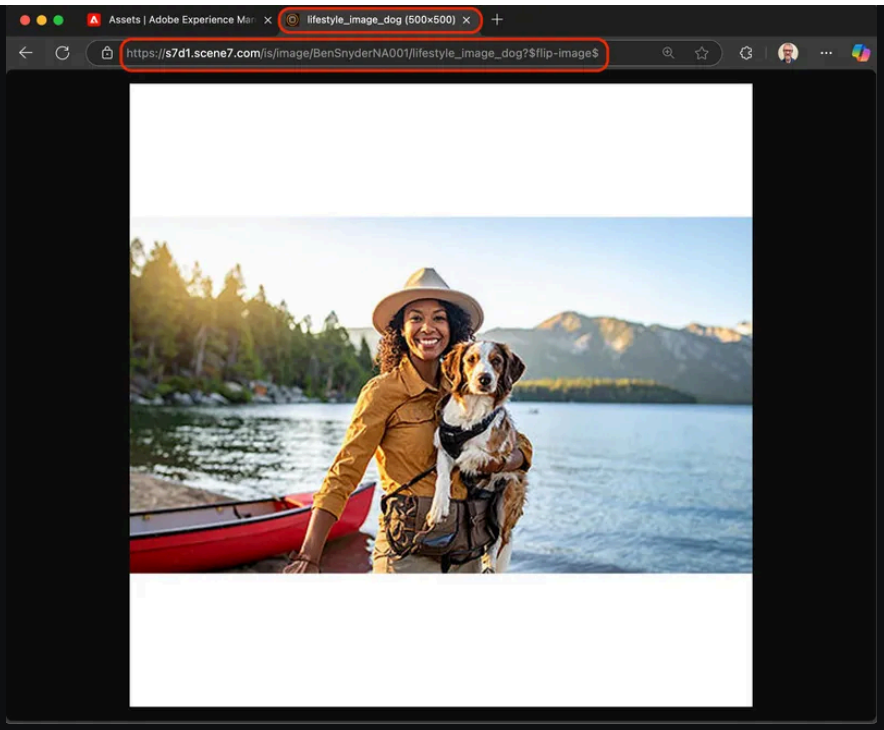
Rendiciones Dinámicas

- En el área de Detalles de tu imagen, haz clic en el **Medios Dinámicos** botón en la barra lateral derecha.
- Bajo Rendición, haz clic en **voltear-imagen**.

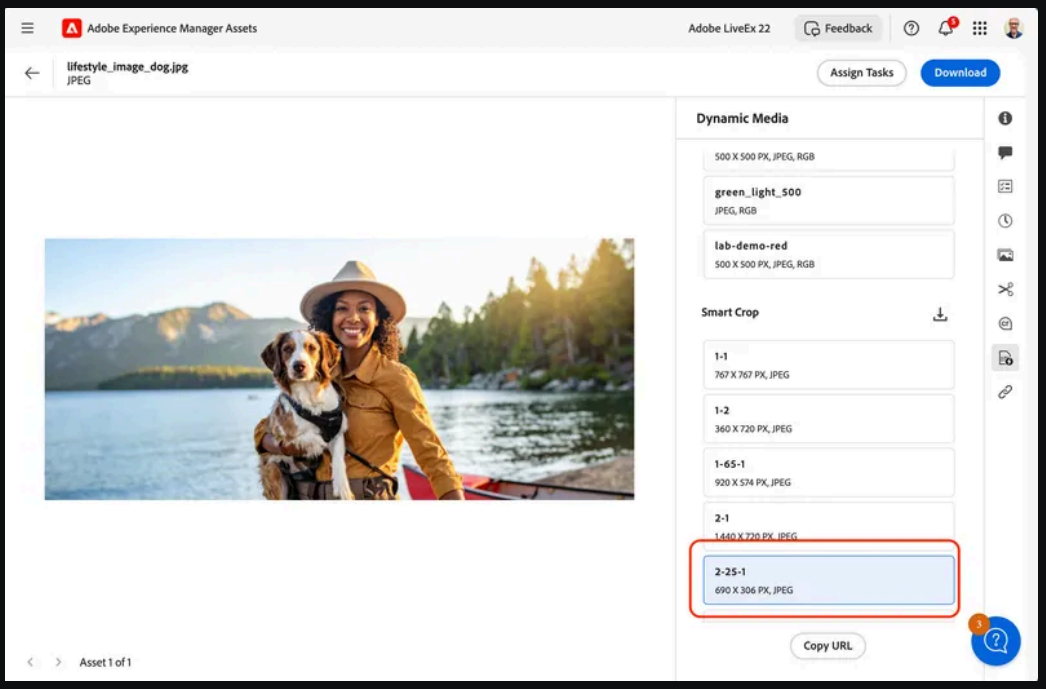


Las opciones en esta lista se llaman **Preajustes de Imagen** que son recetas para alterar dinámicamente la imagen, con este ejemplo mostrando el volteo de la imagen seleccionada horizontalmente.

- Con este Preajuste de Imagen seleccionado, haz clic en el **Copiar URL** botón en la parte inferior de la pantalla.
- Abre una **nueva pestaña del navegador** y copia la url en ella para ver que esta imagen es accesible para su uso en canales digitales servidos por el servicio de Medios Dinámicos.



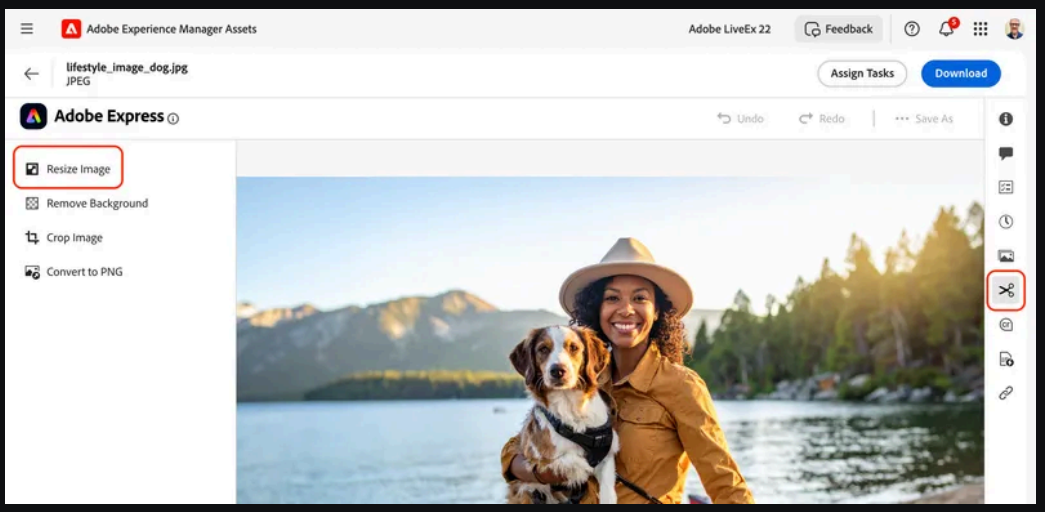
- Salga de esta pestaña del navegador para volver a la pestaña con **AEM Assets**.
- Desplace la lista hacia abajo hasta la **Smart Crops** sección.
- Revise los diferentes **Smart Crops** que utilizan Adobe Sensei impulsado por IA para analizar el punto focal de la imagen y producir recortes basados en configuraciones que se aplican.



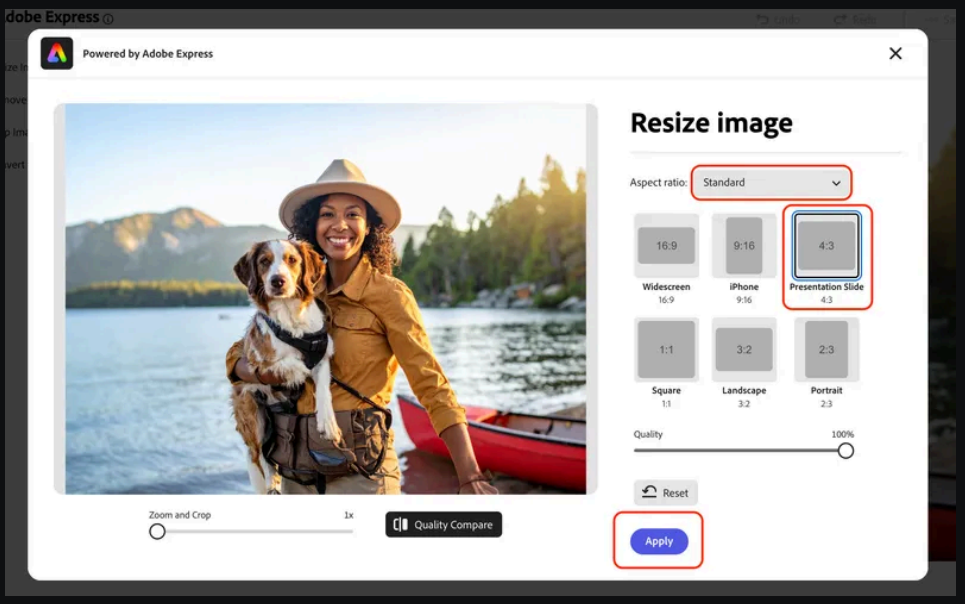
- Cierre esa nueva pestaña del navegador.

Acciones Rápidas de Expresión

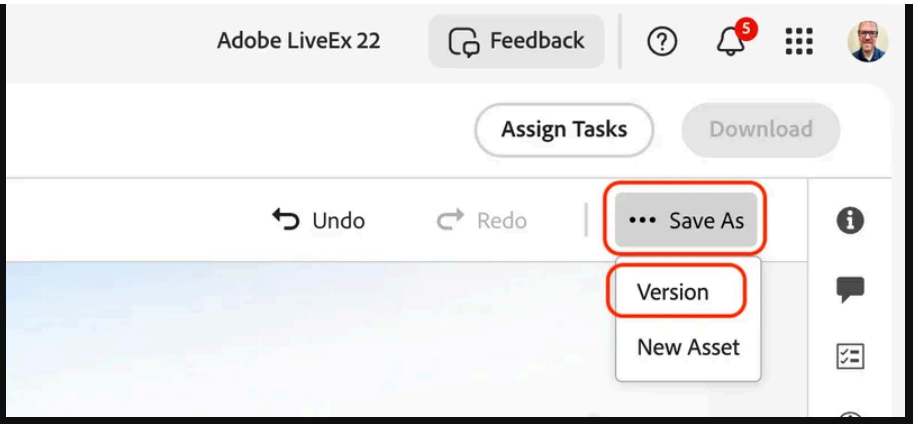
- En la barra lateral derecha, haga clic en el **Editar con Adobe Express** botón.
- En la barra lateral izquierda, haz clic en el **Herramienta de redimensionar imagen**.



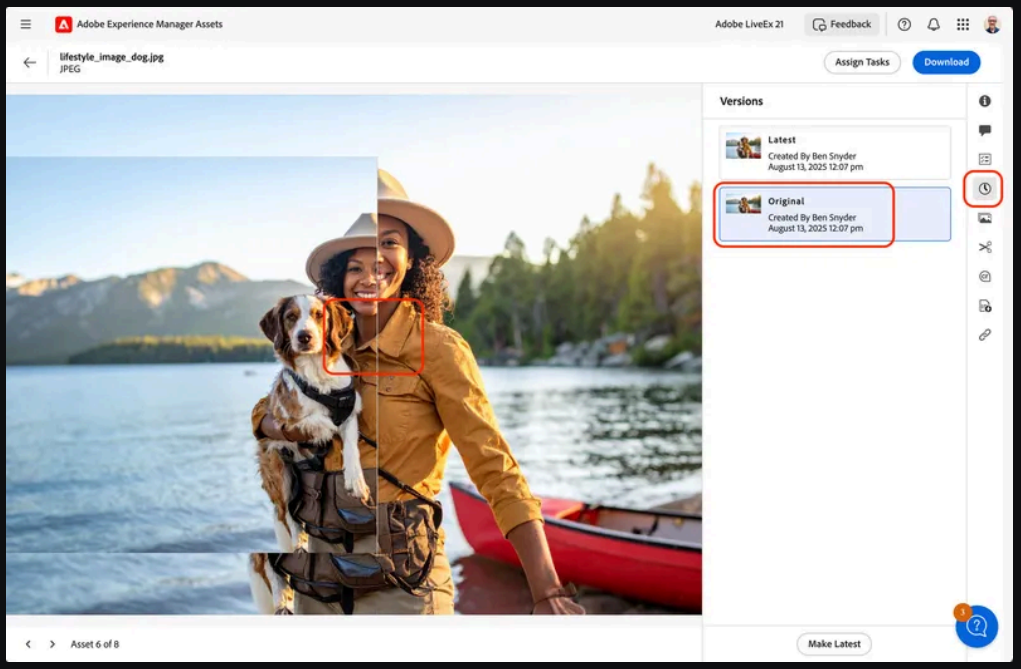
- Cambia el **Relación de aspecto** desplegable a Estándar.
- Haz clic en la **Diapositiva de presentación**.
- Haz clic en el **Aplicar** botón.



- Haz clic en el **Guardar como** botón y luego selecciona **Versión** en el menú.



- Haz clic en **Versiones** en la barra lateral derecha de la página de detalles del activo.
- Selecciona **Original** en esa lista.
- Arrastra el control deslizante en la vista previa de la imagen para comparar versiones.



- Haz clic en la **Flecha Izquierda** en la parte superior de la pantalla para salir de la página de detalles del activo.

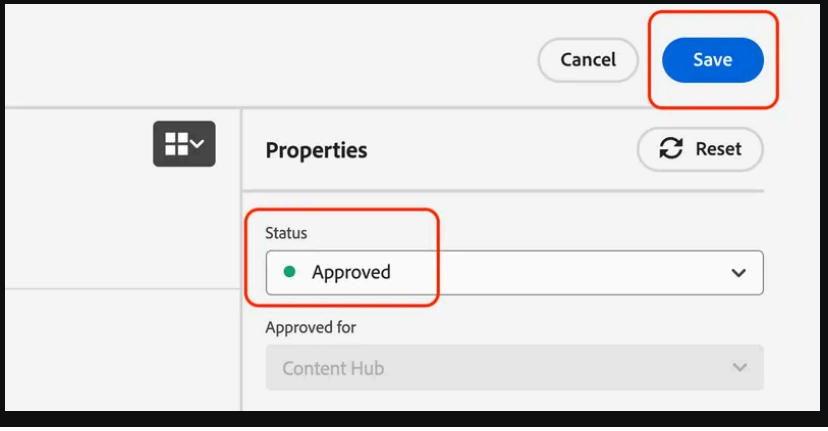
6.4. Hub de Contenido

Descripción

Siempre trabajando contra plazos ajustados y prioridades de campaña cambiantes, Jamie necesita proporcionar acceso rápido a contenido aprobado por la marca que pueda ser personalizado rápidamente para diferentes plataformas. A través de Content Hub, Jamie empodera a sus compañeros de marketing con acceso directo a un repositorio centralizado de activos aprobados, eliminando cuellos de botella y permitiendo la creación autónoma de contenido. Con controles de acceso basados en atributos que aseguran que solo los miembros apropiados del equipo puedan acceder a activos específicos de la marca, los compañeros de Jamie pueden buscar, previsualizar y descargar de manera independiente los últimos materiales aprobados de los equipos creativos y de marca. La funcionalidad integrada de Adobe Express dentro de Content Hub permite a su equipo remixar estos activos aprobados en variaciones de contenido optimizadas para canales aprovechando las capacidades de IA generativa a través de Adobe Firefly sin requerir la intervención del equipo de diseño para cada iteración. Este enfoque de autoservicio ayuda a todo el equipo de Jamie a mantenerse en la marca mientras lanza campañas de alto rendimiento rápidamente.

Metadatos del estado del activo

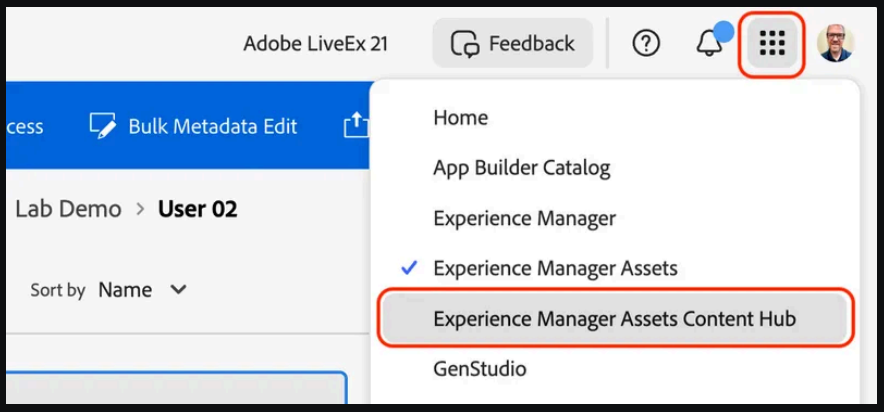
- Selecciona tu imagen y luego haz clic en **Detalles** en la barra de menú.
- Haz clic en el **Estado** desplegable para cambiarlo a **Aprobado** y el **Aprobado para** desplegable a **Content Hub**.
- Clica en el **Guardar** botón.



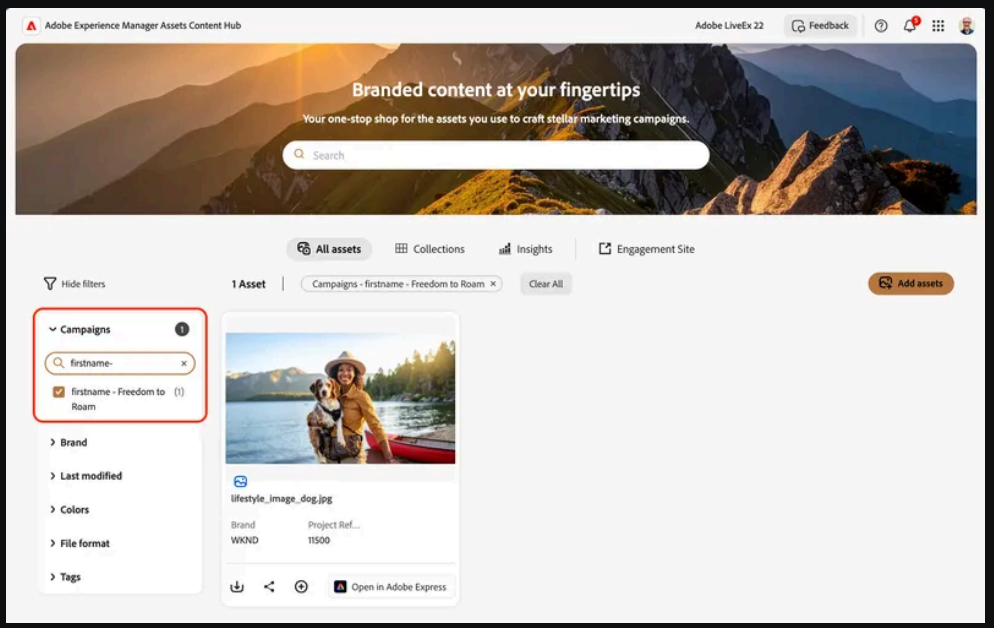
```
Cambiar los metadatos del estado del activo a Aprobado hará que esta imagen esté disponible en Content Hub.
```

Content Hub

- Haz clic en el **Aplicaciones** botón en la parte superior derecha de la pantalla y selecciona **Content Hub de Experiencia Manager Assets**.



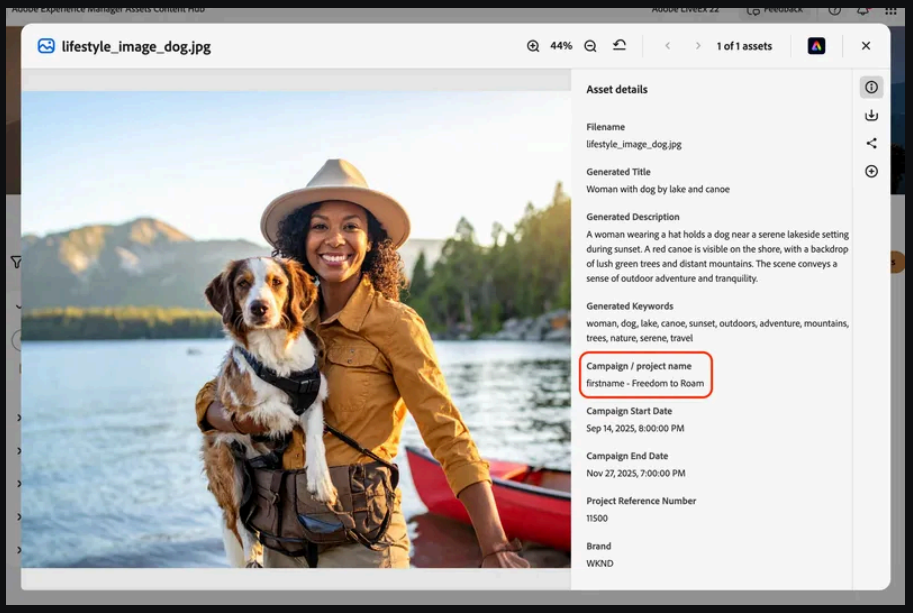
- Revisa la **Todas las Activos** pestaña y los activos que han sido aprobados para acceso.
- Abre el **Filtro de Campaña** y encuentra tu campaña para filtrar esos activos.



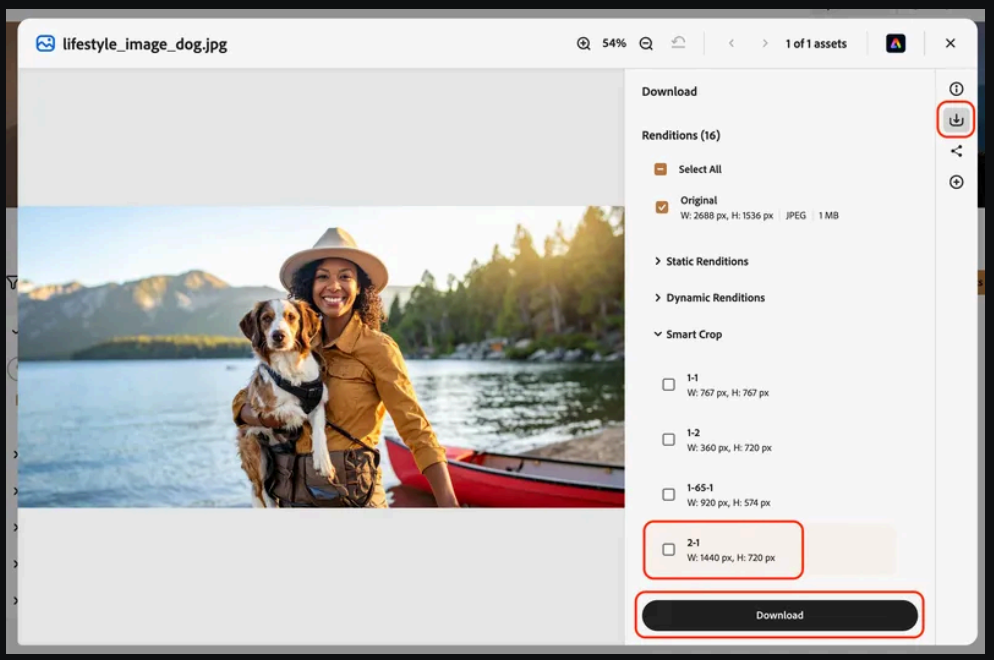

```
Estos nombres de campaña han llegado como parte de los metadatos
```

```
sincronizados con activos de Workfront.
```

- Haz clic en uno de tus activos para entrar en la **Página de Detalle del Activo** .
- Revisa los metadatos de tu imagen, incluyendo campos de metadatos personalizados que pueden ser configurados para casos de uso como mostrar **información de Campaña** de Workfront.



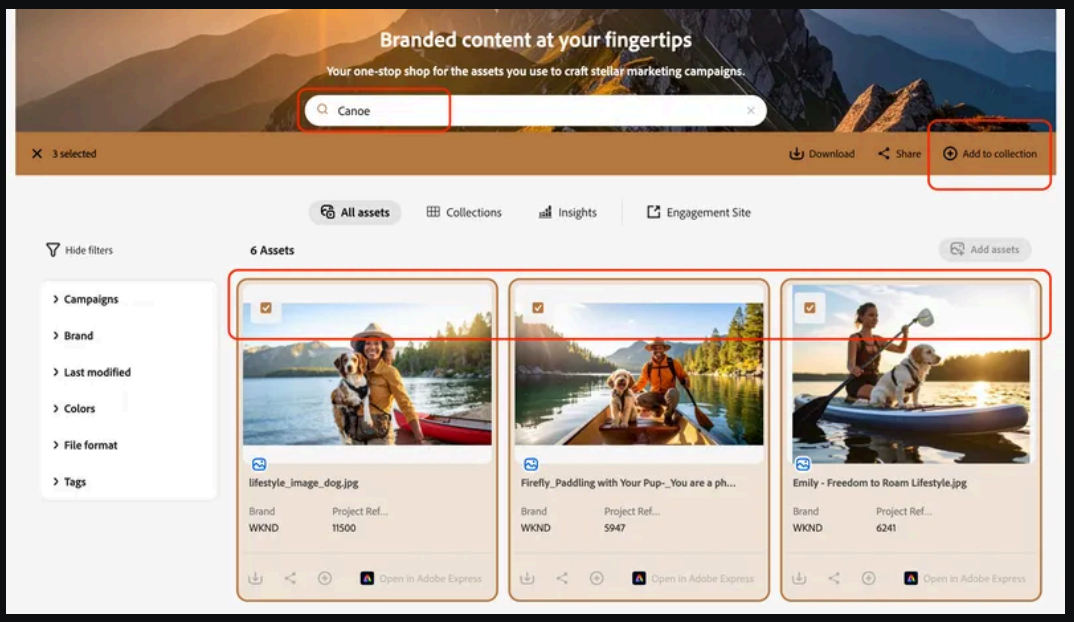
- Haz clic en la opción de Descargar en la barra lateral derecha.
- Seleccione un recorte inteligente y haga clic en el **Descargar** botón.



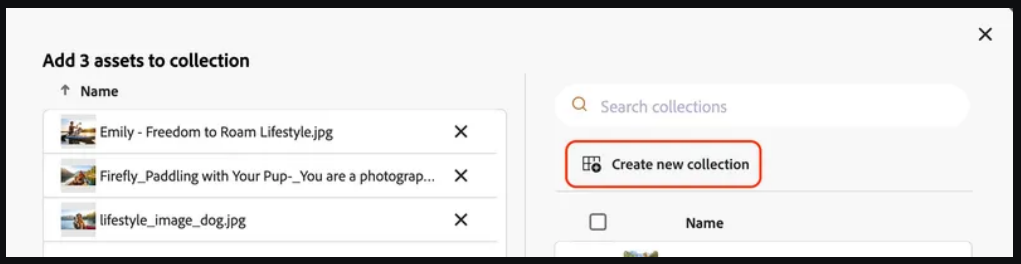
- Haga clic en el **X** botón para cerrar la página de detalles del activo.

Crear colección

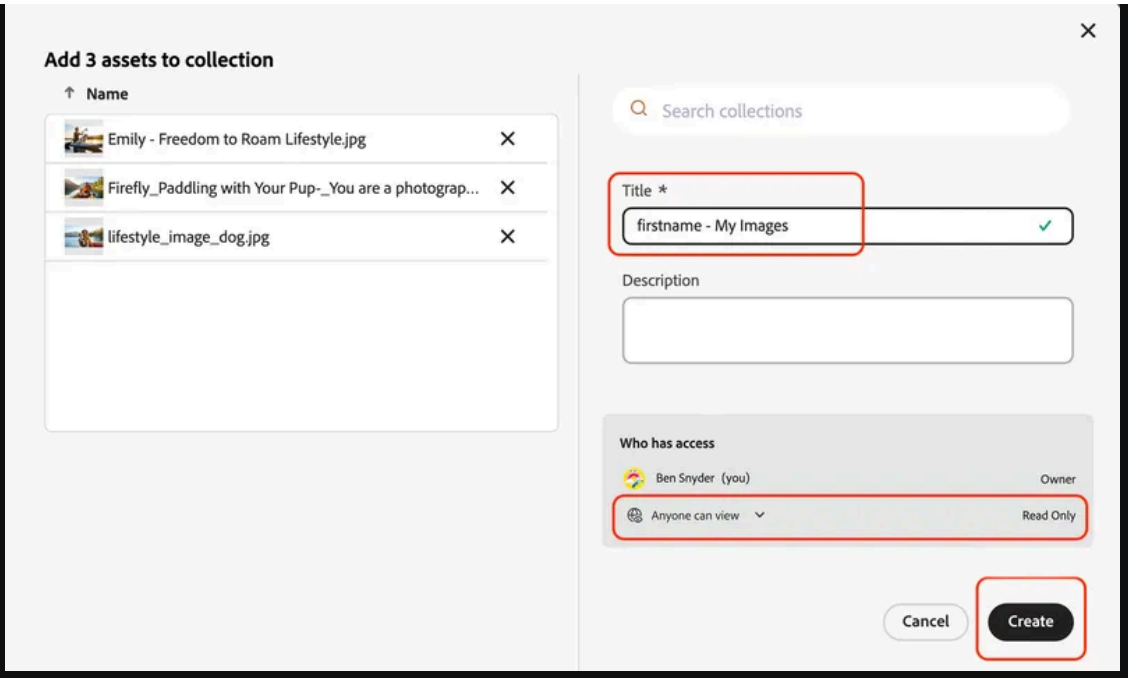
- En el cuadro de búsqueda, ingrese un término de búsqueda relacionado con sus activos, como **Canoa, Camping o Senderismo**.
- Haga clic en las casillas de verificación para múltiples activos de este resultado.
- Haga clic en el **Agregar a la colección** botón.



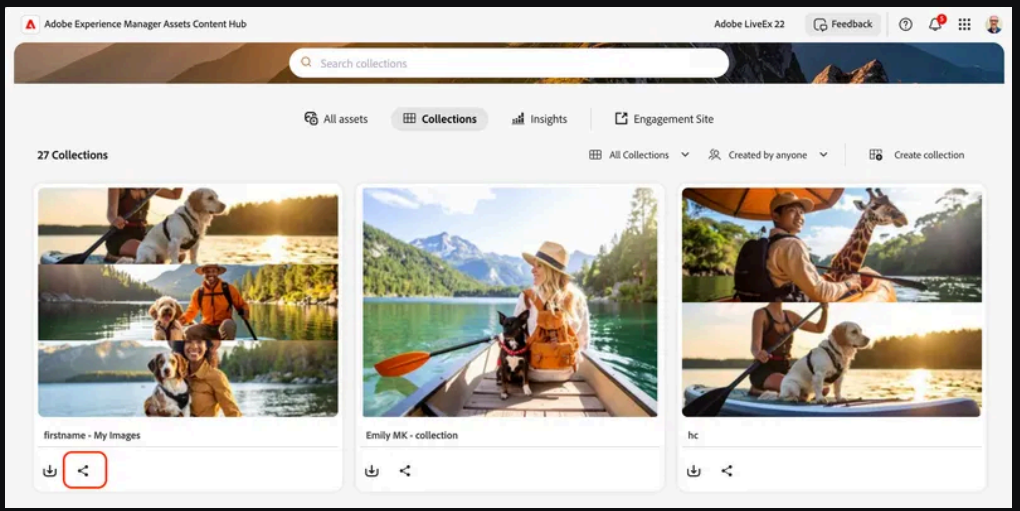
- Haga clic en el **Crear nueva colección** botón.



- Ingrese **nombre - Mis Imágenes** en el campo del título y actualice el acceso para que **Cualquiera puede ver**.
- Clique el **Crear** botón.



- La colección aparecerá en la lista para que la seleccione y luego haga clic en el **Agregar a la colección** botón.
- Haga clic en la **Colecciones** pestaña.
- Localice su colección y haga clic en el **Compartir** botón para copiar a su portapapeles para compartir por correo electrónico u otros canales de comunicación.



- Haga clic en la **Todos los activos** pestaña.

6.5. Plantillas Express

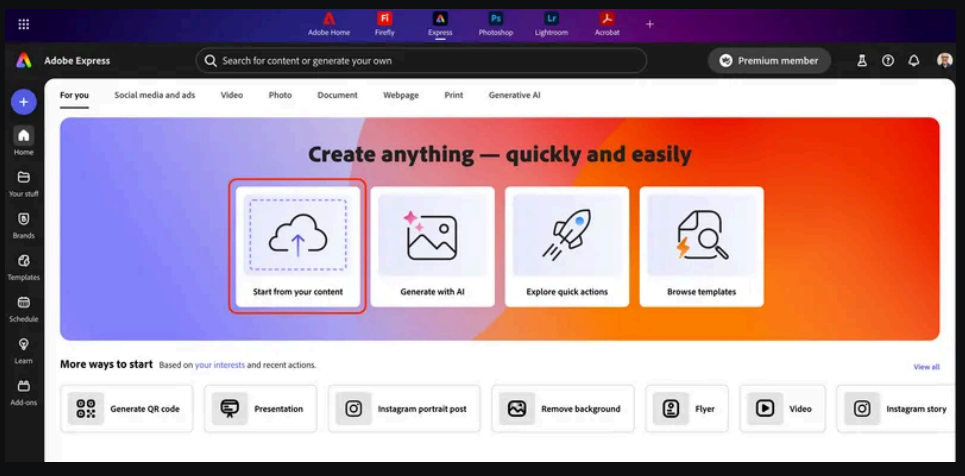
Descripción

Jamie crea activos de campaña para lanzamientos de productos, pero el desafío es enviar estos diseños a los equipos de marketing regionales que necesitan adaptarlos para mercados locales, idiomas y preferencias culturales. En lugar de recrear diseños desde cero o enviar archivos estáticos que no se pueden modificar, Jamie utiliza Plantillas de Adobe Express para transformar sus diseños pulidos en plantillas flexibles y conformes a la marca. Esto permite a los comercializadores regionales personalizar rápidamente el contenido mientras se asegura de que los estándares de la marca WKND se mantengan intactos en todos los mercados.

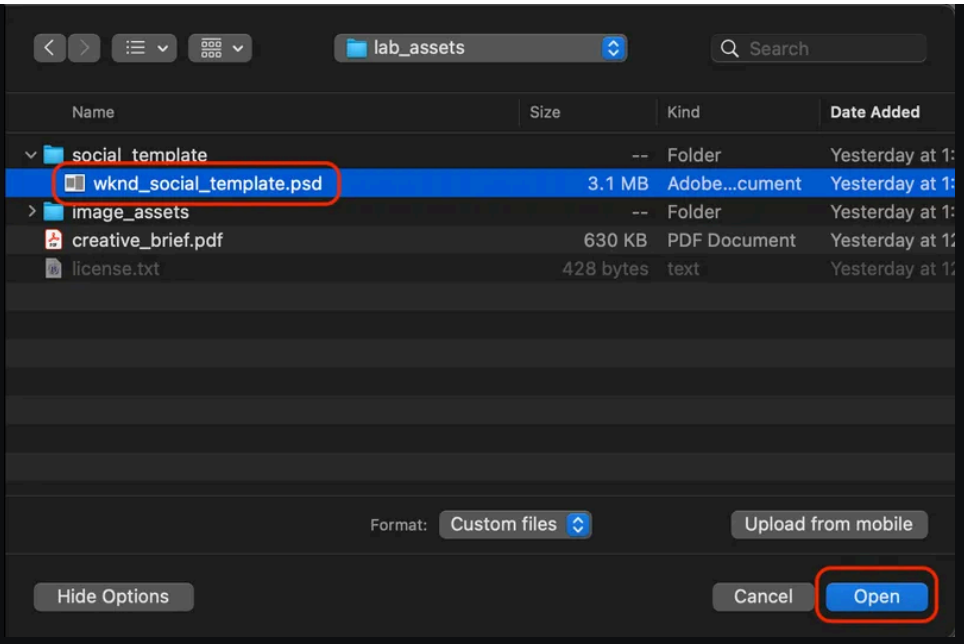
Las plantillas son herramientas poderosas que ayudan a mantener la consistencia de la marca mientras permiten a los equipos crear contenido de manera eficiente. Este flujo de trabajo transforma tus diseños existentes en plantillas reutilizables con el equilibrio adecuado de flexibilidad y control.

Importa tu archivo PSD

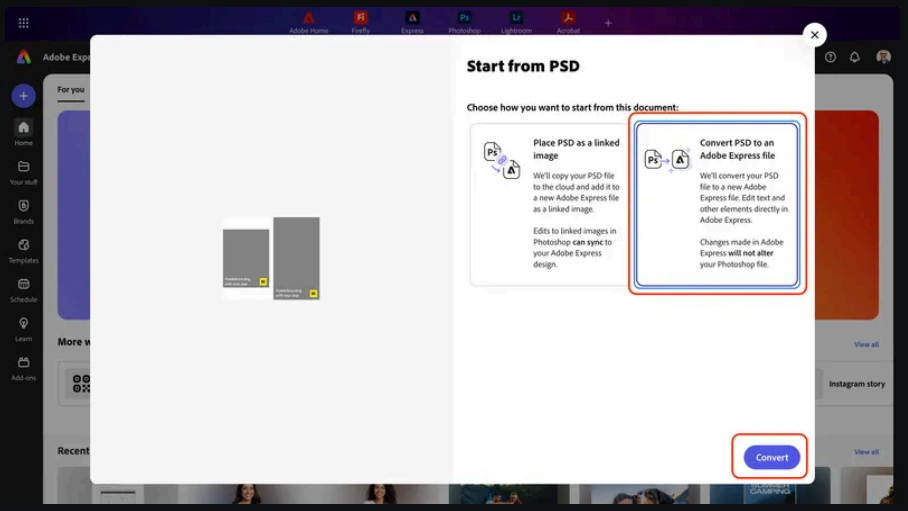
- Abre una nueva pestaña del navegador y navega al [sitio web de Express] y haz clic en el botón Comenzar desde tu contenido.



- Selecciona el archivo wknd_social_template.psd de lab_assets y haz clic en el botón Abrir.



- Selecciona la opción Convertir PSD a un archivo de Adobe Express.

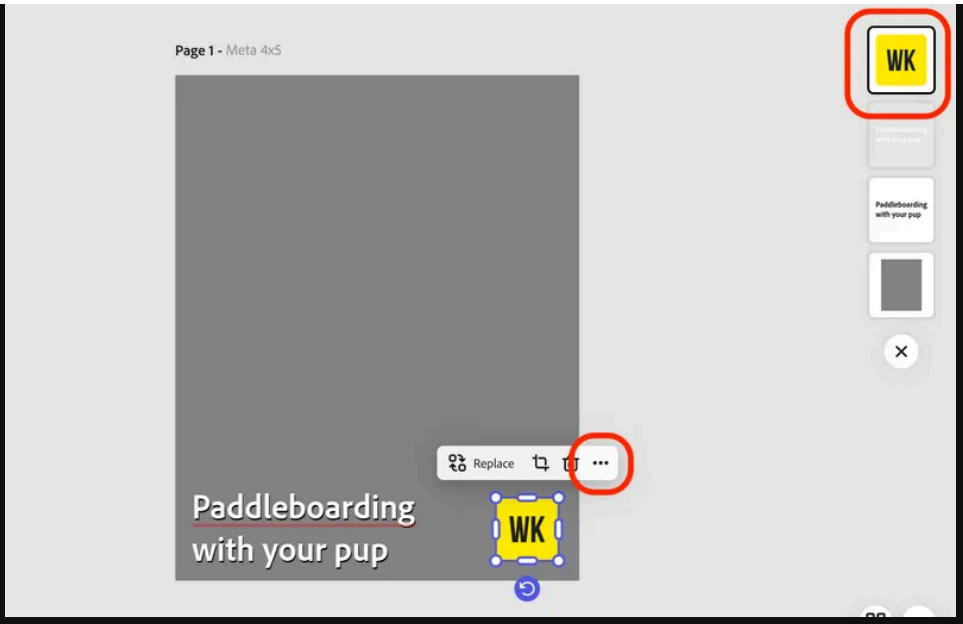


- Haz clic en el botón Convertir y espera a que el proceso se complete.

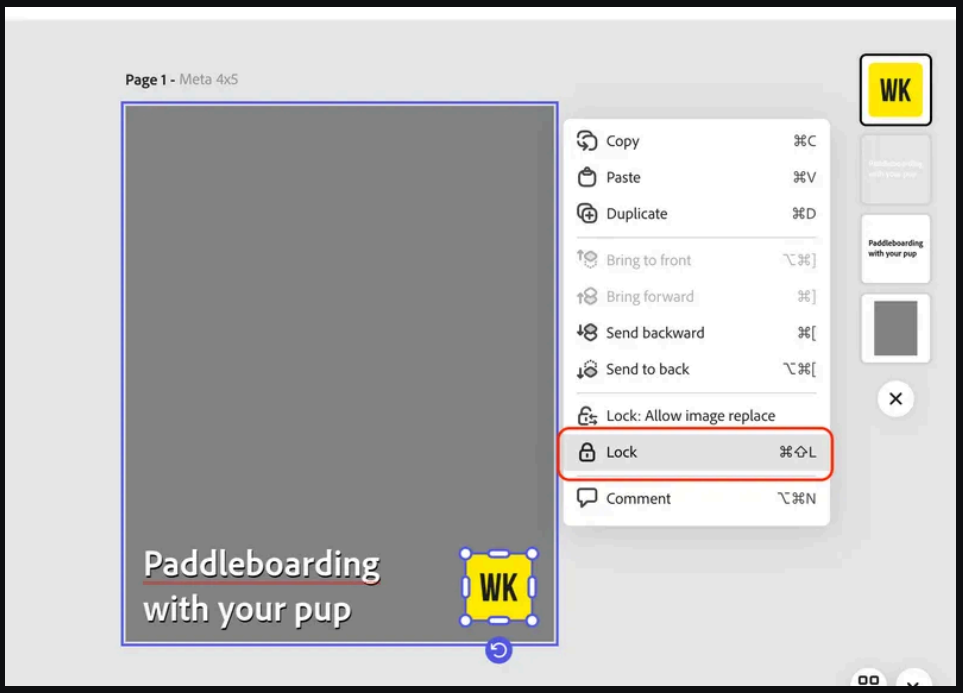
```
Ten en cuenta que todas tus capas son editables en Express en el panel derecho y ambos tableros de arte se representan como páginas.
```

Elementos clave de bloqueo

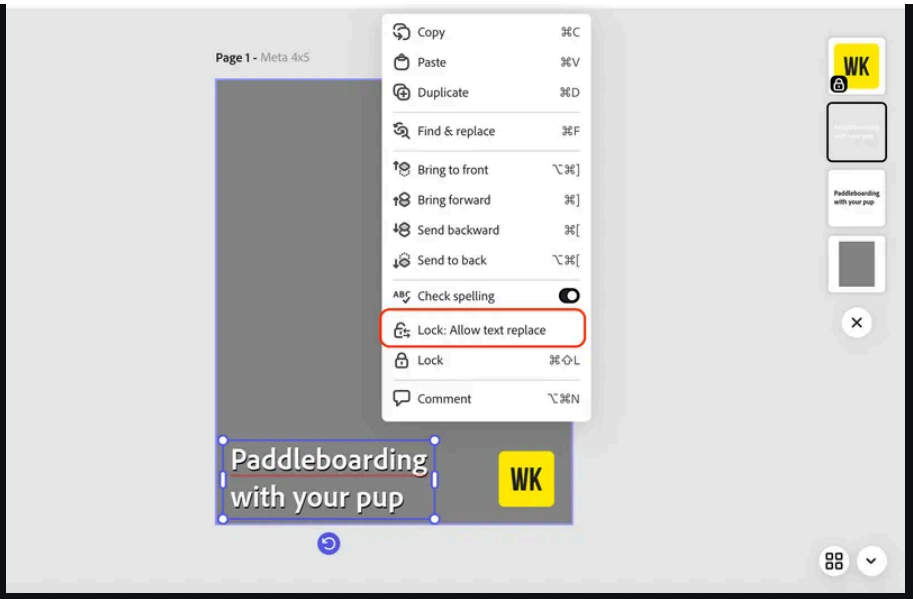
- Revisa las capas que se convirtieron de tu archivo original.
- Selecciona la capa del logo de WKND y haz clic en los tres puntos en el menú.



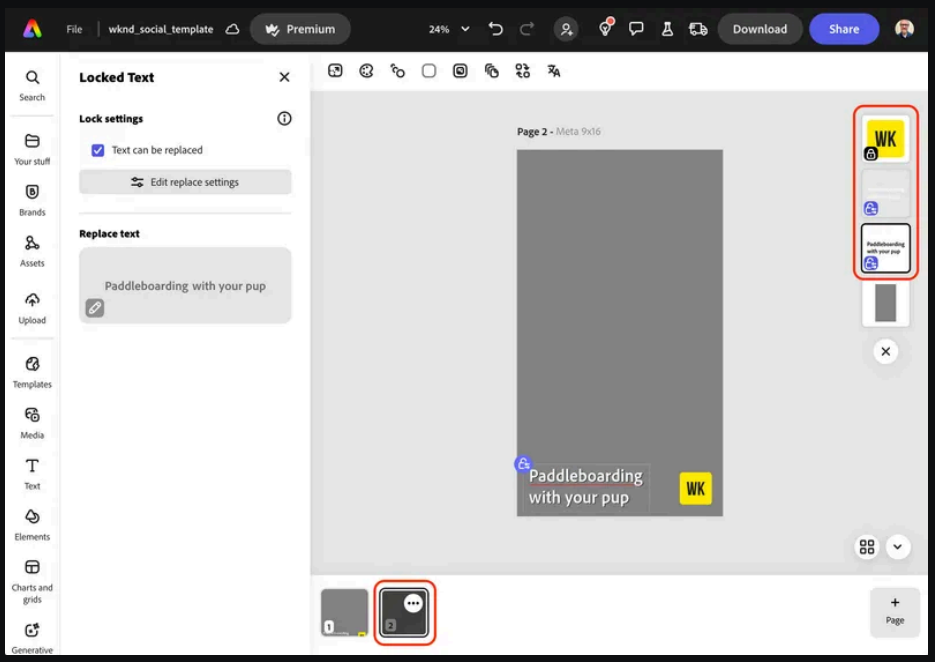
- Haz clic en la opción de Bloquear.



- Selecciona las capas de texto y elige la opción Bloquear: Permitir reemplazo de texto.

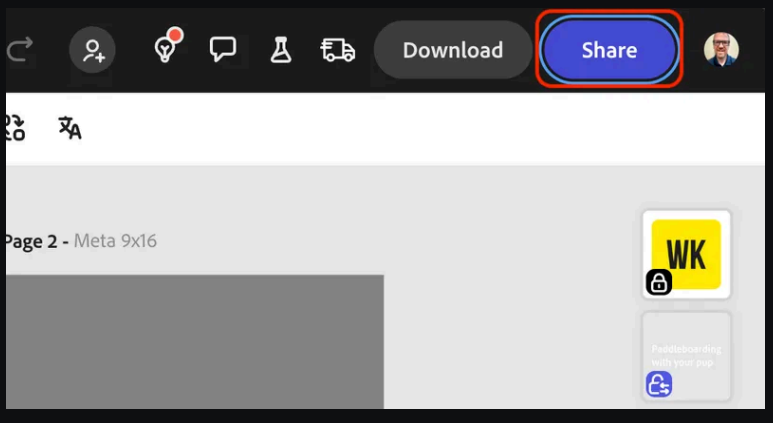


- Selecciona la segunda página y sigue los mismos pasos.

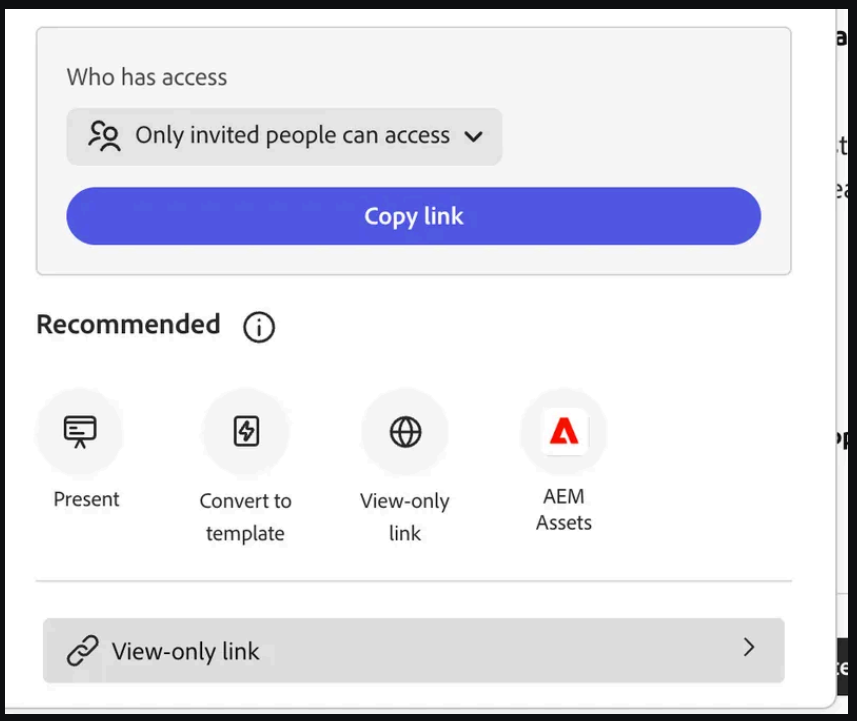


Convertir a plantilla

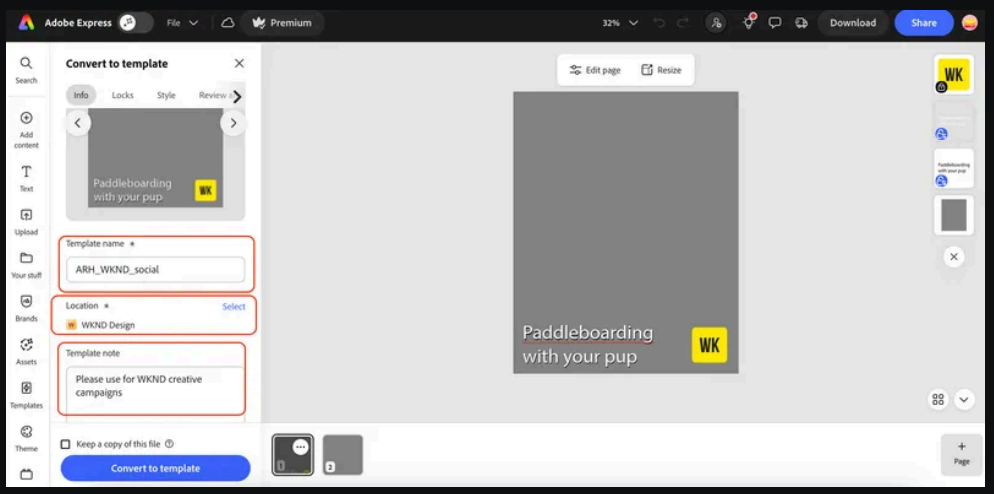
- Haga clic en el botón Compartir en la navegación superior.



- Seleccione Convertir a Plantilla para las opciones en el menú.

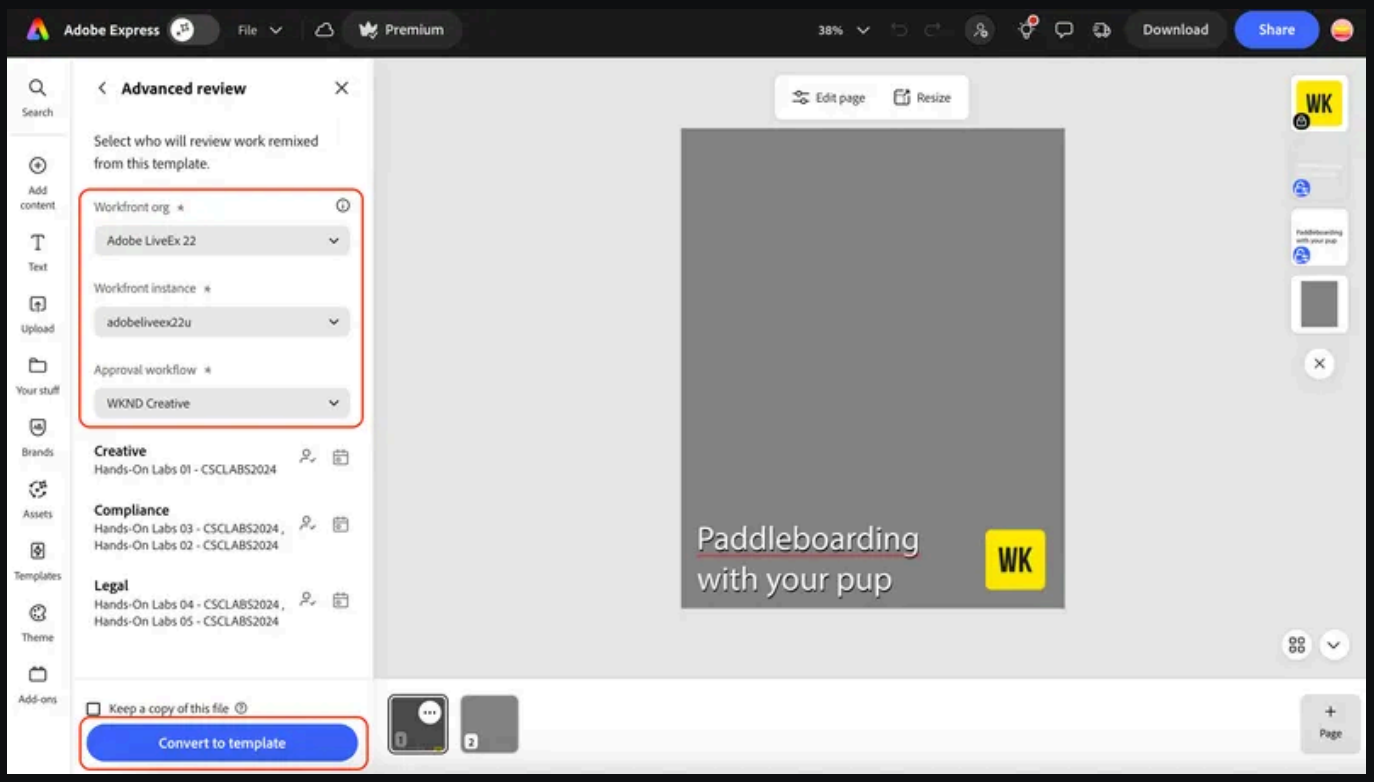


- Actualice el nombre de su Plantilla a **firstname_wknd_social.**
- Confirme que su ubicación está configurada en el **WKND Diseño** proyecto.
- Agregue una nota de Plantilla.



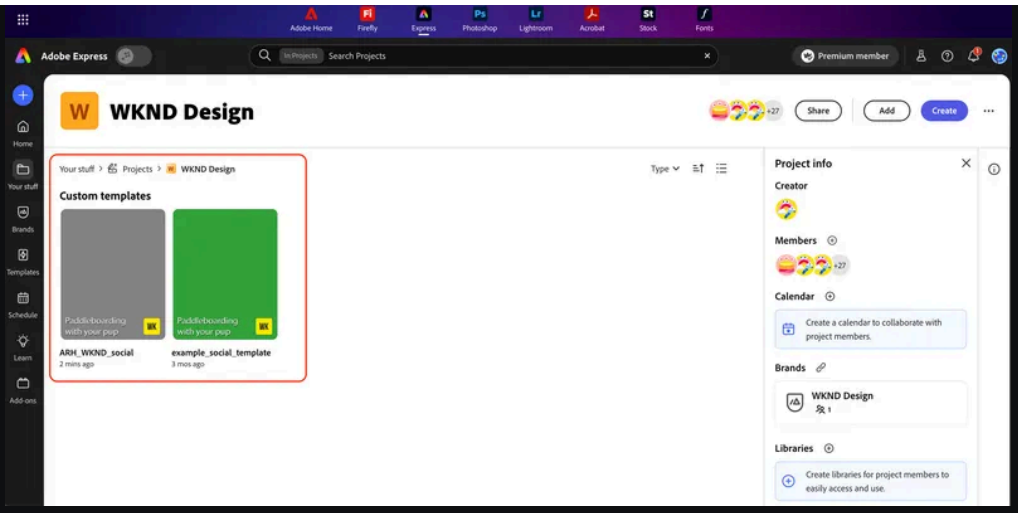
- Configure las restricciones de la plantilla:
  - Haga clic en **Bloqueos** para revisar las opciones disponibles.
  - Haga clic en **Estilo** y active las restricciones para las opciones de color y fuente.
- Haga clic en **Revisar y aprobar** y elija Revisión avanzada.

- Establezca la organización de Workfront en "Adobe LiveEx 22"
- Establezca la instancia de Workfront en "adobeliveex22u"
- Elija el flujo de trabajo de aprobación creativa de WKND
- Haga clic en el botón "Convertir a plantilla" para guardar en el proyecto de diseño de WKND.




```
Las plantillas expresas pueden integrarse con flujos de trabajo de aprobación de Workfront donde los revisores designados verifican el cumplimiento de la marca y la calidad.
```

- Haga clic en Su contenido → Proyectos → Diseño de WKND para ver su plantilla guardada que ahora está disponible para que los equipos la usen.


Adobe Home
Firefly
Express
Photoshop
Lightroom
Acrobat
Stock
Fonts
Adobe Express
In Projects
Search Projects
Premium member
Home
Your stuff
Brands
Templates
Schedule
Learn
Add-ons
WKND Design
+27
Share
Add
Create
Your stuff
Projects
WKND Design
Type
Custom templates
Paddleboarding with your pup
Paddleboarding with your pup
ARH_WKND_social
2 mins ago
example_social_template
3 mos ago
Project info
Creator
Members
+27
Calendar
Create a calendar to collaborate with project members.
Brands
WKND Design
Libraries
Create libraries for project members to easily access and use.

7. Especialistas en marketing de rendimiento

7.1. Objetivos

Conclusiones clave

- Escalar la Creación de Contenido con Autoservicio Controlado por la Marca:
    - **Resumen**: Los equipos de marketing y de campo a menudo necesitan actuar rápidamente para cumplir con los plazos de las campañas, pero esperar por recursos de diseño o aprobaciones puede ralentizarlos. Con Adobe Express y GenStudio para Marketing de Rendimiento, los equipos pueden crear contenido por su cuenta utilizando plantillas preaprobadas y herramientas de IA generativa como Adobe Firefly. Este enfoque de autoservicio empodera a los mercadólogos para producir contenido de alto impacto para canales digitales (como redes sociales, correo electrónico y anuncios) mientras mantienen la consistencia con los estándares de la marca. Los activos almacenados y gobernados en AEM Asset Content Hub aseguran que cada pieza de contenido comience desde la fuente correcta.
    - **Ejemplo**: Un comercializador regional en EMEA necesita un gráfico social localizado para el lanzamiento de un producto la próxima semana. En lugar de enviar una solicitud al equipo creativo, inician sesión en GenStudio, seleccionan una plantilla de campaña aprobada, utilizan Adobe Express para actualizar

rápidamente el mensaje y las imágenes del producto utilizando Firefly, y publican el contenido, todo sin romper las pautas de la marca o los flujos de trabajo.

- Entregar y gestionar activos sin problemas a través de los canales:
    - **Resumen**: AEM Asset Content Hub actúa como un portal de contenido centralizado y de nivel empresarial que facilita a los equipos distribuidos—ya sean internos o externos—encontrar y reutilizar activos aprobados. La interfaz se puede personalizar para adaptarse a las necesidades del negocio, incluyendo la marca, modelos de metadatos y filtros de búsqueda. Los activos se enriquecen con etiquetado inteligente y control de versiones, asegurando que lo que está disponible siempre esté actualizado y optimizado para su uso en la web, redes sociales, correo electrónico y medios pagados. Esto ayuda a las organizaciones de marketing a escalar sus operaciones a nivel global mientras se asegura la gobernanza y la integridad del contenido.
    - **Ejemplo**: Una agencia asociada que lanza una campaña minorista necesita imágenes principales, variaciones de logotipo y fuentes de marca. Acceden al AEM Asset Content Hub, donde encuentran todos los activos en un solo lugar, etiquetados por región, línea de productos y derechos de uso. Dado que todo está actualizado y versionado automáticamente, no hay necesidad de ir y venir con el equipo de marca.
- Acelera las Variaciones de Campaña con Automatización Potenciada por IA:
    - **Resumen**: Cuando las campañas abarcan múltiples regiones, personas y líneas de productos, el volumen de contenido necesario puede volverse abrumador. Ya sea redimensionando creativos para diferentes plataformas publicitarias o cambiando mensajes para reflejar idiomas o segmentos locales, la automatización asegura que el contenido esté personalizado y listo para el rendimiento sin requerir trabajo de diseño repetitivo. Esto reduce los plazos de producción y permite pruebas, aprendizaje y optimización más rápidas en todos los puntos de contacto con el cliente.
    - **Ejemplo**: Para una campaña de regreso a clases, el equipo de marketing global define cuatro personas y seis canales clave. GenStudio genera automáticamente la creatividad base y envía variaciones a Adobe Express, donde los equipos regionales utilizan Firefly para adaptar el texto y las imágenes. El resultado son

docenas de variantes de anuncios localizados entregadas en días en lugar de semanas, todas alineadas a un solo brief creativo.

Soluciones de Adobe

- AEM Assets
- Expresar
- GenStudio para Marketing de Rendimiento

Terminología

- **Filtros** - Se utiliza para refinar y reducir los resultados de búsqueda en función de criterios específicos
- **Colecciones** - Proporcionar una forma de reunir activos de diferentes ubicaciones en una única vista centralizada. Esto facilita la gestión y el acceso a activos relacionados sin alterar sus ubicaciones de almacenamiento originales
- **Adobe Express** - una herramienta de creación de contenido versátil basada en la nube, diseñada para ayudar a los usuarios a crear visuales impresionantes de manera rápida y sencilla
- **Luciérnaga** - Una herramienta de IA generativa diseñada para mejorar la creatividad y optimizar la creación de contenido
- **Interpretaciones** - Se refiere a diferentes versiones de un activo digital que están optimizadas para varios casos de uso y plataformas
- **Repositorio** - un lugar central donde se almacenan, gestionan y mantienen datos, archivos o activos digitales
- **Plantilla** - Adapte sus plantillas HTML para GenStudio para Marketing de Rendimiento utilizando el *Handlebars* lenguaje de plantillas
- **Personas** - proporciona una representación auténtica de tus segmentos de clientes, abarcando su información, intereses, puntos de dolor, preferencias y rasgos de comportamiento

- **Producto** - aprovechar un profundo entendimiento de las especificaciones del producto, ventajas y factores diferenciadores para generar contenido impactante
- **Guías de Marca** - informan el proceso de creación de contenido, junto con indicaciones definidas por el usuario y la tecnología de IA generativa de Adobe, para crear activos impactantes
- **Gerente de Marca** - responsable de desarrollar y mantener la imagen, identidad y posición en el mercado de una marca con acceso para gestionar las directrices de la marca en GenStudio para Marketing de Rendimiento
- **Impresiones** - Un recuento de cada vez que se carga contenido dentro del canal, independientemente de la interacción o visualización
- **Clics** - Número de veces que los usuarios interactúan con un elemento clicable, como un enlace o un botón de llamada a la acción, dentro de la campaña publicitaria
- **Tasa de Clics (CTR)** - Porcentaje (%) de impresiones que resultaron en clics de campaña dentro de un canal

7.2. Creación Regional

Descripción

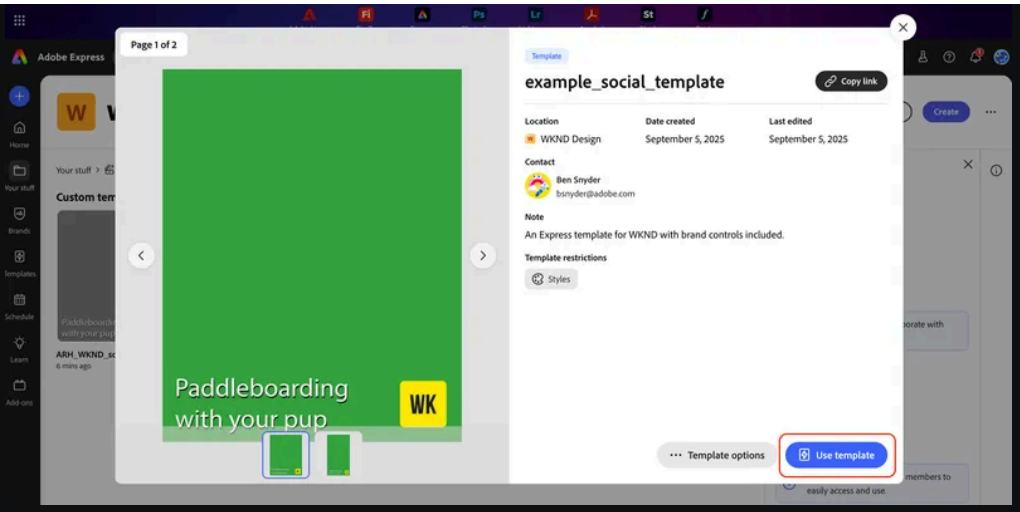
Alex enfrenta un desafío común al crear contenido de redes sociales localizado rápidamente mientras mantiene la consistencia de la marca. Anteriormente, el flujo de trabajo de Alex requería una colaboración extensa con equipos creativos centrales, ciclos de aprobación prolongados y a menudo resultaba en retrasos que impactaban el rendimiento de la campaña y la capacidad de respuesta del mercado. Cuando las necesidades urgentes de localización requerían adaptar campañas globales para festividades locales, traducir contenido para diferentes mercados o crear variaciones culturalmente relevantes, Alex luchaba con el acceso limitado a activos de marca aprobados y carecía de las habilidades técnicas de diseño necesarias para crear contenido de calidad profesional de manera independiente.

Ahora, Alex aprovecha las plantillas controladas por la marca de Adobe Express para transformar su proceso de creación de contenido de días a minutos. Usando plantillas preaprobadas con elementos de marca bloqueados creados por el equipo creativo de WKND, Alex puede producir de manera independiente activos de redes sociales alineados con la marca mientras mantiene una estricta conformidad de marca en diferentes regiones. El flujo de trabajo integra herramientas impulsadas por IA a través de Adobe Firefly para una creatividad mejorada, e incluye procesos de aprobación simplificados que permiten a Alex reducir el tiempo de creación de contenido mientras mejora la calidad, la consistencia de la marca y la capacidad de respuesta de la campaña en todos sus mercados regionales.

Abrir Plantilla

Las plantillas de Adobe Express admiten diversos tipos de contenido, incluidos banners de correo electrónico, anuncios de display, publicaciones en redes sociales, libros electrónicos, presentaciones, material para eventos y comunicaciones internas. Esta versatilidad permite a las organizaciones crear kits de marketing completos con plantillas que abarcan todo su espectro de contenido.

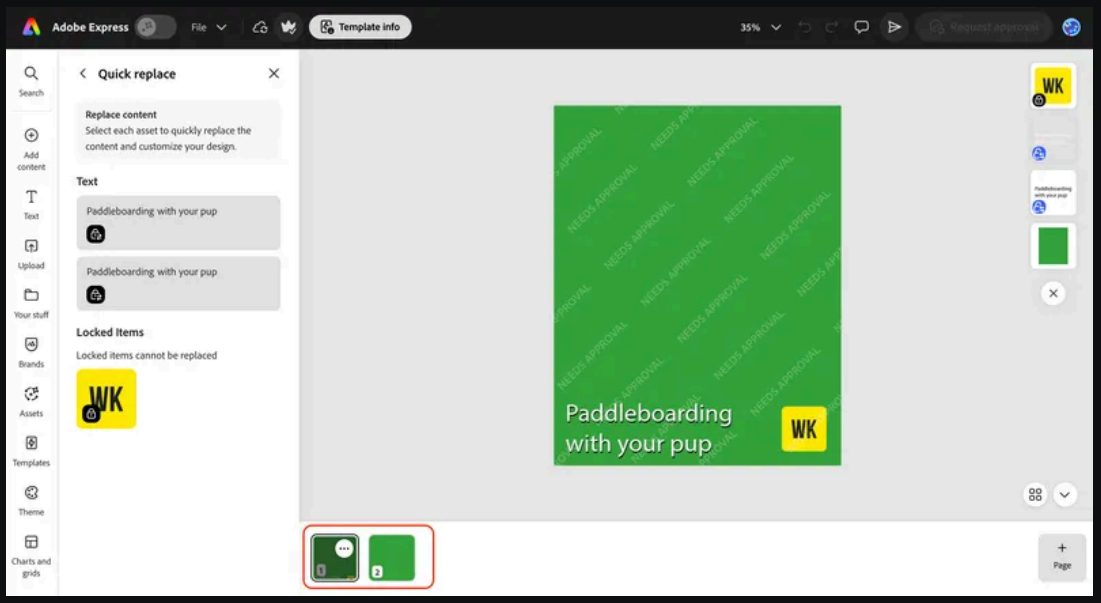
- Haga clic en el **verde** ejemplo_social_template



- Revise la descripción de la plantilla y luego haga clic en el **Usar Plantilla botón**.

```
Tenga en cuenta que esta plantilla indica de inmediato que requiere aprobación con una marca de agua.
```

- Haz clic en las dos páginas para ver los diseños de diferentes tamaños.



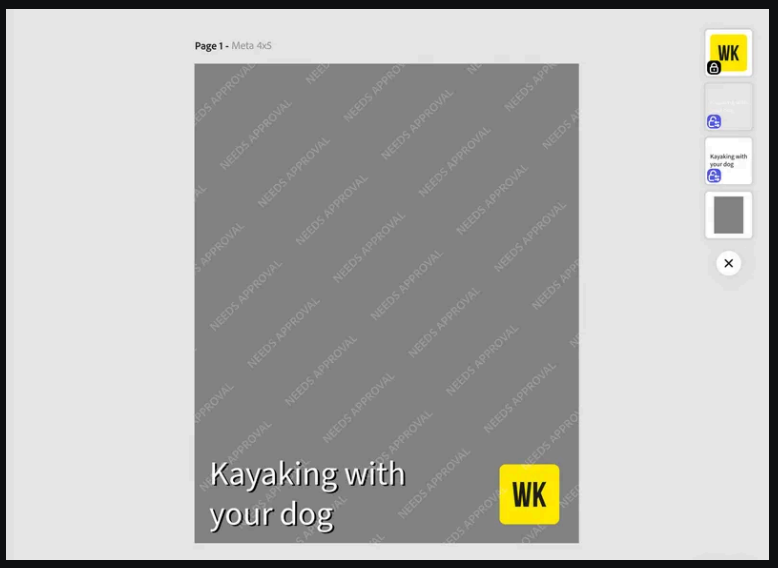
Actualizar Copia

Adobe Express proporciona capacidades de edición de texto completas diseñadas tanto para la flexibilidad creativa como para el cumplimiento de la marca. Los usuarios pueden actualizar fácilmente el texto dentro de plantillas y diseños, lo que permite una rápida personalización del contenido de la campaña para diferentes personas objetivo, productos y segmentos de mercado. La plataforma admite traducciones automatizadas para la localización de contenido global, lo que permite a los equipos crear eficientemente variaciones específicas de la región mientras mantienen la consistencia de la marca.

- Haz clic en la primera capa de texto para hacer cambios en la copia.
- Haz clic en el ícono del lápiz para luego copiar el texto actualizado.
    - Kayak con tu perro
    - Junto a la chimenea con tu gato
    - Senderismo con tu caballo



- Sigue estos pasos para las capas de texto en ambas páginas.

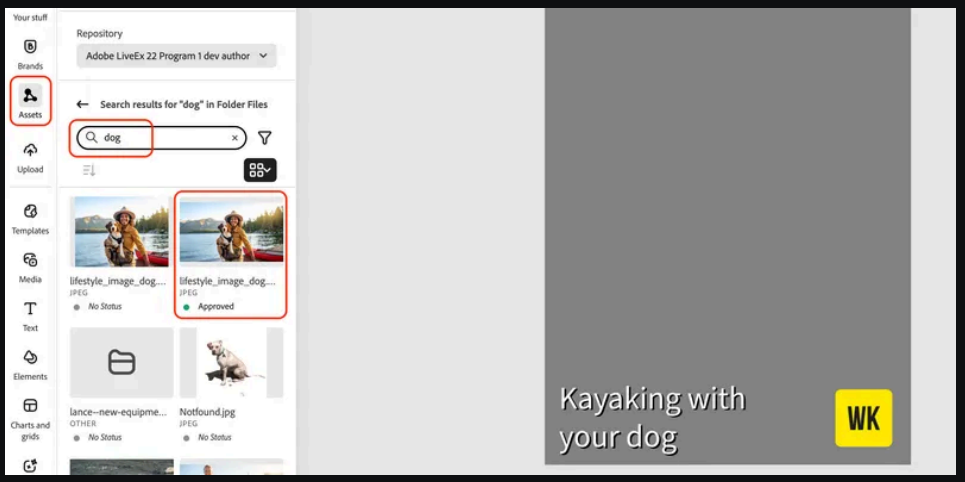


`Ten en cuenta que no puedes mover ni ajustar las capas de texto, aparte de reemplazar el texto.`

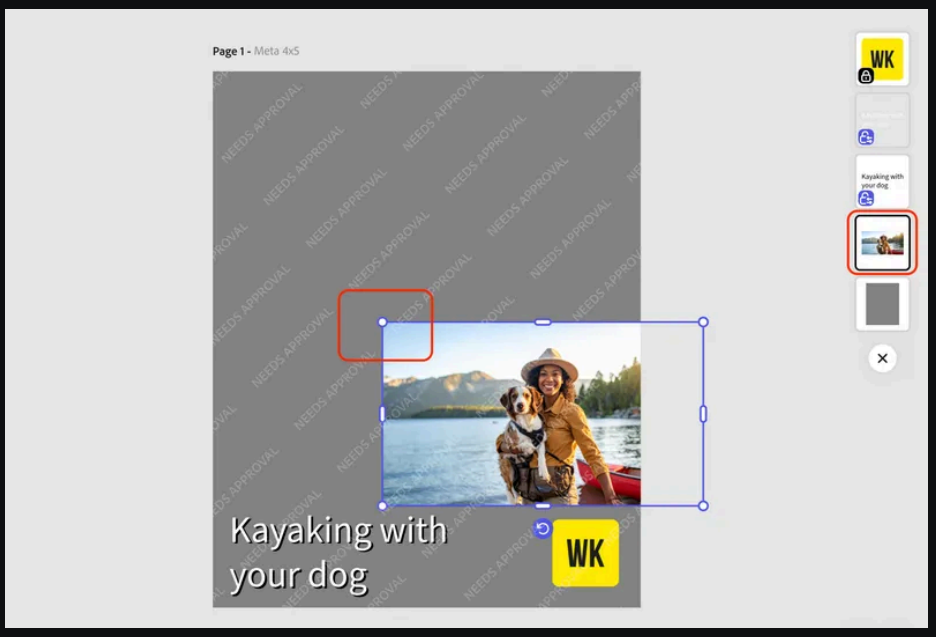
Colocación de Imágenes

La integración de AEM Assets con Adobe Express proporciona acceso directo a imágenes y contenido aprobados por la marca a través de un flujo de trabajo sin interrupciones, permitiendo a los comercializadores descubrir, activar y reutilizar activos confiables sin descargas ni cargas, mientras se mantiene la gobernanza de la marca y se acelera la creación de contenido.

- Haz clic en **Activos** en la barra lateral izquierda de Express.
- En el **Activos** panel lateral, busca perro para localizar tu imagen de AEM Assets.

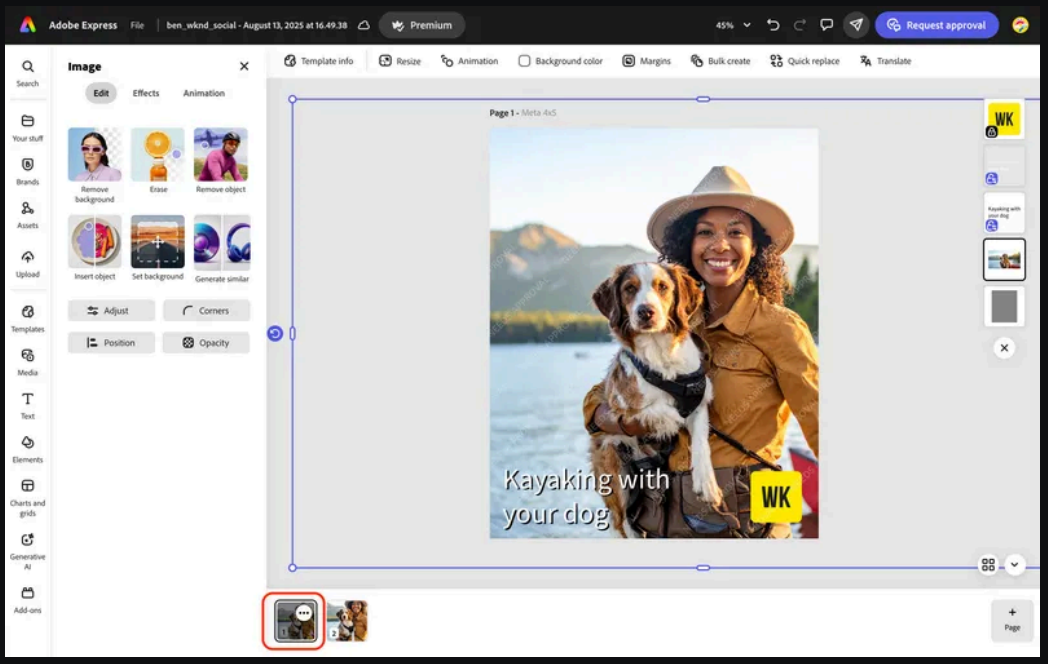


- Arrastra la imagen a tu primera página.
- Encuentra la capa de imagen y colócala debajo de las capas de texto en tu página.
- Usa las manijas de ajuste para dimensionar la imagen y que se ajuste a tu página.



```
Deja espacio con la colocación de tu imagen para hacer algunas ediciones de la imagen más tarde con Firefly.
```

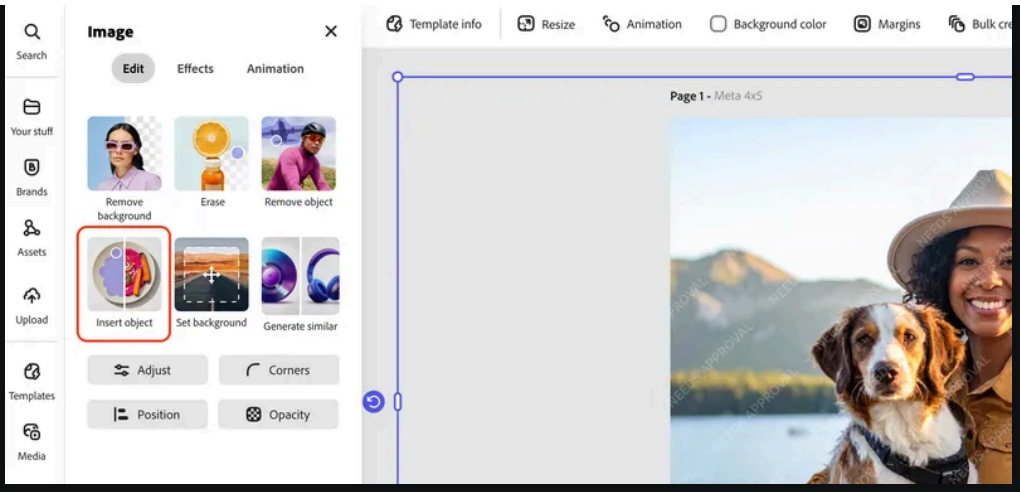
- Cambia a la segunda página y haz los mismos pasos.
- Cambia de nuevo a la primera página.



Edición de Firefly

Adobe Express permite la inserción fluida de objetos en imágenes a través de capacidades de IA generativa Firefly integradas, incluyendo características de relleno generativo y composición de objetos que permiten a los usuarios agregar, modificar o armonizar productos y objetos en escenas generadas mientras se mantiene la seguridad de la marca y la viabilidad comercial.

- Con tu imagen seleccionada, haz clic en la opción Insertar objeto en el panel lateral izquierdo.

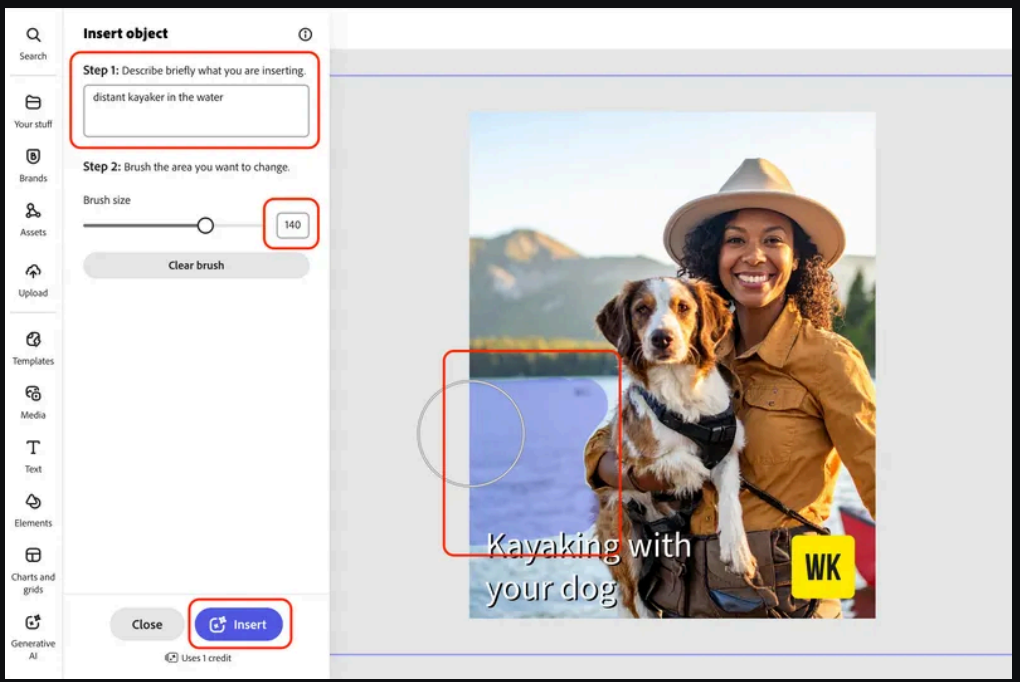


- Ingresa una descripción de texto utilizando uno de los ejemplos a continuación.

```
Ejemplos de indicaciones de texto:

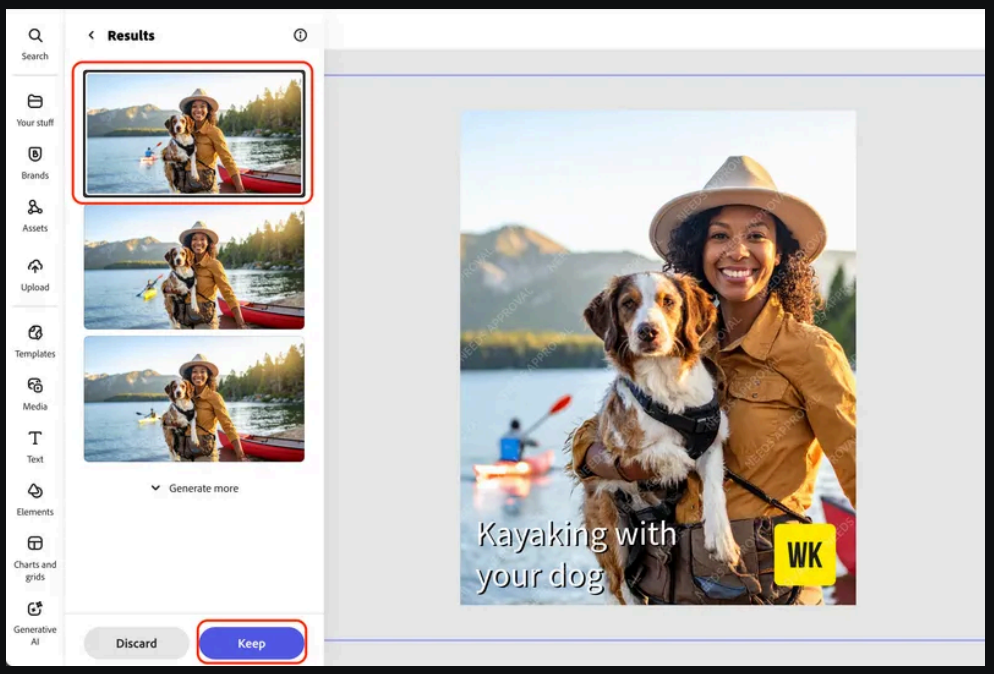
"kayakista distante en el agua"
"oso negro caminando por el bosque"
"grupo de excursionistas en el sendero"
```

- Cambia el tamaño del pincel a 140.
- Pinta en un área donde te gustaría agregar el objeto a través de Firefly.
- Haga clic en el botón Insertar para procesar la generación.



- Seleccione una de las tres variaciones que se han creado.

- Haga clic en el botón Mantener.

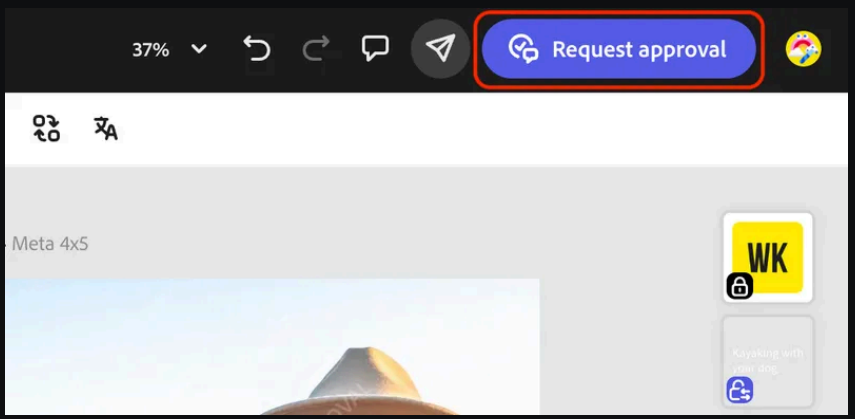


- Haga clic en el botón Cerrar para salir del panel de insertar objeto.

Aprobación de Pruebas

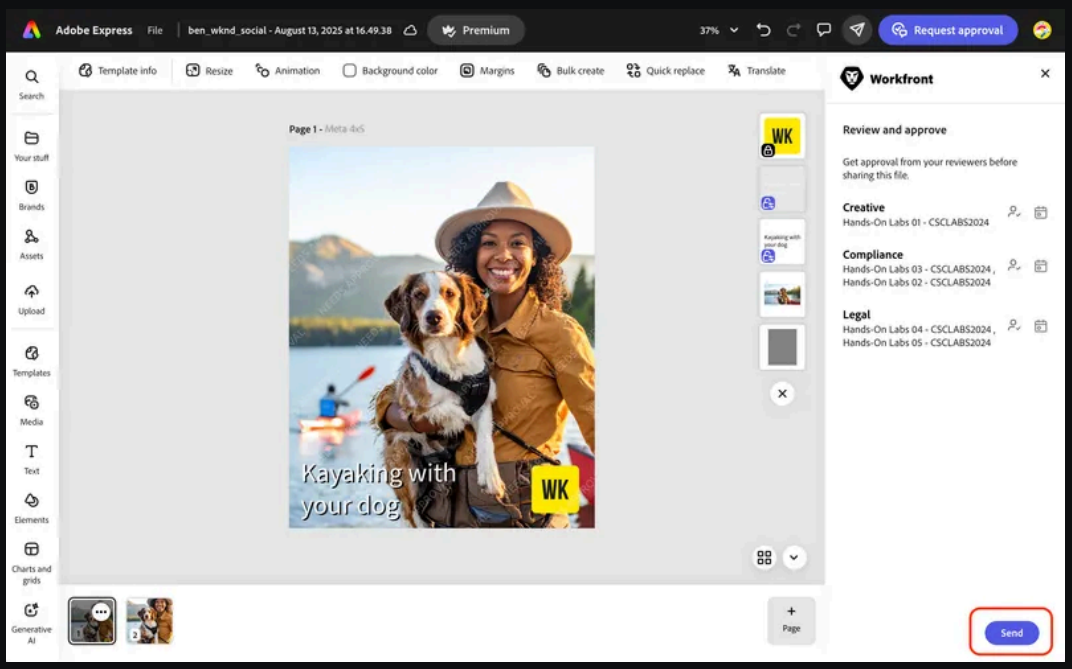
La integración de Express a Workfront Proof agiliza las aprobaciones de diseño al permitir a los usuarios enviar activos directamente desde Adobe Express a Workfront Proof para la revisión en tiempo real de las partes interesadas, apoyando flujos de trabajo de aprobación configurables de una sola etapa a múltiples etapas, mientras mantiene la gobernanza y el cumplimiento de la marca sin salir del entorno de Express.

- Haga clic en el botón Solicitar aprobación para comenzar el proceso de revisión.



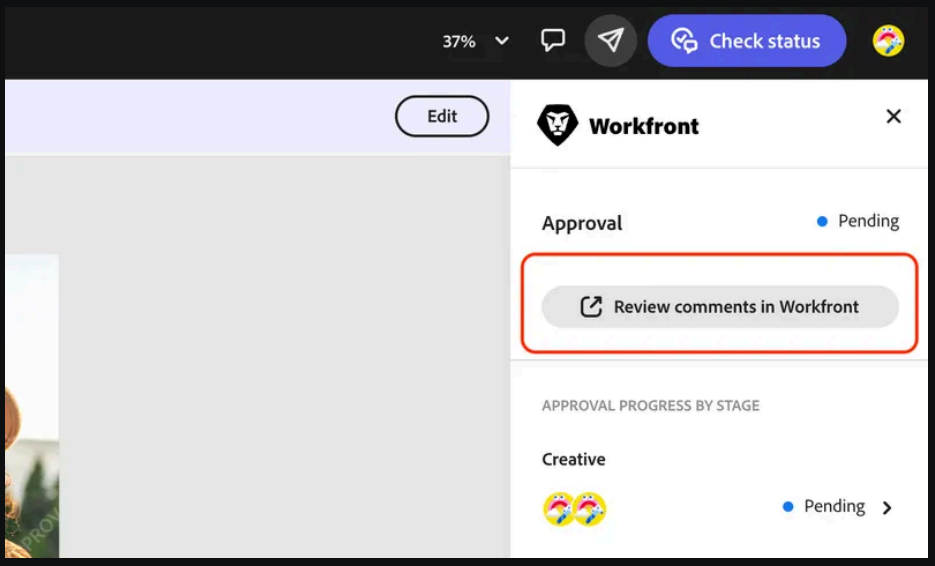

```
La plantilla Express ya tiene asignado el flujo de trabajo de aprobación de Workfront correcto que ahora puede revisar.
```

- Haga clic en el botón Enviar.

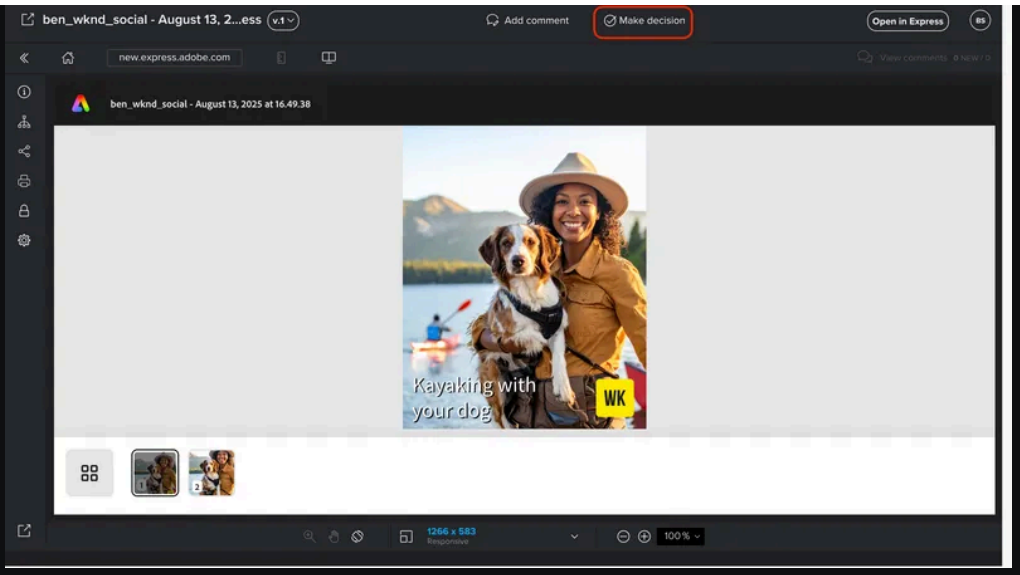


Una vez completado, ahora puede ver directamente en Express cuál es el estado de aprobación.

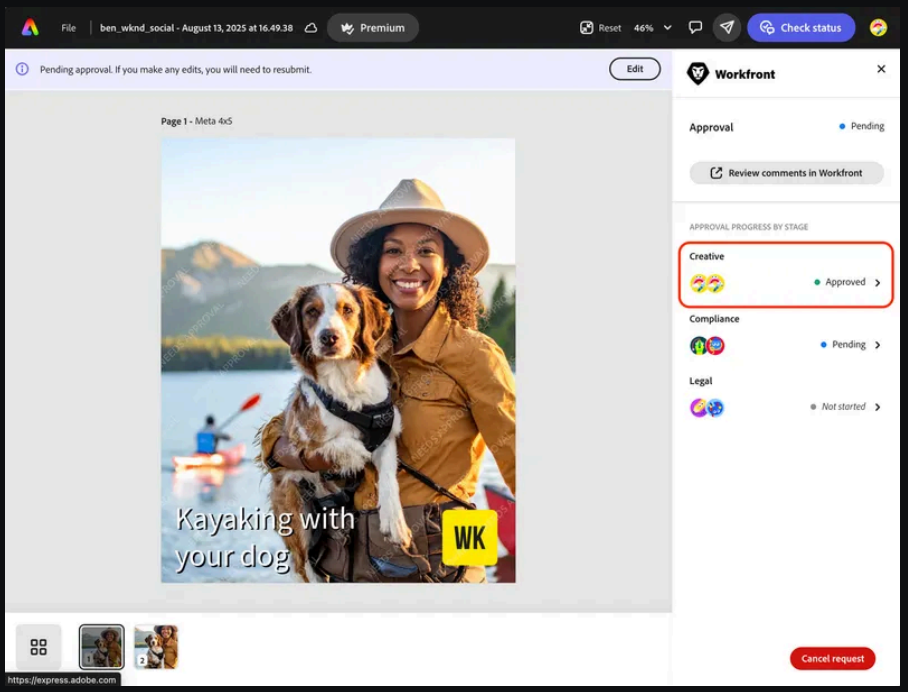
- Haga clic en el botón Revisar comentarios en Workfront.



- Haga clic en el botón Tomar decisión para la prueba en Workfront.



- Haga clic en el botón Aprobado y luego en el botón Tomar decisión.
- Cierre la pestaña del navegador de Workfront.
- Actualice la pestaña del navegador de Express y revise el estado de Aprobado actualizado para la etapa Creativa del flujo de trabajo.



- Cierre la pestaña del navegador de Express para salir.